



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ที่ กพ ๕๒๑๐๑/-

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล แจ้งให้กอง/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความชัดเจนและเพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน นั้น

ดังนั้น สำนักปลัดเทศบาล จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ชุด เพื่อให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

๕๕

(นางสาวปาริชาติ อิ่มแดง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. 2558

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองคลัง เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566

จำนวนกระบวนการ งานที่ต้องจัดทำคู่มือ ตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือที่อยู่ ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวนกระบวนการงานที่ จัดทำคู่มือแล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการงานที่ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการบันทึก รับคำขอบริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการแจ้ง เหตุแห่งความ ล่าช้า	จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการปฏิบัติ ตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหา อุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
			1. การขออนุญาตทำการโฆษณาโดย ใช้เครื่องขยายเสียง	2					
			2. การรับชำระภาษีป้าย	78					
			3. การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0					

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวจันทรรัฐ สุนทรสุข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองช่าง เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ตั้งแต่วันที่ (๑ มีนาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

จำนวนกระบวนการที่ต้องจัดทำคู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ	จำนวนกระบวนการที่จัดทำคู่มือแล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการให้บริการ	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ	จำนวนการบันทึกคำขอบริการของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการแจ้งเหตุแห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
			๑. การขออนุญาตขุดดิน ถมดิน	-	-	-	-	-	-
			๒. การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงและรื้อถอนอาคาร	-	-	-	-	-	-
			๓. การต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงและรื้อถอนอาคาร	-	-	-	-	-	-
			๔. การขอโอนใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงและรื้อถอนอาคาร	-	-	-	-	-	-
			๕. การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายพนพล สัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

บัญชีการรับคำขอจากประชาชน ตาม พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกฯ

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่องที่ประชาชนขอรับบริการ	เอกสารครบถ้วน	เอกสารไม่ครบ (ต้องแก้ไข/เพิ่มเติม)		หนังสือคืนเอกสารในกรณีที่พนักงานท้องถิ่นไม่ได้รับเอกสารเพิ่ม ที่...../..... ลงวันที่.....	วันที่ส่งมอบบริการให้แก่ประชาชน	แจ้งเหตุแห่งความล่าช้ากรณีส่งมอบไม่ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ครั้งที่..... วันที่.....
				ต้องแก้ไขภายในวันที่.....	เมื่อครบกำหนดเวลาแก้ไขพนักงานท้องถิ่นได้รับเอกสารครบ			
1	1-31 มีนาคม 2566	การแจ้งย้ายที่อยู่	11					
2		การแจ้งย้ายที่อยู่ปลายทาง	7					
3		การรับแจ้งการตาย	8					
4		การคัดรับรองรายการ	48					
5		การแก้ไข จำหน่ายรายการ	9					
6		การขอเลขที่บ้าน	2					
7		การเพิ่มชื่อ	-					
		รวม	85					

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นายสุพรรณ อินทพงษ์)

เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน