



คู่มือการปฏิบัติงาน

การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ



จัดทำโดย
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน การโอนงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ใช้เป็นคู่มือในการดำเนินงาน ด้านการโอนงบประมาณ (โอนเพิ่ม/โอนลด) ตามข้อ ๒๖ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ตามข้อ ๒๘ ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบด้วย ขั้นตอนการดำเนินการ (Flow Chart) ขั้นตอนการปฏิบัติงานในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตัวอย่างเอกสารประกอบการโอนงบประมาณ และตัวอย่างเอกสารการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

มกราคม ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง

หน้าที่

๑. บทที่ ๑.....	๑
บทนำ.....	๑
นิยามศัพท์.....	๑
วัตถุประสงค์.....	๑
๒. บทที่ ๒.....	๓
แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart).....	๕
ขั้นตอนการปฏิบัติงานในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS).....	๕
๓. ภาคผนวก.....	๙
ภาคผนวก ก ตัวอย่างเอกสารประกอบการโอนงบประมาณ.....	๑๐
ภาคผนวก ข ตัวอย่างเอกสารประกอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ.....	๒๑

บทที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

เทศบาลตำบลพรานกระต่ายได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี กำหนดโครงสร้างจัดแบ่งส่วนราชการภายในของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ตามประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และคำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ที่ ๘๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ กำหนดแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ภายในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โดยให้แบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดังนี้ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ของเทศบาล งานจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนของเทศบาล งานจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม(ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการงานประชาสัมพันธ์ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ งานสถิติข้อมูล งานสารสนเทศ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานพัสดุ งานธุรการ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ในการนี้ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่งบประมาณ ให้มีหน้าที่ในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และหลังจากเทศบัญญัติได้ประกาศใช้แล้ว กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีหน้าที่ในการจัดทำโอนงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ที่แต่ละกองเสนอมาภายใต้การกำกับดูแลของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

๒. นิยามศัพท์

๒.๑ งบประมาณอนุมัติ หมายถึง งบประมาณที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ ผู้กำกับดูแลอนุมัติ และประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หรืองบประมาณที่มีการโอนเพิ่ม/ลด

๒.๒ งบประมาณก่อนโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ก่อนการโอนเพิ่ม/ลด

๒.๓ งบประมาณหลังโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนรวมกับจำนวนเงินที่โอนลด/โอนเพิ่ม

๒.๔ ผู้บริหารท้องถิ่น หมายถึง นายกเทศมนตรี

๒.๕ เจ้าหน้าที่งบประมาณ หมายถึง ปลัดเทศบาล

๒.๖ หน่วยงาน หมายถึง สำนัก กอง หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่จัดทำงบประมาณของหน่วยงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงขั้นตอนกระบวนการ และแนวทางในการโอนงบประมาณรายจ่าย และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

๓.๒ เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่าย และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ดำเนินการเป็นขั้นตอน มีกระบวนการและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ขั้นตอน กระบวนการ และแนวทางในการโอนงบประมาณ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณนี้ กำหนดขึ้นเพื่อเป็นขั้นตอนการดำเนินงานภายในเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเริ่มต้นกระบวนการ ตั้งแต่การจัดทำบันทึกข้อความของแต่ละหน่วยงานที่มีความประสงค์จะดำเนินการโอนงบประมาณ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวบรวมข้อมูลเสนอเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อวิเคราะห์ ตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณและการจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จากนั้นนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

๕. บทบาทและหน้าที่

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ : รวบรวมข้อมูลของแต่ละหน่วยงานเพื่อจัดทำเอกสารเสนอเจ้าหน้าที่งบประมาณ ดำเนินการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงผ่านระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) จัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ : ตรวจสอบงบประมาณของส่วนงานต่าง ๆ ที่สามารถดำเนินการโอนงบประมาณ และตรวจสอบความถูกต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลง กลั่นกรองงานเอกสารต่าง ๆ ดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่งบประมาณ : วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะดำเนินการโอนงบประมาณ และสั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารการโอนงบประมาณ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ผู้อำนวยการคลัง : ตรวจสอบงบประมาณที่จะดำเนินการโอนงบประมาณ มีเพียงพอที่จะโอนได้

นายกเทศมนตรี : พิจารณาในการอนุมัติให้โอนงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การอนุมัติประกาศ

๖. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ - ข้อ ๓๒

บทที่ ๒

การโอนงบประมาณ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

การจัดทำขั้นตอน กระบวนการ และแนวทางการโอนงบประมาณ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เทศบาลตำบลพรานกระต่ายยี่ดะเปียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นแนวทางในการปฏิบัติ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ได้กัณเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กัณเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กัณนี้ผูกพันไว้แล้วหากมิได้เพิ่มวงเงิน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๑. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)



๒. ขั้นตอนการปฏิบัติงานในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๒.๑ เข้าสู่ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

เลือกเมนู >>> โอนงบประมาณรายจ่าย

ระบบงบประมาณ	
บันทึกข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	
ค่าแลกเปลี่ยน	
บันทึกหลักการและเหตุผล	
ร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ	▶
ร่างประมาณการงบเฉพาะกิจการ	▶
อนุมัติเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ	
โอนงบประมาณรายจ่าย	1
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ	▶
รายงาน	▶
ฐานข้อมูลสำหรับตั้งงบประมาณ	▶
การบริหารระบบ	
การกำหนดค่าตั้งต้น	▶
การจัดการฐานข้อมูล	▶

