



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย กองการศึกษา เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ที่ กท ๕๐๑๐๖.๑/

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

เรื่องเดิม

ตามกฎหมายกระทรวงศึกษาธิการการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยให้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาพร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองพร้อมแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษา นั้น

ข้อเท็จจริง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายได้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายจึงขอส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุวรรณี โพเทพ)

ครู วิทย์ฐานะ ครูชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา.....

- ศิวาภาภักดิ์

(นางสาวจินดาพร รอดกลีกรรม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

/ความคิดเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา ...

ความคิดเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

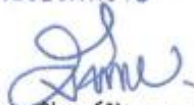
ชื่อไม่ทราบ



(นางสาวทัศนีย์ วัฒนนะ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความคิดเห็นปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย
- เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวจันทรรัฐ สุนทรสุข)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ความคิดเห็นรองนายกเทศมนตรี.....

ชื่อไม่ทราบ



(นายไมตรี บางพาน)
รองนายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

ความคิดเห็นนายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย.....



(นายอานนท์ อภิชาติตรากุล)
นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เมื่อคราวประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุวรรณี โพเทพ)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ใช้ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป) จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยทบทวนงาน/โครงการและผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ นอกจากนั้นยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๓) ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ฉบับนี้เกิดจากการระดมความคิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนและบุคลากรทุกคน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายคาดหวังว่าแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาฉบับนี้จะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

(นางสุวรรณี โพเทพ)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา	๓๘
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	๔๗
บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔๙
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผล การนำแผนปฏิบัติการประจำปีศึกษาไปสู่การปฏิบัติ	๖๘
ภาคผนวก	



บทที่ ๑

บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาตามวรรคหนึ่ง เพื่อพัฒนา ร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

การจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาเป็นบริการทางการศึกษาขั้นต้นที่รัฐมุ่งจัดให้ประชาชนในวัยแรกของชีวิต เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาและเป็นการวางรากฐานของการดำเนินชีวิตในสังคมต่อไป การศึกษาระดับนี้นับว่าจะมีความสำคัญเพิ่มมากขึ้น ทั้งต่อตัวเด็ก และครอบครัว โดยเฉพาะในการที่ประเทศกำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกด้าน ซึ่งมีผลกระทบต่อวิถีชีวิตของคนในสังคมมากยิ่งขึ้น ดังนั้น ความจำเป็นในการเตรียมประชาชนเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศ จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องเร่งดำเนินการ และจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการเตรียมตั้งแต่ระดับปฐมวัย เพื่อให้เด็กและเยาวชนเหล่านั้น ได้มีโอกาสเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีศักยภาพและเป็นกำลังที่สำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

จากความสำคัญของการเตรียมประชาชนดังกล่าว ทำให้ปัจจุบันการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับเด็กทุกคน เพราะเป็นการเตรียมตัวในระดับต้นของชีวิตก่อนที่จะเข้าเรียนในระดับประถมศึกษา การศึกษาระดับนี้มุ่งจัดให้เด็กวัย ๓ - ๕ ปี ซึ่งเป็นวัยที่สำคัญในการวางรากฐานของชีวิต เพราะเป็นช่วงที่มีการพัฒนาการอย่างรวดเร็วทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ตลอดจนบุคลิกภาพอันเป็นพัฒนาการต่อเนื่องมาจากวัยทารก ดังนั้นเด็กวัย ๓ - ๕ ปี จึงควรได้รับการเตรียมความพร้อมในทุกด้านของการพัฒนาการและให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามทิศทางและต่อเนื่องเพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญต่อไปในอนาคต

เทศบาลตำบลพรานกระต่ายในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ จึงมีหน้าที่หลักประการหนึ่งคือ การจัดการศึกษาให้กับประชาชนในท้องถิ่น อย่างต่อเนื่องทุกระดับ ทั้งได้เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษาระดับปฐมวัย จึงได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขึ้น ตั้งแต่ปี ๒๕๔๕ เพื่อรับเลี้ยงดูเด็กเล็กอายุ ๓ ปี โดยกำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในลักษณะของการอบรมเลี้ยงดูและพัฒนาความพร้อมของเด็ก ทั้งทางร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งในปัจจุบันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้รับเลี้ยงดูเด็ก อายุ ๒ - ๓ ปี จำนวน ๔ ห้องเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย แสดงถึงทิศทางการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน และมีทิศทางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาการศึกษาของชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายจัดทำโดยการนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษา มาปรับปรุงเป็นร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โดยกำหนดห้วงเวลาให้สอดคล้องกับห้วงเวลาของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด จากนั้นดำเนินการดังต่อไปนี้



