



## แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



เทศบาลตำบลพรานกระต่าย  
อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

# คำนำ

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้น เทศบาลตำบลพรานกระต่าย จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานในการควบคุม กำกับและติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยง ลดโอกาสและผลกระทบความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติงานหรือให้บริการได้ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) เป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารในการผลักดันให้ภาครัฐมีการป้องกันและควบคุมปัจจัยความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก และส่งผลกระทบต่อความสำเร็จ เป้าหมาย การดำเนินงานหรือประชาชนโดยรวม

เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ธันวาคม ๒๕๖๒

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

หลักการและเหตุผล	๑
ความหมายและคำจำกัดความ	๑
ประโยชน์ในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒

## ส่วนที่ ๒ องค์ประกอบในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. สภาพแวดล้อมภายใน	๓
๒. การกำหนดวัตถุประสงค์	๔
๓. การบ่งชี้เหตุการณ์	๔
๔. การประเมินความเสี่ยง	๕
เกณฑ์ประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood)	๕
เกณฑ์ประเมินระดับผลกระทบของความเสี่ยง(Impact)	๖
การจัดระดับความเสี่ยง(Degree of Risk)	๗
๕. การตอบสนองความเสี่ยง	๘
๖. กิจกรรมการควบคุม	๙
๗. สารสนเทศและการสื่อสาร	๙
๘. การติดตามและประเมินผล	๙

## ส่วนที่ ๓ การบริหารจัดการความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	๑๑
การประเมินระดับโอกาสและผลกระทบ	๑๒
การประเมินระดับความเสี่ยงและกำหนดวิธีจัดการความเสี่ยง	๑๔
การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	๑๕
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๘

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และกระทรวงการคลังได้มีหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมากที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ แจ้งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

ดังนั้น เทศบาลตำบลพรานกระต่ายจึงได้ให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนดในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมุ่งหวังให้สามารถลดโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับการปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตหรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ภายใต้แนวคิดพื้นฐานที่ผสมผสานความเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร พิจารณาความเสี่ยงโดยการคิดแบบมองไปข้างหน้า สนับสนุนการมีส่วนร่วมและสร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติงานให้มีการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกันเพื่อบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

#### ความหมายและคำจำกัดความ

**การบริหารความเสี่ยงองค์กร(ERM : Enterprise Risk Management)** คือ กระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินงาน ซึ่งกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบไว้ให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้

**ความเสี่ยง(Risk)** คือ เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบในด้านลบหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์

**ปัจจัยเสี่ยง(Risk Factor)** คือ ต้นเหตุหรือสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ซึ่งต้นเหตุหรือสาเหตุของการเกิดความเสี่ยงอาจเกิดได้จากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัย ดังนี้

**๑. ปัจจัยภายใน(Internal Factor)** เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณธรรมของผู้บริหารและบุคลากร การเปลี่ยนแปลงระบบงาน ความเชื่อถือได้ของระบบการจัดเก็บข้อมูล การจัดการระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหรือบุคลากร การควบคุม ตรวจสอบและกำกับดูแล การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ เป็นต้น

**๒. ปัจจัยภายนอก(External Factor)** เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีหรือสภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม เป็นต้น

**ระดับของความเสียหาย(Degree of Risk)** คือ สถานะของความเสียหายที่ได้จากการประเมินความเสียหาย โดยการประเมินโอกาส(Likelihood) และผลกระทบ(Impact) ของปัจจัยเสี่ยง เพื่อให้ทราบระดับความเสียหายและกำหนดวิธีการตอบสนองต่อความเสียหายนั้น ๆ ต่อไป

**การประเมินความเสียหาย(Risk Assessment)** คือ กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ และจัดลำดับความเสียหาย โดยประเมินจาก ๒ ส่วน ดังนี้

**๑. โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย(Likelihood of Risk)** คือ ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสียหายที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือการถูกลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์

**๒. ผลกระทบของความเสียหาย(Impact of Risk)** คือ ขนาดหรือระดับหรือมูลค่าของความรุนแรงจากความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือการถูกลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์

**การบริหารความเสียหาย(Risk Management)** คือ การกำหนดนโยบายและกระบวนการในการบริหารความเสียหาย การบ่งชี้เหตุการณ์ ประเมินความเสียหายและกำหนดวิธีการจัดการที่เหมาะสมเพื่อลดสาเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายหรือควบคุมระดับของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

### ประโยชน์ในการบริหารจัดการความเสียหาย

๑. เป็นเครื่องมือสำหรับการตัดสินใจให้สามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และภารกิจ ภายใต้ระบบและองค์ประกอบของการบริหารจัดการความเสียหาย

๒. เป็นแนวทางในการดำเนินงาน การควบคุม การกำกับและติดตามการบริหารจัดการความเสียหาย ของฝ่ายบริหารและฝ่ายปฏิบัติในรูปแบบและทิศทางเดียวกัน

๓. เป็นข้อมูลในการเตรียมความพร้อมดำเนินงานในสถานการณ์ฉุกเฉิน ในการจัดสรรทรัพยากรสำหรับบริหารจัดการความเสียหายได้อย่างเหมาะสมตามระดับความเสียหาย สามารถลดโอกาสและระดับความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้นได้ตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์