๒.๒ โอนงบประมาณรายจ่าย >>> ปีปัจจุบัน >>> โอนงบประมาณรายจ่าย

ระบบงบประมาณ	
บันทึกข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	
ค่าแลกเปลี่ยน	
บันทึกหลักการและเหตุผล	
ร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ	▶
ร่างประมาณการงบเฉพาะกิจการ	▶
อนุมัติเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ	
โอนงบประมาณรายจ่าย	ปีปัจจุบัน
โอนงบประมาณรายจ่าย	โอนงบประมาณรายจ่าย
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ	▶
รายงาน	▶
ฐานข้อมูลสำหรับตั้งงบประมาณ	▶
การบริหารระบบ	
การกำหนดค่าตั้งต้น	▶
การจัดการฐานข้อมูล	▶

สถานะการทำงานในระบบ

[แสดงข้อมูล](#)

ปีเก่า	อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย	จำนวนเงิน
33/3 หมู่ที่ 3 ซอย - ถนนกำแพงเพชร-สุขุมวิท แขวง/ตำบล พ...	จังหวัดกำแพงเพชร	6211
พื้นที่	2.36	ตร.ก
ประชากรทั้งหมด	8,555	คน
- ชาย	4,089	คน
- หญิง	4,466	คน

๒.๓ เลือกปีงบประมาณปัจจุบันที่ต้องการโอนงบประมาณ >>>

เพิ่มครั้งที่โอนงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ*	2566	3	▼	เพิ่มครั้งที่โอนงบประมาณรายจ่าย	4
ลบ					
☐	ครั้งที่โอนงบประมาณรายจ่าย	วันที่โอนงบประมาณรายจ่าย	สถานะ	รายละเอียด	
ไม่พบข้อมูล					

๒.๔ กด ตกลง

▶ **เพิ่มครั้งที่โอนงบประมาณรายจ่าย**

อปท. นี้ยังปิดบัญชีไม่สมบูรณ์ ให้ปรับปรุงบัญชี

ครั้งที่โอนงบประมาณรายจ่าย

วันที่โอน

5 ตกลง

๒.๕ กด รายละเอียด

▶ **โอนงบประมาณรายจ่าย**

23 ธันวาคม 2565[V.2022-12-06141.15]

ปีงบประมาณ* เพิ่มครั้งที่โอนงบประมาณรายจ่าย

ลบ

☐	ครั้งที่โอนงบประมาณรายจ่าย	วันที่โอนงบประมาณรายจ่าย	สถานะ	รายละเอียด
☐	1	23/12/2565	ระหว่างดำเนินการ	รายละเอียด 6

๒.๖ กด เลือกรายการโอนงบประมาณรายจ่าย

▶ **รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย**

23 ธันวาคม 2565[V.2022-12-06141.15]

เลือกรายการโอนงบประมาณรายจ่าย 7

งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย
-----	----	---------	---------------

๒.๗ กรอกข้อมูลรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ช่อง โอนลด และ โอนเพิ่มให้ครบถ้วนทุกช่อง

▶ **รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย**

23 ธันวาคม 2565[V.2022-12-06141.15]

ครั้งที่โอนงบประมาณรายจ่าย	1	ปีงบประมาณ	2566
โอนลดจาก		โอนเพิ่ม	
งาน* ----- กรุณาเลือก -----		งาน* ----- กรุณาเลือก -----	
แผนงาน		แผนงาน	
งบ* ----- กรุณาเลือก -----		งบ* ----- กรุณาเลือก -----	
รายจ่าย* ----- กรุณาเลือก -----		รายจ่าย* ----- กรุณาเลือก -----	
ประเภทรายจ่าย* ----- กรุณาเลือก -----		ประเภทรายจ่าย* ----- กรุณาเลือก -----	
ชื่อโครงการ* ----- กรุณาเลือก -----		ชื่อโครงการ* ----- กรุณาเลือก -----	
ยอดเงินที่อนุมัติ	บาท	ยอดเงินที่อนุมัติ	บาท
ยอดเงินที่ใช้แล้ว	บาท	ยอดเงินที่ใช้แล้ว	บาท
ยอดเงินคงเหลือ ก่อนโอนลด	บาท	ยอดเงินคงเหลือ ก่อนโอนเพิ่ม	บาท
ยอดเงินคงเหลือ หลังโอนล่าสุด	บาท	ยอดเงินคงเหลือ หลังโอนล่าสุด	บาท
ยอดเงินที่โอนลด*	บาท	ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	บาท
ยอดเงินคงเหลือ หลังโอนลด	บาท	ยอดเงินคงเหลือ หลังโอนเพิ่ม	บาท

๒.๘ กรอกข้อมูล

รายการโอนเพิ่ม >>> เหตุผลการโอนงบประมาณรายจ่าย >>> คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

รายการโอนลด >>> คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว กด **บันทึก**

รายการโอนเพิ่ม	
เหตุการณ์การโอน งบประมาณรายจ่าย*	9
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย	