ขั้นตอนที่ ๑ เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

๑) ข้อมูลจากล่างขึ้นบน (Bottom-up) ได้แก่

(๑) ปัญหาที่สถานศึกษาต้องแก้ไข เช่น ผลการประเมินคุณภาพภายใน ผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ที่สถานศึกษาจะต้องเร่งพัฒนาให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ปัญหาพฤติกรรมนักเรียน ปัญหาพฤติกรรมครู ปัญหาการขาดครู ปัญหาคุณภาพของครู ปัญหาการพัฒนาครู ปัญหาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ปัญหาการบริหารงานของสถานศึกษา เป็นต้น

(๒) ความต้องการของสถานศึกษา เช่น ครู สื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์การเรียนการสอน เครื่องเล่น สนามกลางแจ้ง เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

(๓) ปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา ได้แก่ ผู้เรียน พ่อ แม่ ผู้ปกครอง ครู หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และชุมชน

๒) ข้อมูลจากบนลงล่าง (Top-down) ได้แก่

(๑) สารการเรียนรู้และประสบการณ์สำคัญ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

(๓) กรอบการประเมินภายนอกของ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

(๔) มาตรฐานการศึกษาชาติ

(๕) นโยบายและทิศทางการพัฒนาประเทศ นโยบายและทิศทางการพัฒนากลุ่มจังหวัด จังหวัดและอำเภอ นโยบายและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น นโยบายการพัฒนาศึกษาของชาติ นโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครอง นโยบายการพัฒนาศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ ๒ สถานศึกษาทำการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดร่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาได้

ขั้นตอนที่ ๓ สถานศึกษา ทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis)

หลังจากที่ได้ร่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ในขั้นตอนที่ ๒ แล้ว จะต้องทำการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) เพื่อนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่มีความเป็นไปได้ในการบรรลุถึง

ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยการนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) มาปรับปรุงเป็นร่างแผนพัฒนาการศึกษา แล้วกำหนดห้วงเวลาให้สอดคล้องกับห้วงเวลาของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ แล้วทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis)

สรุปเป็นแผนผังความเชื่อมโยงของวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ที่มีความเป็นไปได้ในการบรรลุถึง ได้ดังนี้



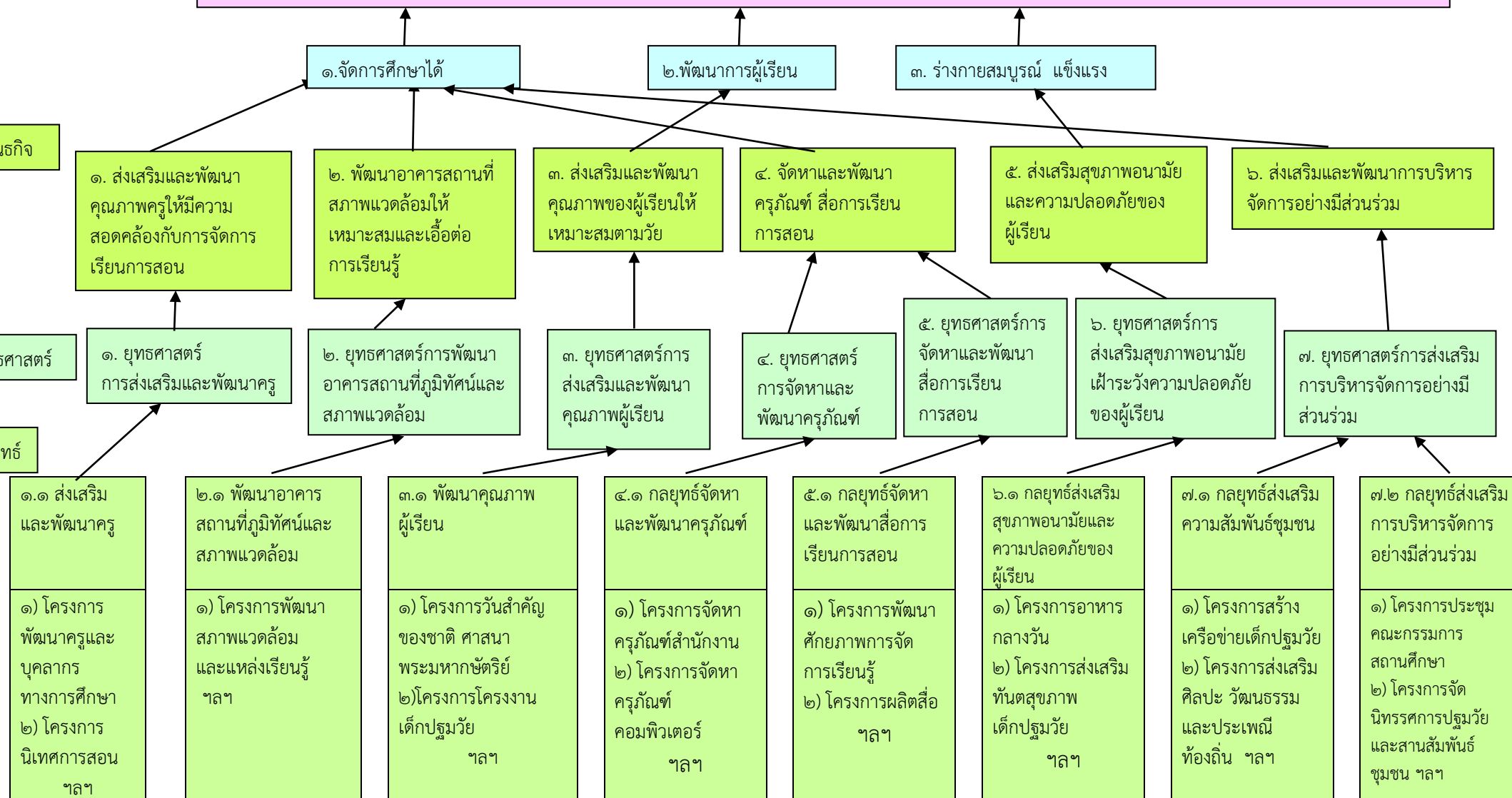
วิสัยทัศน์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จัดการศึกษาได้มาตรฐาน จัดประสบการณ์เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และเน้นให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรม เรียนรู้อย่างมีความสุข เติบโตอย่างมีคุณภาพ