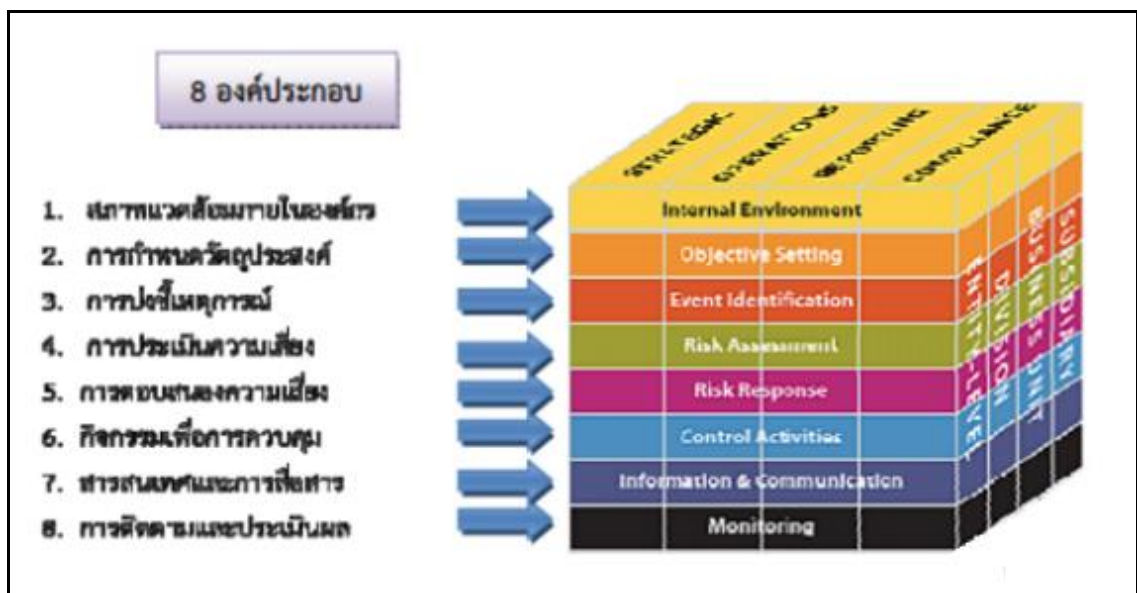
## ส่วนที่ ๒

### องค์ประกอบในการบริหารจัดการความเสี่ยง

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้นำมาเป็นเครื่องมือบริหารจัดการความเสี่ยงนี้อ้างอิงกรอบหลักการบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO Model : Control & ERM Framework ซึ่งมีองค์ประกอบ ๘ องค์ประกอบ ได้แก่

๑. สภาพแวดล้อมภายใน(Internal Environment)
๒. การกำหนดวัตถุประสงค์(Objective Setting)
๓. การบ่งชี้เหตุการณ์(Event Identification)
๔. การประเมินความเสี่ยง(Risk Assessment)
๕. การตอบสนองความเสี่ยง(Risk Response)
๖. กิจกรรมการควบคุม(Control Activities)
๗. สารสนเทศและการสื่อสาร(Information & Communication)
๘. การติดตามและประเมินผล(Monitoring)

#### องค์ประกอบการบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO : ERM



ซึ่งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลพวานกระต่าย ได้พิจารณาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้องค์ประกอบต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

#### ๑. สภาพแวดล้อมภายใน(Internal Environment)

เป็นสภาพแวดล้อมขององค์กรที่มีอิทธิพลต่อความตระหนักในเรื่องความเสี่ยงของคนภายในองค์กร และเป็นพื้นฐานขององค์ประกอบอื่นทั้งหมดของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งจะก่อให้เกิดระเบียบ วินัย และโครงสร้างขององค์กร เช่น นโยบาย/กระบวนการด้านทรัพยากรบุคคล การมอบหมายอำนาจหน้าที่ ปรัชญาการบริหารและรูปแบบการดำเนินงาน เป็นต้น

ซึ่งจะเห็นได้ว่าสภาพแวดล้อมภายในองค์กรที่ส่งผลต่อการบริหารความเสี่ยงของเทศบาล ตำบลพรานกระต่าย มีอยู่หลากหลาย ได้แก่ ด้านการบริหาร นโยบาย ระเบียบ กฎหมาย งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล เครื่องมืออุปกรณ์ ฐานข้อมูลงานต่าง ๆ การประสานงาน การมอบหมายงาน การวางแผน การติดตามประเมินผล โครงสร้างองค์กร อัตรากำลัง คุณธรรม จริยธรรม หรือวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งล้วนแล้วแต่ส่งผลต่อการดำเนินงานไปสู่เป้าหมายทั้งสิ้น ทั้งนี้ วัฒนธรรมขององค์กรก็เป็นส่วนสำคัญต่อการบริหารจัดการ ความเสี่ยง ซึ่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เป็นองค์กรที่มุ่งเน้นการดำเนินงานตามนโยบายของความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และสนับสนุนการดำเนินงานการเป็นองค์กรต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมาโดยตลอด รวมถึงได้มีนโยบายในด้านของคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ ความโปร่งใส ผลประโยชน์ทับซ้อน การควบคุมภายในและการป้องกันการทุจริต โดยได้มีการดำเนินการให้ความร่วมมือและพร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยกำกับดูแลด้วยดีเสมอมา

## ๒. การกำหนดวัตถุประสงค์(Objective Setting)

เป็นการกำหนดสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จหรือผลลัพธ์ของการดำเนินการ ซึ่งการกำหนดวัตถุประสงค์มีหลายระดับ ทั้งในระดับองค์กรโดยรวม หรือในระดับกิจกรรม เช่น วิทยาลัยฯ พันธกิจ เป้าหมาย แผนปฏิบัติราชการ เป็นต้น ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

- ๑) เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุม กำกับการบริหารความเสี่ยง
- ๒) เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
- ๓) เพื่อลดโอกาสและผลกระทบความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติงานหรือให้บริการได้
- ๔) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ในการลดระดับความรุนแรงหรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น

## ๓. การบ่งชี้เหตุการณ์(Event Identification)

ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุถึงเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับองค์กรและกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ซึ่งจะมีความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก (ความเสี่ยงจากเหตุการณ์) และความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน(ความเสี่ยงจากองค์กร หน่วยงาน การปฏิบัติงาน)

การบ่งชี้เหตุการณ์ เป็นการระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยให้พิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ในการระบุปัจจัยเสี่ยงให้พิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาดเสียหายและไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด ควรเริ่มด้วยการวิเคราะห์ว่ากระบวนการหรือขั้นตอนในการปฏิบัติงานช่วงการดำเนินงานใดที่มีความผิดพลาดหรือมีความเสียหาย หรือมีโอกาสเกิดความผิดพลาดหรือความเสียหาย ทั้งนี้ สามารถพิจารณาประเภทความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงได้เป็น ๔ ประเภท ดังนี้

- ๑) ความเสี่ยงในเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risk) หมายถึง ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากนโยบายการบริหารแผนงาน การตัดสินใจ หลักเกณฑ์การประเมินผล นโยบายจรรยาบรรณ หรือการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานไปสู่วิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือเป้าประสงค์ในภาพรวม

- ๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน(Operation Risk) หมายถึง ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากโครงสร้างองค์กร สถานที่ การมอบหมายงาน กระบวนการ การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน แผนการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงาน ระบบการสื่อสาร หรือการรักษาทรัพย์สิน ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- ๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน(Financial Risk) หมายถึง ปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ (ในและนอก) เงินรายได้ การใช้จ่าย และรายงานการเงิน ที่ส่งผลต่อความเชื่อถือได้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ๔) ความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง(Compliance Risk) หมายถึง ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากการฝ่าฝืน ละเว้น หรืองดเว้นการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ

#### ๔. การประเมินความเสี่ยง(Risk Assessment)

เป็นการประเมินนัยสำคัญหรือผลกระทบของความเสี่ยง และความถี่ที่จะเกิดหรือโอกาส ที่จะเกิดความเสียหายต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งในส่วนนี้จะเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญว่าเหตุการณ์ใด/เงื่อนไขใด ที่จะมีผลกระทบต่อการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ โดยวิเคราะห์และประเมินระดับโอกาส(Likelihood) กับระดับผลกระทบ(Impact) โดยอาศัยเครื่องมือการประเมินโดยใช้เกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood) และเกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบของความเสี่ยง(Impact) ในการประเมินและจัดระดับความเสี่ยง

##### การกำหนดเกณฑ์ประเมิน

เทศบาลตำบลพรานกระต่ายโดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood) และเกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) เพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง ซึ่งได้กำหนดทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เนื่องจากสภาพแวดล้อมและลักษณะของผลจากการดำเนินงานมีความหลากหลายในแต่ละปัจจัยเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงบางประเภทสามารถวิเคราะห์ในเชิงสถิติตัวเลข แต่บางประเภทเป็นข้อมูลในเชิงพรรณนา ไม่สามารถวิเคราะห์เป็นสถิติหรือมูลค่าที่ชัดเจนหรือเฉพาะเจาะจงได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### เกณฑ์ประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood)

##### แบบที่ ๑

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง	ระดับคะแนน
สูงมาก	น้อยกว่า ๑ เดือนต่อครั้ง	๕
สูง	๑ - ๖ เดือนต่อครั้ง	๔
ปานกลาง	๗ - ๑๒ เดือนต่อครั้ง	๓
น้อย	มากกว่า ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๓ ปีต่อครั้ง	๒
น้อยมาก	มากกว่า ๓ ปีต่อครั้ง	๑



## แบบที่ ๒

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ร้อยละของโอกาส	ระดับคะแนน
สูงมาก	มากกว่าร้อยละ ๘๐	๕
สูง	ร้อยละ ๗๐ - ๘๐	๔
ปานกลาง	ร้อยละ ๖๐- ๖๙	๓
น้อย	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙	๒
น้อยมาก	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๑

## แบบที่ ๓

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสในการเกิดความเสี่ยง	ระดับคะแนน
สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงสูงมาก	๕
สูง	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงค่อนข้างสูง	๔
ปานกลาง	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเป็นบางครั้ง	๓
น้อย	อาจมีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงนาน ๆ ครั้ง	๒
น้อยมาก	แทบไม่มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเลย	๑

## เกณฑ์ประเมินระดับผลกระทบของความเสี่ยง(Impact)

## แบบที่ ๑

ผลกระทบความเสี่ยง	มูลค่าความเสียหาย	ระดับคะแนน
สูงมาก	มากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๕
สูง	๒๕๐,๐๐๐ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๔
ปานกลาง	๕๐,๐๐๐ - ๒๔๙,๙๙๙ บาท	๓
น้อย	๑๐,๐๐๐ - ๔๙,๙๙๙ บาท	๒
น้อยมาก	น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท	๑

## แบบที่ ๒

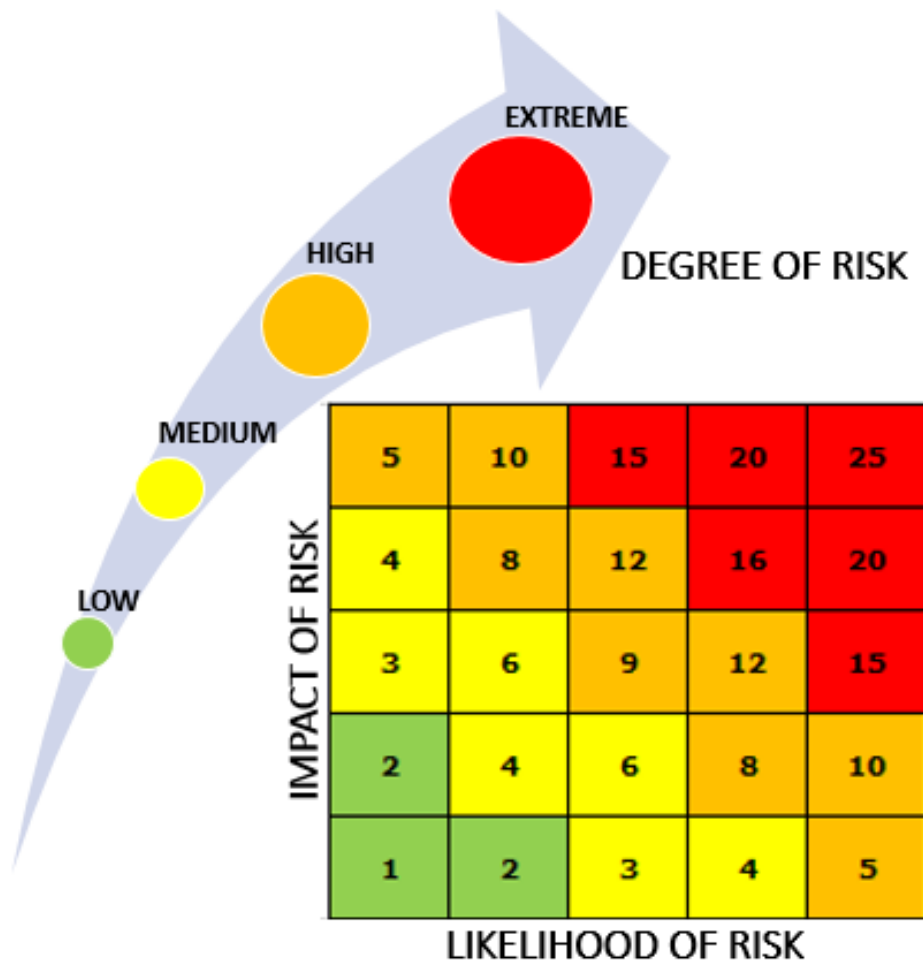
ผลกระทบความเสี่ยง	ความเสียหาย	ระดับคะแนน
สูงมาก	กระทบกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก	๕
สูง	กระทบกับหน่วยงานภายในองค์กรมากกว่าร้อยละ ๗๕	๔
ปานกลาง	กระทบกับหน่วยงานภายในองค์กรร้อยละ ๕๐ - ๗๕	๓
น้อย	กระทบกับหน่วยงานภายในองค์กรร้อยละ ๒๕ -๔๙	๒
น้อยมาก	กระทบกับหน่วยงานภายในองค์กรน้อยกว่าร้อยละ ๒๕	๑

**แบบที่ ๓**

ผลกระทบความเสี่ยง	ผลกระทบจากความเสียหาย	ระดับคะแนน
สูงมาก	มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน/เป้าหมาย/ประชาชนรุนแรงมาก	๕
สูง	มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน/เป้าหมาย/ประชาชนค่อนข้างรุนแรง	๔
ปานกลาง	มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน/เป้าหมาย/ประชาชนบางอย่าง	๓
น้อย	มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน/เป้าหมาย/ประชาชนเล็กน้อย	๒
น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน/เป้าหมาย/ประชาชน	๑





**การจัดระดับความเสี่ยง**

เมื่อได้ค่าคะแนนการประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood) และค่าคะแนนการประเมินระดับผลกระทบของความเสี่ยง(Impact) แล้ว ต้องพิจารณาจัดระดับความเสี่ยงเพื่อที่จะพิจารณากลยุทธ์ในการตอบสนองต่อความเสี่ยงและกำหนดกิจกรรมการควบคุม ซึ่งระดับความเสี่ยง = โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง x ผลกระทบของความเสี่ยง ทั้งนี้ ได้กำหนดเครื่องมือในการจัดระดับความเสี่ยง ดังแผนภาพต่อไปนี้



ตารางการจัดลำดับความเสี่ยง : RISK MATRIX

### ระดับของความเสียหาย

คะแนน ๑ - ๒	ความเสียหายต่ำ		(L : LOW)
คะแนน ๓ - ๖	ความเสียหายปานกลาง		(M : MEDIUM)
คะแนน ๗ - ๑๒	ความเสียหายสูง		(H : HIGH)
คะแนน ๑๓ - ๒๕	ความเสียหายสูงมาก		(E : EXTREME)

$$\text{ระดับความเสียหาย} = \text{โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย} \times \text{ผลกระทบของความเสียหาย}$$

ทั้งนี้ ผลการประเมินความเสี่ยงจะเป็นองค์ประกอบสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากเป็นข้อมูลที่จะถูกนำไปใช้สำหรับการกำหนดมาตรการในการตอบสนองและควบคุมต่อความเสี่ยงต่อไป

### ๕. การตอบสนองความเสี่ยง(Risk Response)

ได้แก่การกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ ซึ่งควรคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะได้รับ เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งการตอบสนองต่อความเสี่ยงสรุปได้ ๔ กลยุทธ์ด้วยกัน ดังนี้

- ๑) การยอมรับความเสี่ยง(Risk Acceptance) หมายถึง ความเสี่ยงที่หน่วยงานสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน
- ๒) การลดหรือการควบคุมความเสี่ยง(Risk Reduction) หมายถึง การดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสที่อาจเกิดขึ้นหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ๓) การกระจายหรือโอนความเสี่ยง(Risk Sharing) หมายถึง การร่วมหรือแบ่งความรับผิดชอบกับผู้อื่นในการจัดการความเสี่ยง
- ๔) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง(Risk Avoidance) หมายถึง ความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องจัดการความเสี่ยงนั้นให้อยู่นอกเงื่อนไขของการดำเนินงาน

ซึ่งเมื่อดำเนินการในกระบวนการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับของความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว สามารถพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมความเสี่ยงให้เหมาะสม โดยในลำดับต้นควรพิจารณาถึงมาตรการในการตอบสนองต่อความเสี่ยง โดยใช้เกณฑ์ในการพิจารณากลยุทธ์ ดังนี้

ระดับคะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ในการตอบสนองต่อความเสี่ยง
๑ - ๒	ความเสียหายต่ำ	การยอมรับความเสี่ยง(Risk Acceptance)
๓ - ๖	ความเสียหายปานกลาง	การลดหรือการควบคุมความเสี่ยง(Risk Reduction)
๗ - ๑๒	ความเสียหายสูง	การกระจายหรือโอนความเสี่ยง(Risk Sharing)
๑๓ - ๒๕	ความเสียหายสูงมาก	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง(Risk Avoidance)

## ๖. กิจกรรมการควบคุม(Control Activities)

ได้แก่ นโยบาย มาตรการ และวิธีการต่าง ๆ ที่ฝ่ายบริหารกำหนดหรือนำมาใช้ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น และช่วยเพิ่มความมั่นใจในความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โดยสรุปข้อมูลการควบคุมด้านต่าง ๆ ได้ดังนี้

- ๑) การควบคุมโดยการบริหารบุคลากร
- ๒) การควบคุมโดยการบริหารงาน
- ๓) การควบคุมโดยการบริหารเงิน
- ๔) การควบคุมโดยการบริหารทรัพย์สิน