รายการโอนลด	
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย	

บันทึก

ลบ

๒.๙ กด **ยืนยัน**

	โอนลด		โอนเพิ่ม	
	รายการ/ชื่อโครงการ	ยอดเงินที่โอนลด	รายการ/ชื่อโครงการ	ยอดเงินที่โอนเพิ่ม
ไม่พบข้อมูล				

ทั้งหมด 0 รายการ
แสดง : รายการ

หน้า : 1

ยืนยัน **ย้อนกลับ** 10

๒.๑๐ รายงานการอนุมัติ เลือกเมนู โอนงบประมาณรายจ่าย >>> ปีปัจจุบัน >>> อนุมัติการโอน
งบประมาณรายจ่าย

ระบบงบประมาณ		
บันทึกข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.		
ค่าแลกเปลี่ยน		
บันทึกหลักการและเหตุผล		
ร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ ▶		
ร่างประมาณการงบเฉพาะกิจการ ▶		
อนุมัติเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ		
โอนงบประมาณรายจ่าย ▶	ปีปัจจุบัน ▶	โอนงบประมาณรายจ่าย
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ▶	ปีเก่า ▶	อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย
รายงาน ▶		
ฐานข้อมูลสำหรับตั้งงบประมาณ ▶		
การบริหารระบบ		
การกำหนดค่าตั้งต้น ▶		
การจัดการฐานข้อมูล ▶		

11

๒.๑๑ กดเลือกวันที่อนุมัติ >>> เมื่อเลือกวันที่อนุมัติเสร็จแล้ว กด **อนุมัติ**

อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย

23 ธันวาคม 2565[V.2022-12-06141.17]

ปีงบประมาณ* 2566

ปีงบประมาณ	ครั้งที่โอนงบประมาณรายจ่าย	วันที่อนุมัติ	วันที่บันทึกอนุมัติในระบบ
2566	1		

13 **อนุมัติ** ย้อนกลับ

วันที่อนุมัติ	วันที่บันทึกอนุมัติในระบบ

? เดือนธันวาคม พ.ศ. 2565 x

« < > »

ส.ป. อา จ อ พ พฤ ศ ส

47 1 2 3

48 4 5 6 7 8 9

49 11 12 13 14 15 16 17

50 18 19 20 21 22 23 24

51 25 26 27 28 29 30 31

เลือกวันที่ต้องการ

12

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- ตัวอย่างเอกสารประกอบการไต่ถามงบประมาณ -

๑. บันทึกข้อความพร้อมบัญชีโอนเงินงบประมาณของหน่วยงานที่แจ้งความประสงค์จะดำเนินการ
โอนงบประมาณ เสนอเจ้าหน้าที่งบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ที่ ๕๒๑๐๕/-

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ คงเหลืองบประมาณ ๑,๙๗๐ บาท
- แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

ด้วยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์ ขออนุมัติงบประมาณ จากแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนไปตั้งเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้สามารถดำเนินการตามหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรโอนเงินงบประมาณ

โอนลด จากแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อโอนไปตั้งเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารแนบท้าย

(นางสาววนิดา วัฒนอินทร์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดเทศบาล

เห็นควรอนุมัติ

(นางสาวจันทร์รัฐ สุนทรสุข)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

คำสั่งนายกเทศมนตรี

(นายอานนท์ อภิชาติตรากุล)

นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร
โอนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าซึ่งงบประมาณ รายจ่ายกรณี มีการเปลี่ยนแปลง	
เกษตรและชุมชน	กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๙๐,๐๐๐	เพื่อให้สามารถดำเนินงาน การตามหมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้
บริหารงานทั่วไป	วางแผนสถิติและ วิชาการ	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	-	๑๒๐,๐๐๐	๑,๙๗๐	๑๐,๐๐๐	+	๑๓,๙๗๐	ได้มาซึ่งบริการได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม
มีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณ ไปตั้งเพิ่ม ในแผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางสาววนิดา ฅมอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

-๒-

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เห็นควรโอนเงินงบประมาณ
- เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจันทร์รัฐ สุนทรสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง วิชาการฯ แทน
ปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - ได้ตรวจสอบเงินงบประมาณที่โอนแล้ว มีเพียงพอที่จะโอนได้

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจันทร์รัฐ สุนทรสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายอานนท์ อภิชาติตรากุล)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย
วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นายสรวง คำขาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. บัญชีโอนงบประมาณจากระบบบันทึกบัญชีครุภัณฑ์ปกครองส่วนท้องถิ่น E-LAAS

พิมพ์ : 28/12/2565 14:54:38 หน้า : 1/5

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 อนุมัติเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2565
 เทศบาลตำบลพวนกระต่าย อำเภอพวนกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร
 โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่ยอมให้ตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งานและห ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	200,000.00	200,000.00	10,000.00 (-)	190,000.00	
งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	120,000.00	1,970.00	10,000.00 (+)	11,970.00	เพื่อให้สามารถดำเนิน การตามหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
งานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	20,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	
งานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		20,000.00	15,010.00	10,000.00 (+)	25,010.00	เพื่อให้สามารถดำเนิน การตามหมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
งานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,728,240.00	2,964,183.00	24,000.00 (-)	2,940,183.00	
งานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเฟื้องต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		67,200.00	44,400.00	24,000.00 (+)	68,400.00	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษาในเขตเทศบาลตำบลพวน กระต่าย อำเภอพวนกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาของ

พิมพ์ : 28/12/2565 14:54:38 หน้า : 2/5

งานการ เช่า	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ใช่ ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้สอย การบริหารสถาน ศึกษาเงินอุด หนุนค่าใช้สอยใน การจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	993,800.00	727,611.00	9,600.00 (-)	718,011.00	โรงเรียนเทศบาลตำบลพวนกระต่าย ราย ละียดดังนี้ 1. ค่าสนับสนุนอาหาร กลางวัน เป็นเงิน 588,000 บาท(จำนวน 140 คนๆ ละ 21 บาท รวม 200 วัน) 2. ค่าจัดการเรียนการ สอน(รายหัว) เป็นเงิน 225,380 บาท 3. ค่าหนังสือเรียน เป็น เงิน 28,000 บาท 4. ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 37,120 บาท 5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 45,500 บาท 6. ค่าค่ารถพ่วง คณคาพเรียน เป็นเงิน 60,200 บาท - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ส่วน ที่ 31 มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 ตามประกาศเทศบาล ตำบลพวนกระต่าย ลง วันที่ 31 ตุลาคม 2565 เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ค่าใช้สอย ประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 1) รวม กฎหมาย ระเบียบและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 พ .ศ. 2565 หน้า 11 ลำดับที่ 2
----------------	---------------------------------------	-------------	--	---	------------	------------	--------------	------------	---

วันที่: 28/12/2565 14:54:38

หน้า: 3/5

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ อื่นๆ	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษาเงินอุดหนุน หนังสือพิมพ์ เสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา		0.00	9,600.00 (+)	9,600.00	เพื่อใช้ในการดำเนินการ ตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเงินอุดหนุน หนังสือพิมพ์เสริมศักยภาพ การจัดการศึกษาเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย / โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษาเงินอุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพการ จัดการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย อินเทอร์เน็ตโรงเรียน ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL โรงเรียน ละ 9,600 บาท - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ส่วน ที่ ๒๒๓๓.๒๐๑๐๒ /ว5061 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบและ หนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้า 114 ลำดับ ที่ 1

วันที่: 28/12/2565 14:54:38

หน้า: 4/5

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณหรือโอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นหรือโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่ : 28/12/2565 14:54:38

หน้า : 5/5

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารที่ลงเซ็น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ได้มอบประมวลค่าหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

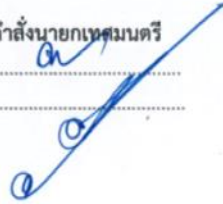
(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. บันทึกข้อความเสนอการจัดทำประกาศการโอนเงินงบประมาณ

 บันทึกข้อความ	
ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลพรานกระต่าย	
ที่ กพ ๕๒๑๐๕ /-	วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	
เรียน ปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	
ต้นเรื่อง ด้วยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับแจ้งการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) รายละเอียดดังเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้	
ข้อเท็จจริง นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่ายได้พิจารณาอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	
ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ	
ข้อเสนอเพื่อพิจารณา เห็นควรจัดทำประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งรายงานให้อำเภอทราบภายในกำหนด จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารแนบท้าย	
 (นางสาวนิตา ฒอินทร์) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
ความเห็นของปลัดเทศบาล เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย เพื่อโปรดทราบและพิจารณา เห็นควรดำเนินการตามเสนอ	คำสั่งนายกเทศมนตรี
 (นางสาวจันทรีรัฐ สุนทรสุข) ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	 (นายอานนท์ อภิชาติตรากุล) นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

๔. ประกาศการโอนเงินงบประมาณ



ประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

เรื่อง .การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

ด้วยเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๓๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลพรานกระต่ายจึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอานนท์ อภิชาติตรากุล)

นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

ร่าง/พิมพ์
 ทน...

๕. หนังสือรายงานการโอนงบประมาณ



ฉบับ

ที่ กพ ๕๒๑๐๕/๑๒๓๕

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

สำนักงานเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
ถนนกำแพงเพชร-สุโขทัย กม. ๖๒๑๑๐

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

เรียน นายอำเภอพรานกระต่าย

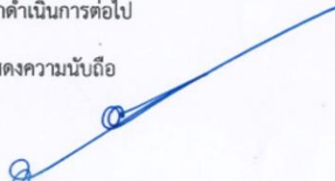
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย พร้อมบัญชีแนบท้าย จำนวน ๒ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) โดยนายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย ได้พิจารณาอนุมัติและได้ประกาศ โดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพรานกระต่าย จึงขอส่งสำเนาประกาศ ดังกล่าวเพื่อรายงานจังหวัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอานนท์ อภิชาติตรากุล)
นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
โทร.๐-๕๕๗๖-๑๐๖๒
www.phrankratai.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

รับเอกสารแล้ว

ลงชื่อ
๒๙/๑๒/๒๕๖๕

ร่างพิมพ์
ตาม

สำนักปลัดเทศบาล.....

กองคลัง.....