พันธกิจ

ยุทธศาสตร์

กลยุทธ์



๑.๒ วิสัยทัศน์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จัดการศึกษาได้มาตรฐาน จัดประสบการณ์เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และเน้นให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรม เรียนรู้อย่างมีความสุข เติบโตอย่างมีคุณภาพ

๑.๓ มาตรฐานการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้นำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ มากำหนดเป็นมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย ดังนี้

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
แนบท้ายประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
ฉบับลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

.....

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประกอบด้วยมาตรฐาน ๓ ด้าน ได้แก่

- มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - จำนวน ๕ ตัวบ่งชี้/ ๒๖ ข้อ
- มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - จำนวน ๕ ตัวบ่งชี้/ ๒๐ ข้อ
- มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพเด็กปฐมวัย
 - ๓ ก แรกเกิด ถึง ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน) จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้/ ๗ ข้อ

สาระของมาตรฐานแต่ละด้าน มีดังนี้

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ
- ๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ
- ๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการ มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ

เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ผู้ดูแล : เด็ก(คน)	จำนวนเด็กในกลุ่มกิจกรรม
ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน
ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน
ต่ำกว่า ๓ ปี	๑ : ๑๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน
๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๑ : ๑๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ
- ๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
- ๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร
- ๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ
- ๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก
- ๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย
- ๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ใฝ่ระวังการเจริญเติบโต ของเด็ก และดูแล การเจ็บป่วยเบื้องต้น
- ๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และ ป้องกันควบคุมโรคติดต่อ
- ๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสม ตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์
- ๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
- ๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก
- ๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปฐุ่ ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กาจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค
- ๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ



ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครองกับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม
- ๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล
- ๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย
- ๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น
- ๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายในภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย
- ๒.๑.๕ เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรม พัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม
- ๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแล สุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน
- ๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปาก เพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ
- ๒.๒.๔ เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก



๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสาร
อย่างหลากหลาย ฟัง ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่นและสนทนาตามลำดับขั้นตอน
พัฒนาการ

๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว
พูด เล่น อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ ผู้ดูแลเด็ก
เป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง

๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่ และ
ธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ

๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย
โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็น พลเมืองดี

ตัวบ่งชี้ย่อย

๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริม
ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์

๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์
ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจ
และถนัด

๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้ มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิ
และหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและ ประเทศชาติ
ด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป

ตัวบ่งชี้ย่อย

๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/
โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร

๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น
จนถึงการเป็นผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

- สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน

๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (Gross Motor)

๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย

(Fine Motor Adaptive)



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนาจรด้อย

๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language)

๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language)

๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม

(Personal Social)

การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
แนบท้ายประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เพื่อการประกันคุณภาพ
การศึกษาภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ฉบับลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้/ ตัวบ่งชี้ย่อย/ รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้/ รายการพิจารณา																
	ร้อยละ	ระดับ															
มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๘๕.๐๐	ดีมาก															
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๘๕.๐๐	ดีมาก															
ตัวบ่งชี้ย่อย																	
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ		ดีมาก															
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		ดี															
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ		ดีมาก															
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด	๘๓.๓๓	ดี															
ตัวบ่งชี้ย่อย																	
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ		ดีมาก															
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนิน กิจการ มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ		ดีมาก															
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิ การศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม		ดีมาก															
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียง ต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ		ผ่านเกณฑ์ขั้น ต่ำ															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>เด็ก (อายุ)</th><th>อัตราส่วนครู/ผู้ดูแล : เด็ก(คน)</th><th>จำนวนเด็กในกลุ่มกิจกรรม</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ต่ำกว่า ๑ ปี</td><td>๑ : ๓</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน</td></tr> <tr> <td>ต่ำกว่า ๒ ปี</td><td>๑ : ๕</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน</td></tr> <tr> <td>ต่ำกว่า ๓ ปี</td><td>๑ : ๑๐</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน</td></tr> <tr> <td>๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑</td><td>๑ : ๑๕</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน</td></tr> </tbody> </table>			เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ผู้ดูแล : เด็ก(คน)	จำนวนเด็กในกลุ่มกิจกรรม	ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน	ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน	ต่ำกว่า ๓ ปี	๑ : ๑๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน	๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๑ : ๑๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน
เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ผู้ดูแล : เด็ก(คน)	จำนวนเด็กในกลุ่มกิจกรรม															
ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน															
ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน															
ต่ำกว่า ๓ ปี	๑ : ๑๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน															
๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๑ : ๑๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน															