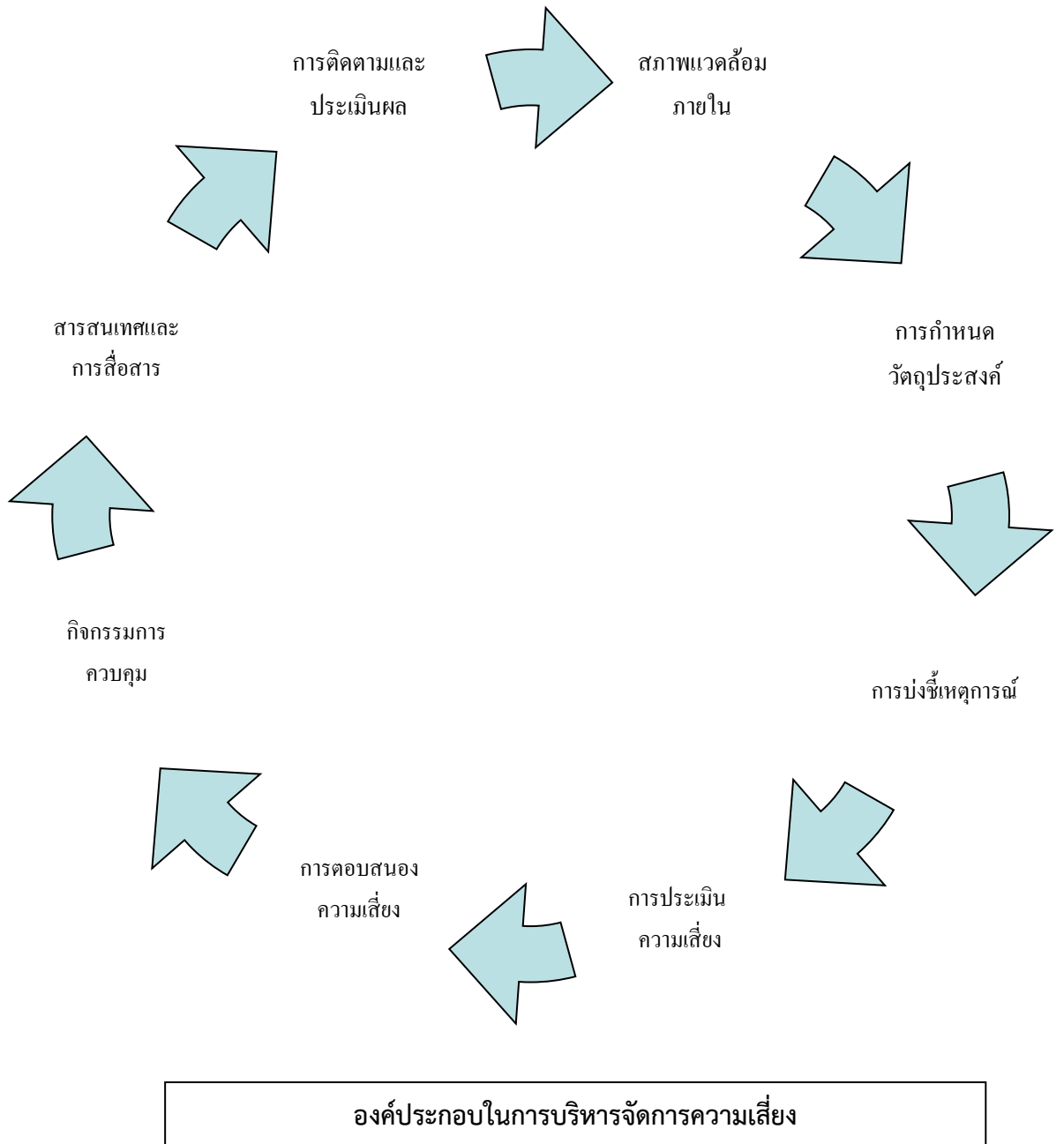
ทั้งนี้ ควรมีการประเมินการควบคุมที่มีอยู่ หรือกำหนดกิจกรรมการควบคุมที่เหมาะสมขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุมความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อ โดยอาจเป็นกระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะช่วยให้มั่นใจได้ว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงนั้น ๆ สามารถดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการควบคุม โดยเป็นการป้องกันและลดโอกาสในการเกิดความเสียหายให้อยู่ในสภาวะการณ์ที่ยอมรับได้

## ๗. สารสนเทศและการสื่อสาร(Information & Communication)

สารสนเทศและการสื่อสารเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับช่วยให้มีการดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง หมายถึง ข้อมูลข่าวสารที่ใช้ในการบริหาร ซึ่งเป็นข้อมูลเกี่ยวกับการเงินและไม่ใช่การเงิน รวมทั้งข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ทั้งจากแหล่งภายในและภายนอก เป็นการรับและส่งข้อมูลระหว่างกัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างบุคคล ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในงานที่สัมพันธ์กัน การสื่อสารเกิดได้ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ควรมีการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารและสื่อสารที่เพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และทั่วถึง

## ๘. การติดตามและประเมินผล(Monitoring)

กิจกรรมการติดตามและประเมินผล เป็นการติดตามสอดส่องดูแลกิจกรรมที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานว่าเป็นไปตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด และการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ว่ามีความสอดคล้องหรือไม่ เพียงใด และประเมินว่ายังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบันหรือไม่ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้วางแนวทางไว้ โดยเทศบาลตำบลพรานกระต่ายกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลปีละหนึ่งครั้งภายหลังสิ้นปีงบประมาณในแต่ละปี



## ส่วนที่ ๓

### การบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลพรานกระต่าย โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้ดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการพิจารณาองค์ประกอบต่าง ๆ และประเมินความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์และประเมินโดยใช้เครื่องมือในการประเมินผลตามแนวทางที่กำหนด สรุปผลการประเมินได้ ดังนี้

#### การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง

เมื่อได้มีการดำเนินการรวบรวมข้อมูลโดยการพิจารณาตามองค์ประกอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ว พบว่าสามารถบ่งชี้เหตุการณ์ซึ่งประกอบไปด้วยความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่เป็นความเสี่ยงจากเหตุการณ์ และความเสี่ยงจากปัจจัยภายในที่เป็นความเสี่ยงจากองค์กร รวมถึงการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยระบุประเด็นความเสี่ยงในเรื่องของการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากเทศบาลตำบลพรานกระต่ายมีสถานการณ์สาธารณภัยเกิดขึ้นในพื้นที่ ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจาก อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย และเพื่อให้เทศบาลตำบลพรานกระต่ายสามารถปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตได้อย่างต่อเนื่อง เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ สามารถลดโอกาสและผลกระทบจากเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินได้ โดยสามารถพิจารณาประเภทความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงได้เป็น ๔ ประเภท ดังนี้

- ๑) ความเสี่ยงในเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risk)
  - ๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน(Operation Risk)
  - ๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน(Financial Risk)
  - ๔) ความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง(Compliance Risk)
- ซึ่งได้กำหนดแนวทางการประเมินระบุปัจจัยและประเภทความเสี่ยงต่าง ๆ ตามขั้นตอนการดำเนินงานใน ๓ ระยะ คือ