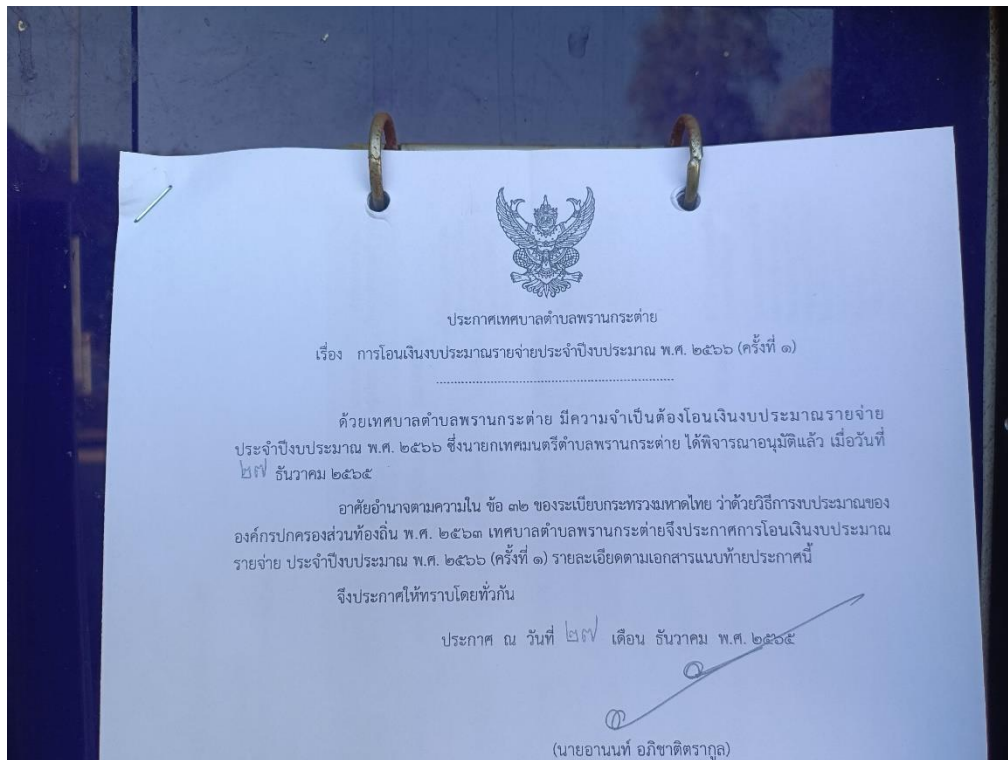
กองช่าง.....

กองสาธารณสุข.....

กองวิชาการ.....

กองการศึกษา.....

๖. ตัดประกาศ ณ สำนักงานของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย



๗. ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

หน้าแรก
 ข้อมูลพื้นฐาน
 ประชาสัมพันธ์
 ภาพกิจกรรม
 ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
 ติดต่อหน่วยงาน

เลือกภาษา
เว็บไซต์โดย Google แปลภาษา

อยู่อู่ เชียงคู่คุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลีกเลี้ยงอบายมุข"

ทำเนียบบุคลากร

ผู้บริหาร
 สมาชิกสภาเทศบาล
 หัวหน้าส่วนราชการ
 สำนักปลัดเทศบาล

ประกาศโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี/แก้ไขคำชี้แจง เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

แสดง **10** เร็วสุดก่อน ต่อหน้า

ค้นหา :

ลำดับ	หัวข้อ	วันที่
1	ประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ครั้งที่ 1)	27 ธ.ค. 2565

ภาคผนวก ข

- ตัวอย่างเอกสารประกอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ -

๑. บันทึกข้อความพร้อมบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณของหน่วยงานที่แจ้งความประสงค์จะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เสนอเจ้าหน้าที่งบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลพรานกระต่าย โทรศัพท์ ๐ ๕๕๗๖ ๑๐๖๒ ต่อ ๑๔๑

ที่ กพ ๕๒๑๐๖ /

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแก้ไข / เปลี่ยนแปลงค่าจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

เรื่องเดิม

๑) ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งานดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งไว้ ๔๔๓,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรานกระต่าย รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๕๘๘,๐๐๐ บาท (จำนวน ๑๔๐ คนๆละ ๒๑ บาท รวม ๒๐๐ วัน)

๒. ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนระบบ ADSL เป็นเงิน ๔,๖๐๐ บาท

๓. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน ๒๓๘,๐๐๐ บาท (จำนวน ๑๔๐ คนๆละ ๘๕๐ บาท/ภาคเรียน รวม ๒ ภาคเรียน)

๔. ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท (จำนวน ๑๔๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท/ปี)

๕. ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท (จำนวน ๑๔๐ คนๆละ ๑๐๐ บาท/ภาคเรียน รวม ๒ ภาคเรียน)

๖. ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท (จำนวน ๑๔๐ คนๆละ ๓๐๐ บาท/ปี)

๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงิน ๖๐,๒๐๐ บาท (จำนวน ๑๔๐ คนๆละ ๒๑๕ บาท / ภาคเรียน รวม ๒ ภาคเรียน)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๒

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๘๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน ๘๕,๐๐๐ บาท (จำนวน ๕๐ คนๆละ ๑,๗๐๐ บาท /ปี)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๖ ลำดับที่ ๓

ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การปรับอัตราเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว ตามความจำเป็นพื้นฐาน และหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๑๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ /เรื่อง การปรับ ...