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้/ ตัวบ่งชี้ย่อย/ รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้/ รายการพิจารณา	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ย่อย		
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ		ดีมาก
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย		ดีมาก
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร		ดีมาก
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ		ดีมาก
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก		ดีมาก
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย		ดีมาก
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		ดีมาก
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่		ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ย่อย		
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโต ของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น		ดี
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ		ดีมาก
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์		ดีมาก
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน		ดี
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัยและเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก		ดีมาก
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหารน้ำดื่มน้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค		ดี
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคนและดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ		ดีมาก



มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้/ ตัวบ่งชี้ย่อย/ รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้/ รายการพิจารณา	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ย่อย		
๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครองกับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		ดีมาก
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม		ดีมาก
๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย		ดีมาก
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		ดีมาก
มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ย่อย		
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยมีการดำเนินงานและประเมินผล		ดีมาก
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย		ดี
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น		ดีมาก
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอกแหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย		ดีมาก
๒.๑.๕ เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ		ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ย่อย		
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกินที่เหมาะสม		ดีมาก
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน		ดีมาก
๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟัน และช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ		ดีมาก
๒.๒.๔ เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง		ดีมาก
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด		ดีมาก



มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้/ ตัวบ่งชี้ย่อย/ รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้/ รายการพิจารณา	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ย่อย		
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิด และผลงานที่แตกต่างของเด็ก		ดีมาก
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการ สื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่นและสนทนาตามลำดับ ขั้นตอนพัฒนาการ		ดีมาก
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูด เล่น อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง		ดีมาก
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ		ดีมาก
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เบื้องต้นตามวัยโดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง		ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรม และความเป็นพลเมืองดี	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ย่อย		
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรม สร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้ง อย่างสร้างสรรค์		ดีมาก
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้าน อารมณ์ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด		ดีมาก
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้ มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ		ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อ ในชั้นถัดไป	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ย่อย		
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนา เด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวใน บรรยากาศที่เป็นมิตร		ดีมาก
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ ละชั้นจนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑		ดีมาก



มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้/ ตัวบ่งชี้ย่อย/ รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้/ รายการพิจารณา	
	ร้อยละ	ระดับ
มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็กแรกเกิด – อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	๘๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ย่อย		
๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล		ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๘๕.๐๐	ดีมาก
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน		ดีมาก
๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (Gross Motor)		ดีมาก
๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive)		ดีมาก
๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language)		ดีมาก
๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language)		ดีมาก
๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social)		ดีมาก

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๘๕.๐๐ คะแนน
มาตรฐานด้านทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	
ระดับคุณภาพ	☒ A ดีมาก ☐ B ดี ☐ C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ D ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของมาตรฐาน มี ๔ ระดับ

ค่าร้อยละ	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ดีมาก
ร้อยละ ๖๐ – ๗๙.๙๙	ดี
ร้อยละ ๔๐ – ๕๙.๙๙	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
ร้อยละ ๔๐	ต้องปรับปรุง



๑.๔ หลักสูตรของสถานศึกษา

เพื่อให้การจัดการศึกษาปฐมวัยที่ต้องพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิด – ๖ ปี ให้มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย ความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล เป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิตให้พัฒนาเด็กปฐมวัยไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งได้มีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับเด็กและสภาพท้องถิ่น ทั้งนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จัดการศึกษาโดยรับเด็กอายุ ๒ - ๓ ปี หลักสูตรสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จึงจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ดังนี้

๑.๔.๑ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี)

ปรัชญาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จัดการศึกษาพัฒนาเด็กปฐมวัยอายุ ๒ – ๓ ปี ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยทั้ง ๔ ด้านอย่างเป็นองค์รวม มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานให้เด็กเติบโตอย่างมีคุณภาพ

วิสัยทัศน์การศึกษาระดับปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มุ่งมั่นจัดการศึกษาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านการเล่น ลงมือปฏิบัติอย่างมีความสุขและเหมาะสมตามวัย ฝึกให้เด็กมีระเบียบ วินัย มีทักษะชีวิต และปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยร่วมมือระหว่างสถานศึกษา พ่อแม่ ครอบครัว และชุมชน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

พันธกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

๑. จัดประสบการณ์การเรียนรู้และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยทั้ง ๔ ด้าน เต็มตามศักยภาพ
๒. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านการเล่น และลงมือปฏิบัติเหมาะสมตามวัย
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความมีระเบียบ วินัย และทักษะชีวิต โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้อย่างเหมาะสมกับวัย และบริบทของสถานศึกษา
๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑
๕. พัฒนาครูและบุคลากรให้สามารถน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดประสบการณ์ปฐมวัยอย่างเหมาะสมกับวัยและบริบทของสถานศึกษา
๖. นำสื่อเทคโนโลยีและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๗. ให้สถานศึกษา พ่อ แม่ และชุมชนมีส่วนร่วมพัฒนา



เป้าหมายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

๑. เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน เหมาะสมตามวัย
๒. เด็กปฐมวัยทุกคนเรียนรู้ผ่านการเล่นและลงมือปฏิบัติเหมาะสมตามวัย
๓. เด็กมีระเบียบวินัย และทักษะชีวิต ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. เด็กปฐมวัยทุกคนมีทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑
๕. ครูทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านการเล่น และลงมือปฏิบัติที่หลากหลาย
๖. ครูนำสื่อเทคโนโลยี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๗. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กปฐมวัย

จุดหมายตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี

การพัฒนาเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี มุ่งส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย ความสามารถ ความสนใจ และความแตกต่างระหว่างบุคคล ดังนี้

๑. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัย แข็งแรง และมีสุขภาพดี
๒. สุขภาพจิตดีและมีความสุข
๓. มีทักษะชีวิตและสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลรอบตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
๔. มีทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร และสนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย สำหรับอายุต่ำกว่า ๓ ปี กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

๑. พัฒนาการด้านร่างกาย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่ ๑ ร่างกายเจริญเติบโตตามวัย และมีสุขนิสัยที่ดี

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่ ๒ ใช้อวัยวะของร่างกายได้ประสานสัมพันธ์กัน

๒. พัฒนาการด้านอารมณ์

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่ ๓ มีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

๓. พัฒนาการด้านสังคม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่ ๔ รับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์ กับบุคคลและสิ่งแวดล้อม รอบตัว

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่ ๕ ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย

๔. พัฒนาการด้านสติปัญญา

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่ ๖ สื่อความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่ ๗ สนใจเรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัว



คุณลักษณะที่พึงประสงค์สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๑ ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขภาพดี

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	สภาพที่พึงประสงค์
	อายุ ๒ - ๓ ปี
๑.๑ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และเส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ	- มีน้ำหนักตามเกณฑ์ของกรมอนามัย - มีส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย - เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์ของกรมอนามัย
๑.๒ มีร่างกายแข็งแรง	- มีภูมิต้านทานโรค ไม่ป่วยบ่อย - ขับถ่ายเป็นเวลา - รับประทานอาหารที่เหมาะสมกับวัย - นอนหลับพักผ่อน เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๒ ใช้วัยวะของร่างกายได้ประสานสัมพันธ์กัน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	สภาพที่พึงประสงค์
	อายุ ๒ - ๓ ปี
๒.๑ ใช้กล้ามเนื้อใหญ่ได้เหมาะสมกับวัย	- นั่งยอง ๆ เล่นโดยไม่เสียการทรงตัว - เดินถอยหลังได้ - เดินขึ้นลงบันไดโดยมือข้างหนึ่งจับราวและก้าวเท้าโดยมีสองเท้าในขั้นเดียวกัน - กระโดดอยู่กับที่โดยเท้าพื้นทั้ง ๒ ข้าง
๒.๒ ใช้กล้ามเนื้อเล็กและประสานสัมพันธ์มือ – ตา ได้เหมาะสมกับวัย	- จับสีเทียนแท่งใหญ่เพื่อขีดเขียนได้ - เลียนแบบลากเส้นเป็นวงต่อเนื่องหรือเส้นตรงแนวดิ่ง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๓ มีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	สภาพที่พึงประสงค์
	อายุ ๒ - ๓ ปี
๓.๑ ร่าเริงแจ่มใส	- อารมณ์ดี ยิ้มแย้ม หัวเราะง่าย แววตามีความสุข
๓.๒ แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสมกับวัย	- แสดงความภาคภูมิใจเมื่อทำสิ่งต่างๆ สำเร็จ - ขอบพูดคำว่า “ไม่” แม้เป็นสิ่งที่ต้องการ
๓.๓ สนใจ และมีความสุขกับธรรมชาติสิ่งสวยงามดนตรี และจังหวะ การเคลื่อนไหว	- ตอบสนองต่อธรรมชาติ เสียงเพลง จังหวะ ดนตรี และสิ่งสวยงามต่างๆ อย่างเพลิดเพลินสนุกสนาน



คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๔ รับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมรอบตัว

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	สภาพที่พึงประสงค์
	อายุ ๒ - ๓ ปี
๔.๑ ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงได้	- ชอบเก็บของของตนเองไว้ใกล้ตัวและไม่ชอบแบ่งปันผู้อื่น
๔.๒ เล่นและร่วมทำกิจกรรมกับผู้อื่นได้ตามวัย	- รอคอยช่วงสั้น ๆ - เล่นรวมกับคนอื่นแต่ต่างคนต่างเล่น

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๕ ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	สภาพที่พึงประสงค์
	อายุ ๒ - ๓ ปี
๕.๑ ทำกิจวัตรประจำวันด้วยตนเองได้ตามวัย	- สวมเสื้อผ้าโดยมีคนช่วย - บอกได้ว่าตนเองต้องการขับถ่าย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๖ สื่อความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	สภาพที่พึงประสงค์
	อายุ ๒ - ๓ ปี
๖.๑ รับรู้และเข้าใจความหมายของภาษาได้ตามวัย	- ร้องเพลงได้บางคำและร้องเพลงคลอตามทำนอง - สนใจดูหนังสือนิทานภาพ
๖.๒ แสดงออกและ/หรือพูดเพื่อสื่อความหมายได้	- พูดเป็นวลีสั้น ๆ - มักจะถามคำถาม “อะไร” และ “ทำไม”

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๗ สนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	สภาพที่พึงประสงค์
	อายุ ๒ - ๓ ปี
๗.๑ สนใจและเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว	- อยากเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ - ถามบ่อยถามซ้ำ - จดจ่อต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งได้ยาวนานขึ้น
๗.๒ เรียนรู้ผ่านการเลียนแบบ	- เลียนแบบการกระทำผู้ใกล้ชิดหรือเด็กอื่น - พยายามเลียนเสียงต่าง ๆ
๗.๓ สำรวจโดยใช้ประสาทสัมผัส	- ค้นหาของที่ถูกซ่อนโดยมีสิ่งปกปิด ๒ - ๓ ชั้น - ชอบละเลงสีด้วยมือ

อัตลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

“ร่าเริง แจ่มใส”

เอกลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

“ศูนย์เด็กเล็กน่าน้อย เคียงคู่ชุมชน”



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

สาระการเรียนรู้

การกำหนดสาระการเรียนรู้รายปี สำหรับเด็กอายุ ๒ – ๓ ปี ยึดหลักการมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัยของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นหลักในการกำหนดสาระการเรียนรู้รายปี โดยสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ๑. ประสบการณ์สำคัญ และ ๒. สาระที่ควรเรียนรู้ ดังนี้

๑. ประสบการณ์สำคัญสำหรับเด็กช่วงอายุ ๒ – ๓ ปี

ประสบการณ์สำคัญเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้เด็กได้ลงมือทำด้วยตนเอง เพื่อพัฒนาเด็ก ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาของเด็ก โดยเฉพาะระยะแรกเริ่มชีวิต และช่วงระยะ ปฐมวัยมีความสำคัญเป็นพิเศษ เนื่องจากเป็นรากฐานของพัฒนาการก้าวต่อไปของชีวิตเด็กแต่ละคน ตลอดจน เป็นปัจจัยสำคัญที่กำหนดความสามารถ แรงจูงใจ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเองของเด็ก ที่จะส่งผลต่อเนื่องจากช่วงวัยเด็กไปสู่วัยรุ่นและวัยผู้ใหญ่ ประสบการณ์สำคัญ จะเกี่ยวข้องกับการจัด สภาพแวดล้อมทุกด้านที่กระตุ้นให้เด็กเกิดการเรียนรู้และมีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์กับสิ่งต่างๆ รอบตัวในวิถีชีวิตของเด็กและในสังคมภายนอก อันจะส่งผลเป็นทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ และสามารถพัฒนาต่อเนื่องไปสู่ระดับที่สูงขึ้น

ประสบการณ์สำคัญที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ของเด็กนั้น พ่อแม่หรือผู้เลี้ยงดูจำเป็นต้องสนับสนุนให้เด็กมีประสบการณ์ตรงด้วยการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า การเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกาย การสร้างความรักความผูกพันกับคนใกล้ชิด การปฏิสัมพันธ์กับผู้คน และสิ่งต่างๆ รอบตัว และการรู้จักใช้ภาษาสื่อความหมาย ดังนั้น การฝึกทักษะต่างๆ ต้องให้เด็กมีประสบการณ์สำคัญ ผ่านการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน และการเล่น ให้เด็กเกิดการเรียนรู้จากการเลียนแบบ ลองผิดลองถูก สำรวจ ทดลอง และลงมือกระทำจริง การปฏิสัมพันธ์กับวัตถุสิ่งของ บุคคล และธรรมชาติรอบตัวเด็กตามบริบท ของสภาพแวดล้อม จำเป็นต้องมีการจัดประสบการณ์สำคัญแบบองค์รวมที่ยึดเด็ก เป็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