๑. การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย
๒. การปฏิบัติขณะเกิดภัย
๓. เมื่อสถานการณ์ยุติ

ทั้งนี้ ได้ระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุทกภัย	<b>๑. การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลพรานกระต่าย</li> <li>- การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์</li> <li>- การเตรียมการอพยพและการเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว</li> <li>- การแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า</li> </ul>	ด้านการดำเนินงาน  ด้านการดำเนินงาน  ด้านการดำเนินงาน  ด้านการดำเนินงาน

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุทกภัย(ต่อ)	<p><b>๒. การปฏิบัติขณะเกิดภัย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลพรานกระต่าย</li> <li>- การรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์</li> <li>- การสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์</li> <li>- การแจ้งเตือนและอพยพประชาชน</li> <li>- การกำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ</li> <li>- การระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย</li> <li>- การกำหนด/แบ่งโซนพื้นที่และจัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย</li> <li>- การจัดตั้งศูนย์ประสานข้อมูลร่วม</li> </ul> <p><b>๓. เมื่อสถานการณ์ยุติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น</li> <li>- การประสานการปฏิบัติและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการฟื้นฟูสถานที่ประสบภัยที่อยู่อาศัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และบริการสังคม</li> </ul>	<p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎหมาย</p>

### การประเมินระดับโอกาสและผลกระทบ

เมื่อได้ทราบถึงปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลพรานกระต่ายแล้ว ซึ่งจากการประเมินพบว่าความเสี่ยงส่วนใหญ่เป็นความเสี่ยงในด้านการดำเนินงาน(Operation Risk) และมีบางส่วนที่เป็นความเสี่ยงในด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง(Compliance Risk) โดยได้มีการนำปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ มาพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood) และเกณฑ์ประเมินระดับผลกระทบของความเสี่ยง(Impact) ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงได้กำหนดไว้ใช้เป็นเครื่องมือประเมินทั้งในแบบเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยมีผลการพิจารณา ดังนี้

ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลคะแนน (LxI)
<b>๑. การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย</b>			
- การจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลพรานกระต่าย	๑	๑	๑
- การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์	๓	๔	๑๒
- การเตรียมการอพยพและการเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิง ชั่วคราว	๑	๒	๒
- การแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า	๓	๔	๑๒
<b>๒. การปฏิบัติขณะเกิดภัย</b>			
- การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	๑	๑	๑
- การรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์	๓	๔	๑๒
- การสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์	๓	๓	๙
- การแจ้งเตือนและอพยพประชาชน	๒	๔	๘
- การกำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ	๑	๒	๒
- การระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย	๑	๓	๓
- การกำหนด/แบ่งโซนพื้นที่และจัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็ว สนับสนุนการจัดการสาธารณภัย	๒	๓	๖
- การจัดตั้งศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	๑	๑	๑
<b>๓. เมื่อสถานการณ์ยุติ</b>			
- การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหาย เบื้องต้น	๒	๓	๖
- การประสานการปฏิบัติและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย และ การฟื้นฟูสถานที่ประสบภัย ที่อยู่อาศัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และบริการสังคม	๑	๓	๓



### การประเมินระดับความเสี่ยงและกำหนดวิธีจัดการความเสี่ยง

จากการประเมินปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ซึ่งได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood) และเกณฑ์ประเมินระดับผลกระทบของความเสี่ยง(Impact) สามารถจัดระดับความเสี่ยงและระบุกลยุทธ์ในการตอบสนองต่อความเสี่ยง โดยปัจจัยเสี่ยงใดที่อยู่ในระดับปานกลาง และระดับสูง จะพิจารณากิจกรรมควบคุมและจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป

ปัจจัยเสี่ยง	ผลคะแนน (LxI)	ระดับของความเสี่ยง	กลยุทธ์ในการตอบสนองต่อความเสี่ยง
<b>๑. การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย</b>			
- การจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	๑	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง
- การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์	๑๒	สูง	กระจายหรือโอนความเสี่ยง
- การเตรียมการอพยพและการเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว	๒	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง
- การแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า	๑๒	สูง	กระจายหรือโอนความเสี่ยง
<b>๒. การปฏิบัติขณะเกิดภัย</b>			
- การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	๑	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง
- การรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์	๑๒	สูง	กระจายหรือโอนความเสี่ยง
- การสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์	๙	สูง	กระจายหรือโอนความเสี่ยง
- การแจ้งเตือนและอพยพประชาชน	๘	สูง	กระจายหรือโอนความเสี่ยง
- การกำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ	๒	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง
- การระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย	๓	ปานกลาง	ลดหรือควบคุมความเสี่ยง
- การกำหนด/แบ่งโซนพื้นที่และจัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็ว สนับสนุนการจัดการสาธารณภัย	๖	ปานกลาง	ลดหรือควบคุมความเสี่ยง
- การจัดตั้งศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	๑	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง
<b>๓. เมื่อสถานการณ์ยุติ</b>			
- การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น	๖	ปานกลาง	ลดหรือควบคุมความเสี่ยง
- การประสานการปฏิบัติและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการฟื้นฟูสถานที่ประสบภัยที่อยู่อาศัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และบริการสังคม	๓	ปานกลาง	ลดหรือควบคุมความเสี่ยง

### การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ผลการประเมินปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ พบว่ามีปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับความเสี่ยงที่มีความแตกต่างกันอย่างหลากหลาย ซึ่งมีเพียงปัจจัยเสี่ยง ๕ ปัจจัยที่มีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำอยู่ในเกณฑ์การพิจารณากลยุทธ์เพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับความเสี่ยง ทั้งนี้ ในส่วนของปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่เหลือ ๙ ปัจจัย มีผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง และระดับสูง ซึ่งจะต้องมีการพิจารณากำหนดกิจกรรมควบคุมเพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป

ทั้งนี้ จากการประเมินการควบคุมที่มีอยู่ ทั้งในด้านการบริหารบุคลากร การบริหารงาน การบริหารเงิน และการบริหารทรัพย์สิน ของประเด็นความเสี่ยงแล้ว จึงได้พิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในการลด การควบคุม การกระจายหรือการโอนความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อในการเกิดความเสียหายให้อยู่ในสภาวะการณ์ที่ยอมรับได้ ดังนี้