๒

เรื่อง การปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แจ่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องตามอัตราที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติในหลักการ ตามหนังสือสั่งการดังกล่าวข้างต้น

ดังนั้น กองการศึกษา เทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีความประสงค์จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจง ปรับอัตราเงินอุดหนุน รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากเดิม ตามข้อ ๑

จึงขอแก้ไขเป็น

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งไว้ ๙๙๓,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรานกระต่าย รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๕๘๘,๐๐๐ บาท (จำนวน ๑๔๐ คนๆละ ๒๑ บาท รวม ๒๐๐ วัน)

๒. ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนระบบ ADSL เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท

๓. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน ๒๒๕,๓๘๐ บาท

๔. ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท

๕. ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน ๓๗,๑๒๐ บาท

๖. ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน ๔๕,๕๐๐ บาท

๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงิน ๖๐,๒๐๐ บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ รวมถึง กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๒

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๘๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน ๘๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. สำหรับนักเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๔๘ คนๆละ ๘๖๗ บาท รวมเป็นเงิน ๔๑,๖๑๖ บาท

๒. สำหรับนักเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๕๐ คนๆละ ๘๖๗ บาท รวมเป็นเงิน ๔๓,๓๕๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๘๔,๙๖๖ บาท โดยรวมตั้งจ่ายงบประมาณ เป็นจำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๑๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๖ ลำดับที่ ๓

ข้อกฎหมาย / ขั้ระเบียบ / หนังสือสั่งการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๘ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณ การรายรับหรือประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

/ ๒. ตามหนังสือกรม ...

บัญชีแก้ไข, งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ. 566

อนุมัติ เมื่อวันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลพรหมกระต่าย อำเภอพรหมกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

แก้ไขเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
							- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๑๘๑๖.๒/๖๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๖ ลำดับที่ ๓	เงิน ๔๑,๖๑๖ บาท ๒. สำหรับนักเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๕๐ คน ละ ๘๖๖ บาท รวมเป็นเงิน ๔๓,๓๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๔,๙๖๖ บาท โดยรวมตั้งจ่ายงบประมาณ เป็นจำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๑๘๑๖.๒/๖๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๘๑๖.๒/๖๕๐๖๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๖ ลำดับที่ ๓

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

ด้วยกองการศึกษา เทศบาลตำบลพรหมกระต่าย มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขงบประมาณ ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบวกรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเด็กเล็ก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๑๘๑๖.๒/๖๕๐๖๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๘๑๖.๒/๖๕๐๖๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครั้งนี้อำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

๔. การอนุมัติ

ความเห็น

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายศุภชัย ศิริโพธิ์)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นางสาวจันทรีรัฐ สุนทรสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นางสาวจันทรีรัฐ สุนทรสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพรหมกระต่าย

วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายอานนท์ อภิชาติตราวุธ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพรหมกระต่าย

วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณจากระบบบันทึกบัญชีการปกครองส่วนท้องถิ่น E-LAAS

ไฟล์ที่ : 31/10/2565 15:10:54

หน้า : 1/5

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าขึ้นลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลพรานกระต่าย อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าขึ้นลงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
นงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้สอยใน การบริหารสถาน ศึกษาในอุด หนุนสำหรับสนับสนุน ค่าใช้สอยในการ จัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ฉบับแรก	993,800.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยในการ จัดการศึกษาของโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลพรานกระต่าย รายละเอียดดังนี้ 1. ค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเงิน 588,000 บาท (จำนวน 140 คนๆ ละ 21 บาท รวม 200 วัน) 2. ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ระบบ ADSL เป็นเงิน 9,600 บาท 3. ค่าจัดการเรียนการสอน(ราย หัว) เป็นเงิน 238,000 บาท (จำนวน 140 คน ๆ ละ 850 บาท/ภาคเรียน รวม 2 ภาค เรียน) 4. ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 28,000 บาท	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยในการ จัดการศึกษาของโรงเรียน อนุบาล เทศบาลตำบลพรานกระต่าย รายละเอียดดังนี้ 1. ค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเงิน 588,000 บาท (จำนวน 140 คนๆ ละ 21 บาท รวม 200 วัน) 2. ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต โรงเรียนระบบ ADSL เป็นเงิน 9,600 บาท 3. ค่าจัดการเรียนการสอน(ราย หัว) เป็นเงิน 225,380 บาท 4. ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 28,000 บาท 5. ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 37,120 บาท

ไฟล์ที่ : 31/10/2565 15:10:54

หน้า : 2/5

นงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการสนับสนุน ค่าใช้สอยใน การบริหารสถาน	ฉบับแรก	85,000.00	(จำนวน 140 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี) 5. ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 28,000 บาท (จำนวน 140 คน ๆ ละ 100 บาท/ภาคเรียน รวม 2 ภาค เรียน) 6. ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็น เงิน 42,000 บาท (จำนวน 140 คน ๆ ละ 300 บาท/ปี) 7. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้ เรียน เป็นเงิน 60,200 บาท (จำนวน 140 คน ๆ ละ 215 บาท/ภาคเรียน รวม 2 ภาค เรียน) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ส่วนที่ ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2	6. ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็น เงิน 45,500 บาท 7. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้ เรียน เป็นเงิน 60,200 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ส่วนที่ ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2
--------------	---	-------------	-----------	--	---	---------	-----------	--	--

พิมพ์ : 31/10/2565 15:10:54

หน้า : 3/5

				ลักษณะรายจ่ายงบ ศึกษาเงินอุด รายจ่ายอื่น ๆ	ทุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก			กระจ่าย เป็นค่าจัดการเรียน การสอน (รายหัว) เป็นเงิน 85,000 บาท (จำนวน 50 คน ๆ ละ 1,700 บาท/ปี) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ส่วนที่ ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 3	กระจ่าย เป็นค่าจัดการเรียน การสอน (รายหัว) เป็นเงิน 85,000 บาท ดังนี้ 1. สำหรับนักเรียนภาคเรียนที่ 2/2565 จำนวน 48 คน คนละ 867 บาท รวมเป็นเงิน 41,616 บาท 2. สำหรับนักเรียนภาคเรียนที่ 1/2566 จำนวน 50 คน คนละ 867 บาท รวมเป็นเงิน 43,350 บาท รวมเป็นเงิน 84,966 โดยรวมทั้ง จ่ายงบประมาณ เป็นจำนวน 85,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ส่วนที่ ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 , ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 3
--	--	--	--	---	---	--	--	--	--

พิมพ์ : 31/10/2565 15:10:54

หน้า : 4/5

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง

(ใส่เหตุผลความเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง)

การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ความระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ไฟล์ : 31/10/2565 15:10:54

หน้า : 5/5

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ .. เดือน พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ .. เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อนุมัติได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๓. บันทึกข้อความเสนอการจัดทำประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
 ที่ กพ ๕๒๑๐๕/- วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ต้นเรื่อง
 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้รับแจ้ง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเท็จจริง
 นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ข้อกฎหมาย
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
 ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรือประมาณการรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
 ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
 ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหาร ส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณา
 เห็นควรจัดทำประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งรายงาน ให้อำเภอทราบภายในกำหนด

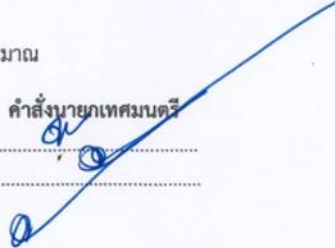
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารแนบท้าย



(นางสาววันิดา ดมอินทร์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

คำสั่งนายกเทศมนตรี



ความเห็นของปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

...เพื่อโปรดทราบและพิจารณา...

...เห็นควรดำเนินการตามเสนอ...



(นางสาวจันทรีรัฐ สุนทรสุข)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

(นายอานนท์ อภิชาติตรากุล)

นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

นางพิมพ์

ทนาย

๔. ประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ



ประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

ด้วยเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่ายได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๓๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลพรานกระต่าย จึงประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอานนท์ อภิชาติตรากุล)

นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

ร.ก.พ.ค.
ร.ก.พ.ค.
ร.ก.พ.ค.

๕. หนังสือรายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ



ฉบับ

ที่ กพ ๕๒๑๐๕/๑๐๒๔

สำนักงานเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
ถนนกำแพงเพชร-สุโขทัย กพ ๖๒๑๑๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

เรียน นายอำเภอพรานกระต่าย

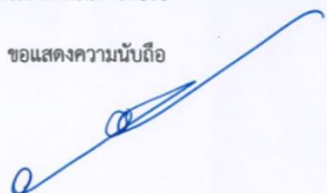
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย พร้อมบัญชีแนบท้าย จำนวน ๒ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) โดยนายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย ได้พิจารณาอนุมัติและเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพรานกระต่าย จึงขอส่งสำเนาประกาศดังกล่าวเพื่อรายงานจังหวัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอานนท์ อภิชาติตรากุล)
นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

กองวิชาการและแผนงาน
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
โทร.๐-๕๕๑๖-๑๐๖๒
www.phrankratai.go.th