๑) ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มี โอกาสพัฒนาการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ กล้ามเนื้อเล็ก และการประสานสัมพันธ์ระหว่างกล้ามเนื้อและระบบ ประสาท ในการทำกิจวัตรประจำวันหรือทำกิจกรรมต่างๆ การนอนหลับพักผ่อน การดูแลสุขภาพ อนามัย และความปลอดภัยของตนเอง

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การเคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกายตามจังหวะ ดนตรี การเล่นออกกำลังกลางแจ้งอย่างอิสระ การเคลื่อนไหวและการทรงตัว การประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อ และ ระบบประสาท การเล่นเครื่องเล่นสัมผัส การวาด การเขียนขีดเขียน การปั้น การฉีก การตัดปะ การดูแลรักษา ความสะอาดของร่างกาย ของใช้ส่วนตัว และการรักษาความปลอดภัย เป็นต้น

๒) ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ เป็นการสนับสนุนให้เด็ก ได้แสดงออกทางอารมณ์และความรู้สึกที่เหมาะสมกับวัย มีความสุข ร่าเริง แจ่มใส ได้พัฒนาความรู้สึกที่ดี ต่อตนเอง และความเชื่อมั่นในตนเอง จากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน พ่อแม่หรือผู้เลี้ยงดู เป็นบุคคลที่มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการทำให้เด็กรู้สึกเป็นที่รัก อบอุ่น มั่นคง เกิดความรู้สึกปลอดภัยไว้วางใจ ซึ่งส่งผลให้เด็กเกิดความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและเรียนรู้ที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น



ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การรับรู้อารมณ์หรือความรู้สึกของตนเอง การแสดงอารมณ์ที่เป็นสุข การควบคุมอารมณ์และการแสดงออก การเล่นอิสระ การเล่นบทบาทสมมติ การชื่นชมธรรมชาติ การเพาะปลูกอย่างง่าย การเลี้ยงสัตว์ การฟังนิทาน การร้องเพลง การท่องคำคล้องจอง การทำกิจกรรมศิลปะต่าง ๆ ตามความสนใจ เป็นต้น

๓) ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มีโอกาสปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ รอบตัวในชีวิตประจำวัน ได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ และปรับตัวอยู่ในสังคม เด็กควรมีโอกาสได้เล่น และทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นผู้ใหญ่ เด็กวัยเดียวกันหรือต่างวัย เพศเดียวกัน หรือต่างเพศอย่างสม่ำเสมอ

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การช่วยเหลือตนเองในกิจวัตรประจำวันตามวัย การเล่นอย่างอิสระ การเล่นรวมกลุ่มกับผู้อื่น การแบ่งปันหรือการให้ การอดทนรอคอยตามวัย การใช้ภาษาบอกความต้องการ การออกไปเล่นนอกบ้าน การไปสวนสาธารณะ การออกไปร่วมกิจกรรมในศาสนสถาน เป็นต้น

๔) ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้รับรู้และเรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัวในชีวิตประจำวันผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า และการเคลื่อนไหว ได้พัฒนาการใช้ภาษาสื่อความหมายและความคิด รู้จักสังเกตคุณลักษณะต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นสี ขนาด รูปร่าง รูปทรง ผิวสัมผัส จดจำชื่อเรียกสิ่งต่างๆ รอบตัว

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การตอบคำถามจากการคิด การเชื่อมโยงประสบการณ์เดิม การเรียงลำดับเหตุการณ์ การยืดหยุ่นความคิดตามวัย การจดจำใส่ใจ การสังเกตวัตถุหรือสิ่งของที่มีสีสันทันและรูปทรงที่แตกต่างกัน การฟังเสียงต่าง ๆ รอบตัว การฟังนิทานหรือเรื่องราวสั้น ๆ การพูดบอกความต้องการ เล่าเรื่องราว การสำรวจ และการทดลองอย่างง่าย ๆ การคิดวางแผนที่ไม่ซับซ้อน การคิดตัดสินใจหรือคิดแก้ปัญหาในเรื่องที่ง่าย ๆ ด้วยตนเอง การแสดงความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ เป็นต้น

๒. สารที่ควรเรียนรู้สำหรับเด็กช่วงอายุ ๒ - ๓ ปี

สารในส่วนนี้กำหนดเฉพาะหัวข้อไม่มีรายละเอียด ทั้งนี้ เพื่อประสงค์จะให้ผู้สอนสามารถกำหนดรายละเอียดขึ้นเองให้สอดคล้องกับวัย ความต้องการความสนใจของเด็ก อาจยืดหยุ่นเนื้อหาได้โดยคำนึงถึงประสบการณ์ และสิ่งแวดล้อมในชีวิตจริงของเด็ก ผู้สอนสามารถนำสารที่ควรเรียนรู้มาบูรณาการ จัดประสบการณ์ต่างๆ ให้ง่ายต่อการเรียนรู้ ทั้งนี้ มิได้ประสงค์ให้เด็กท่องจำเนื้อหา แต่ต้องการให้เด็กเกิดแนวคิดหลังจากนำสารการเรียนรู้นั้นๆ มาจัดประสบการณ์ให้เด็ก เพื่อให้บรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้สารที่ควรเรียนรู้อย่างใช้