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง
๑. การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การซ่อมแผนหรืออบรมให้ความรู้แก่บุคลากร เครือข่ายองค์กรหรือชุมชน และทบทวนแผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน เพื่อสร้างความพร้อมในการประสานงานและทราบจุดบกพร่องในการปฏิบัติงานก่อนเผชิญเหตุจริง</li> <li>- การวางแผนพัฒนาเส้นทางระบายน้ำสู่คลองวังล่อและคลองมะม่วงหัวแดง รวมถึงการตรวจสอบ ปรับปรุงและขุดลอกท่อ รางและทางระบายน้ำอยู่เสมอ</li> <li>- การติดตามสถานการณ์ การเฝ้าระวังและการพยากรณ์ในการแจ้งข้อมูลสภาพอากาศ ลมพายุ และปริมาณน้ำฝน เพื่อที่จะสามารถแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้พร้อมรับสถานการณ์</li> </ul>
๒. การแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสอบอุปกรณ์ติดต่อสื่อสารให้ใช้งานได้สม่ำเสมอ</li> <li>- การจัดทำและตรวจทานข้อมูลเครือข่ายทีมแจ้งเตือนภัยให้เป็นปัจจุบัน เพื่อความรวดเร็วเมื่อต้องแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าในการเฝ้าระวัง เช่น การสำรวจปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างให้มั่นคง แข็งแรง พร้อมรับสถานการณ์วาตภัย การกักเก็บน้ำและจัดเตรียมพันธุ์พืชในสถานการณ์ภัยแล้ง การงดการเผาเพื่อป้องกันอัคคีภัย การแจ้งสถานการณ์เส้นทางน้ำหลากหรือปริมาณน้ำเพื่อเฝ้าระวังอุทกภัย</li> </ul>

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง
๓. การรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดเส้นทางและขั้นตอนการรับรู้ข้อมูลสถานการณ์ให้ชัดเจนและครบถ้วน รวมถึงมีการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามขั้นตอนของแผนเผชิญเหตุ</li> <li>- ให้มีการรายงานเป็นระยะ ซึ่งความถี่ขึ้นอยู่กับแนวโน้มของสถานการณ์ ลดความสับสนของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร</li> </ul>
๔. การสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนสร้างศักยภาพโดยชุมชน/หมู่บ้านให้มีส่วนร่วมในการป้องกัน แก่ไข บรรเทาและฟื้นฟู โดยสร้างภาคีเครือข่าย เพื่อความครอบคลุม ทัวถึงและรวดเร็ว</li> </ul>
๕. การแจ้งเตือนและอพยพประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงข้อมูลทีมเครือข่ายและเครื่องมือในการแจ้งเตือนและอพยพ ให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งพาหนะ เชื้อเพลิงและระบบสื่อสารเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน</li> <li>- มีการระบุและมอบหมายบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบชัดเจนและครอบคลุมทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น พื้นที่อพยพหลักและสำรอง เส้นทางอพยพหลักและสำรอง ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ทีมประสานงานและสนับสนุน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนบริหารความต่อเนื่องและแผนอพยพ</li> </ul>
๖. การระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควบคุมดูแลวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการตรวจสอบ บำรุงรักษา จำหน่าย จัดหาทดแทน ให้เป็นปัจจุบันเพื่อพร้อมต่อการเผชิญเหตุได้อย่างเพียงพอและรวดเร็ว</li> <li>- จัดตั้งงบประมาณให้เพียงพอและรวบรวมระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการใช้จ่ายงบประมาณให้พร้อมและรวดเร็วในการดำเนินงานเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน</li> </ul>
๗. การกำหนด/แบ่งโซนพื้นที่และจัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็ว สนับสนุนการจัดการสาธารณภัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดภารกิจของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินแต่ละส่วนให้ชัดเจนไม่คลุมเครือ ทั้งส่วนปฏิบัติ ส่วนอำนวยการและส่วนสนับสนุน ต้องมีความเข้าใจในภารกิจความรับผิดชอบที่ถูกต้องตรงกัน</li> </ul>

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง
<p>๘. การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรสร้างการมีส่วนร่วมจากชุมชนและให้ความสำคัญกับกลุ่มเปราะบาง เพื่อความครบถ้วนและทั่วถึง</li> <li>- เน้นความถูกต้องในการจัดทำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ เนื่องจากจะส่งผลต่อการดำเนินการช่วยเหลือต่อไป</li> </ul>
<p>๙. การประสานการปฏิบัติและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการฟื้นฟูสถานที่ประสบภัยที่อยู่อาศัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และบริการสังคม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีการตรวจสอบข้อมูลให้มีความชัดเจนและถูกต้อง ลดความผิดพลาดที่เกิดจากความเร่งรีบ เนื่องจากต้องให้การช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว</li> <li>- การประสานงานและการปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือในแต่ละระดับให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด</li> <li>- ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย โดยพิจารณาการฟื้นฟูคืนสภาพหรือก่อสร้างใหม่ ให้สามารถรับสถานการณ์ภัยที่อาจเกิดขึ้นอีกได้</li> </ul>

**แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**  
**เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร**

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			ระดับของความเสี่ยง	การตอบสนองความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง	หน่วยดำเนินการ
		โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลคะแนน (LXI)				
๑. การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์	ด้านการดำเนินงาน	๓	๔	๑๒	สูง	กระจายหรือโอนความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การซ่อมแผนหรืออบรมให้ความรู้แก่บุคลากร เครือข่ายองค์กรหรือชุมชน และทบทวนแผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน เพื่อสร้างความพร้อมในการประสานงานและทราบจุดบกพร่องในการปฏิบัติงานก่อนเผชิญเหตุจริง</li> <li>- การวางแผนพัฒนาเส้นทางระบายน้ำสู่คลองวังล่อและคลองมะม่วงหัวแดง รวมถึงการตรวจสอบปรับปรุงและขุดลอกท่อ รางและทางระบายน้ำอยู่เสมอ</li> <li>- การติดตามสถานการณ์ การเฝ้าระวังและการพยากรณ์ ในการแจ้งข้อมูลสภาพอากาศ ลมพายุ และปริมาณน้ำฝน เพื่อที่จะสามารถแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้พร้อมรับสถานการณ์</li> </ul>	สำนักปลัดฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			ระดับของความเสี่ยง	การตอบสนองความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง	หน่วยดำเนินการ
		โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลคะแนน (LxI)				
๒. การแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า	ด้านการดำเนินงาน	๓	๔	๑๒	สูง	กระจายหรือโอนความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสอบอุปกรณ์ติดต่อสื่อสารให้ใช้งานได้สม่ำเสมอ</li> <li>- การจัดทำและตรวจทานข้อมูลเครือข่ายทีมแจ้งเตือนภัยให้เป็นปัจจุบัน เพื่อความรวดเร็วเมื่อต้องแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าในการเฝ้าระวัง เช่น การสำรวจปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างให้มั่นคง แข็งแรง พร้อมรับสถานการณ์วาทภัย การกักเก็บน้ำและจัดเตรียมพันธุ์พืชในสถานการณ์ภัยแล้ง การงดการเผาเพื่อป้องกันอัคคีภัย การแจ้งสถานการณ์เส้นทางน้ำหลากหรือปริมาณน้ำเพื่อเฝ้าระวังอุทกภัย</li> </ul>	สำนักปลัดฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			ระดับของ ความเสี่ยง	การตอบสนอง ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง	หน่วยดำเนินการ
		โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลคะแนน (LxI)				
๓. การรับแจ้งเหตุ และรายงาน สถานการณ์	ด้านการดำเนินงาน	๓	๔	๑๒	สูง	กระจายหรือโอน ความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดเส้นทางและขั้นตอนการ รับรู้ข้อมูลสถานการณ์ให้ชัดเจน และครบถ้วน รวมถึงมีการ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไป ตามขั้นตอนของแผนเผชิญเหตุ</li> <li>- ให้มีการรายงานเป็นระยะ ซึ่ง ความถี่ขึ้นอยู่กับแนวโน้มของ สถานการณ์ ลดความสับสนของ ประชาชนในการรับรู้ข้อมูล ข่าวสาร</li> </ul>	สำนักปลัดฯ
๔. การสำรวจพื้นที่ และประเมิน สถานการณ์	ด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙	สูง	กระจายหรือโอน ความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนสร้างศักยภาพโดย ชุมชน/หมู่บ้านให้มีส่วนร่วมใน การป้องกัน แก้ไข บรรเทาและ ฟื้นฟู โดยสร้างภาคีเครือข่าย เพื่อครอบคลุม ทัวถึงและ รวดเร็ว</li> </ul>	สำนักปลัดฯ

**แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**  
**เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร**

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			ระดับของความเสี่ยง	การตอบสนองความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง	หน่วยดำเนินการ
		โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลคะแนน (LxI)				
๕. การแจ้งเตือนและอพยพประชาชน	ด้านการดำเนินงาน	๒	๔	๘	สูง	กระจายหรือโอนความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงข้อมูลทีมเครือข่ายและเครื่องมือในการแจ้งเตือนและอพยพ ให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งพาหนะ เชื้อเพลิงและระบบสื่อสารเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน</li> <li>- มีการระบุและมอบหมายบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบชัดเจนและครอบคลุมทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น พื้นที่อพยพหลักและสำรอง เส้นทางอพยพหลักและสำรอง ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ทีมประสานงานและสนับสนุน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนบริหารความต่อเนื่องและแผนอพยพ</li> </ul>	สำนักปลัดฯ



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			ระดับของความเสี่ยง	การตอบสนองความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง	หน่วยดำเนินการ
		โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลคะแนน (LxI)				
๖. การระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณสุข	ด้านการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	๑	๓	๓	ปานกลาง	ลดหรือควบคุมความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควบคุมดูแลวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการตรวจสอบ บำรุงรักษา จำหน่าย จัดหาทดแทน ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อพร้อมต่อการเผชิญเหตุได้อย่างเพียงพอและรวดเร็ว</li> <li>- จัดตั้งงบประมาณให้เพียงพอและรวบรวมระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการใช้จ่ายงบประมาณให้พร้อมและรวดเร็วในการดำเนินงานเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน</li> </ul>	สำนักปลัดฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			ระดับของความเสี่ยง	การตอบสนองความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง	หน่วยดำเนินการ
		โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลคะแนน (LxI)				
๗. การกำหนด/แบ่งโซนพื้นที่และจัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย	ด้านการดำเนินงาน	๒	๓	๖	ปานกลาง	ลดหรือควบคุมความเสี่ยง	- กำหนดภารกิจของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินแต่ละส่วนให้ชัดเจนไม่คลุมเครือ ทั้งส่วนปฏิบัติ ส่วนอำนวยการและส่วนสนับสนุนต้องมีความเข้าใจในภารกิจความรับผิดชอบที่ถูกต้องตรงกัน	สำนักปลัดฯ
๘. การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น	ด้านการดำเนินงาน	๒	๓	๖	ปานกลาง	ลดหรือควบคุมความเสี่ยง	- ควรสร้างการมีส่วนร่วมจากชุมชนและให้ความสำคัญกับกลุ่มเปราะบาง เพื่อความครบถ้วนและทั่วถึง - เน้นความถูกต้องในการจัดทำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ เนื่องจากจะส่งผลต่อการดำเนินการช่วยเหลือต่อไป	สำนักปลัดฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			ระดับของความเสี่ยง	การตอบสนองความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง	หน่วยดำเนินการ
		โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลคะแนน (LxI)				
๙. การประสานการปฏิบัติและการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและการฟื้นฟูสถานที่ประสบภัยที่อยู่อาศัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และบริการสังคม	ด้านการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	๑	๓	๓	ปานกลาง	ลดหรือควบคุมความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีการตรวจสอบข้อมูลให้มีความชัดเจนและถูกต้อง ลดความผิดพลาดที่เกิดจากความเร่งรีบ เนื่องจากต้องให้การช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว</li> <li>- การประสานงานและการปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือในแต่ละระดับให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด</li> <li>- ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย โดยพิจารณาการฟื้นคืนสภาพหรือก่อสร้างใหม่ ให้สามารถรับสถานการณ์ภัยที่อาจเกิดขึ้นอีกได้</li> </ul>	สำนักปลัดฯ