รับเอกสารแล้ว

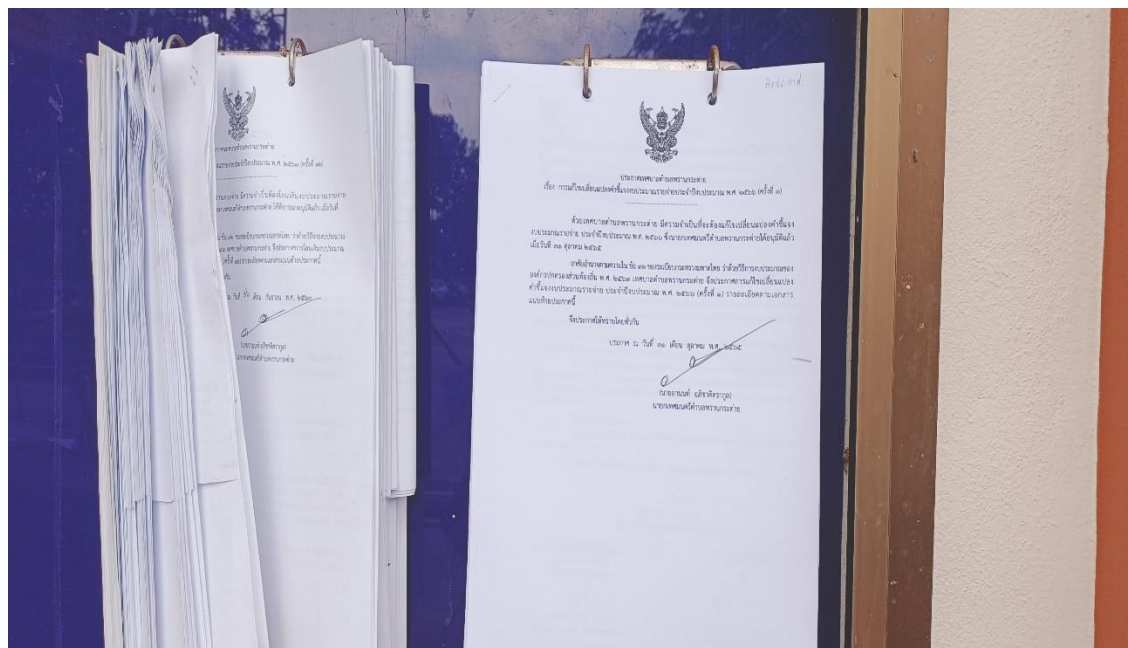
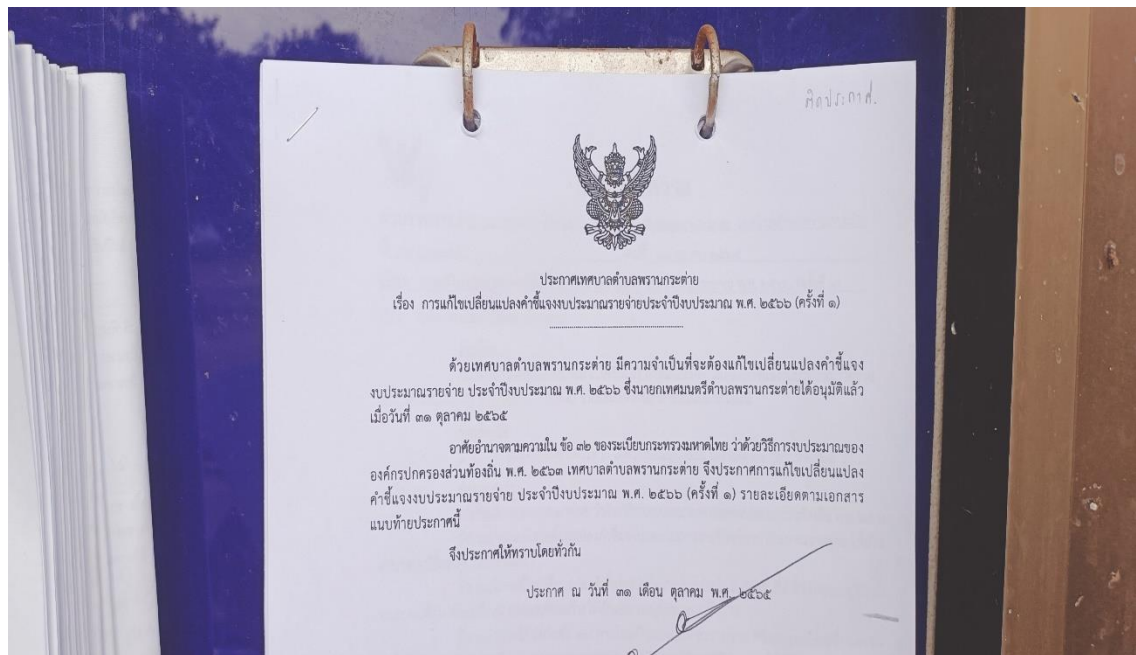
ลงชื่อ
1, me, 65

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริหารเพื่อประชาชน”

สำนักปลัดเทศบาล.....
กองคลัง.....
กองช่าง.....
กองสาธารณสุข.....
กองวิชาการ.....
กองการศึกษา.....


 วรพิมพ์.....
 กาน.....

๖. ตัดประกาศ ณ สำนักงานของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย



๗. ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
Phran kratai Subdistrict Municipality

นายก อบจ. อ.พรานกระต่าย
นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

หน้าแรก ข้อมูลพื้นฐาน ประชาสัมพันธ์ ภาพกิจกรรม ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ติดต่อหน่วยงาน

เลือกภาษา ▼
เว็บไซต์นี้จัดทำโดย Google แปลภาษา

วิสัยทัศน์ - นโยบาย "เทศบาลตำบลพรานกระต่าย"

ทำเนียบบุคลากร

- ผู้บริหาร
- สมาชิกสภาเทศบาล
- หัวหน้าส่วนราชการ
- สำนักปลัดเทศบาล
- กองคลัง

ประกาศโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี/แก้ไขค่าใช้จ่าย เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

แสดง 10 ▼ เร็วสุด ต่อหน้า ค้นหา:

ลำดับ	หัวข้อ	วันที่	จำนวน ดาวน์โหลด
1	ประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ครั้งที่ 1) PDF	31 ต.ค. 2565	0