๑) เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับชื่อและเพศของตนเอง การเรียกชื่อส่วนต่างๆ ของใบหน้าและร่างกาย การดูแลตนเองเบื้องต้นโดยมีผู้ใหญ่ให้การช่วยเหลือ การล้างมือ การขับถ่าย การรับประทานอาหาร การถอดและใส่เสื้อผ้า การรักษาความปลอดภัย และการนอนหลับพักผ่อน

หน่วยการเรียนรู้ แรกประทับใจ ๑

ชื่อเล่นของเด็ก
ชื่อเล่นของเพื่อน
ชื่อเล่นคุณครูประจำชั้น
ชื่อโรงเรียน ชั้นเรียน
สถานที่ตั้งของโรงเรียน (ชุมชน)

หน่วยการเรียนรู้ แรกประทับใจ ๒

การทักทายกัน
เพศชายและเพศหญิง
รูปร่างลักษณะหน้าตา
หน้าที่ของตนเอง
แนะนำตนเอง

หน่วยการเรียนรู้ เด็กดีมีวินัย

ของใช้ส่วนตัวเด็ก
สัญลักษณ์ประจำตัว
การเก็บของเข้าที่
การปฏิบัติตนในการใช้ห้องน้ำ
การปฏิบัติตนตามข้อตกลงของห้องเรียน

หน่วยการเรียนรู้ อวัยวะของหนู

หน้าที่ของตา
หน้าที่ของหู
หน้าที่ของจมูก
หน้าที่ของปาก
หน้าที่ของมือ และเท้า

หน่วยการเรียนรู้ การดูแลรักษาอวัยวะของหนู

การดูแลรักษาตา
การดูแลรักษาหู
การดูแลรักษาจมูก
การดูแลรักษาปาก
การดูแลรักษามือ และเท้า

หน่วยการเรียนรู้ หนูน้อยนักสัมผัส

การมองเห็น
การดมกลิ่น
การได้ยิน
การชิมรส



การสัมผัส

หน่วยการเรียนรู้ กินดี อยู่ดี มีสุข

อาหารดีมีประโยชน์

ความสำคัญของการรับประทานอาหาร

การล้างมือ

การแปรงฟัน

สุขนิสัยในการขับถ่าย

หน่วยการเรียนรู้ ขยับกายสบายชีวิ

ประโยชน์ของการพักผ่อน

ประโยชน์ของการออกกำลังกาย

การปฏิบัติตนในการออกกำลังกายและการพักผ่อน

ประเภทของการออกกำลังกาย

การเล่นเครื่องเล่นสนาม

หน่วยการเรียนรู้ ปลอดภัยไว้ก่อน

ความปลอดภัยในการเล่น

ความปลอดภัยในการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าและของมีคม

ความปลอดภัยในการใช้ยา

ความปลอดภัยบนท้องถนน

ความปลอดภัยของตนเองจากผู้อื่น

หน่วยการเรียนรู้ หนูอ่อนน้อมรัก

มารยาทในการรับประทานอาหาร

มารยาทในการฟัง พูด

มารยาทในการเดินผ่านผู้ใหญ่

การนั่งอย่างถูกวิธี

การนอนอย่างถูกวิธี

หน่วยการเรียนรู้ หนูทำได้

มารยาทในการไหว้ผู้ใหญ่

มารยาทในการกราบผู้ใหญ่

มารยาทในการกราบพระ

มารยาทในการรับของ ส่งของ

มารยาทในการเดิน

หน่วยการเรียนรู้ เด็กดีโตไปไม่โกง

ชื่อเสียง

มีความรับผิดชอบ

รักความเป็นธรรม

มีจิตสาธารณะ

มีความพอเพียง



๒) เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับบุคคลภายในครอบครัวและบุคคลภายนอกครอบครัว การรู้จักชื่อเรียกหรือสรรพนามแทนตัวของญาติ หรือผู้เลี้ยงดู วิธีปฏิบัติกับผู้อื่นอย่างเหมาะสม การหักทลายด้วยการไหว้ การเล่นกับพี่น้องในบ้าน การไปเที่ยวตลาด และสถานที่ต่าง ๆ ในชุมชน การเล่นที่สนามเด็กเล่น การเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี

หน่วยการเรียนรู้ บ้านแสนสุข

ความหมายของบ้าน
พื้นที่รอบบ้าน
ประเภทของบ้าน
ห้องภายในบ้าน
การรักษาความสะอาดบ้าน

หน่วยการเรียนรู้ ครอบครัวสุขสันต์

ความสัมพันธ์ของบุคคลในครอบครัว
หน้าที่ของบุคคลภายในครอบครัว
การปฏิบัติตนที่ดีต่อบุคคลในครอบครัว
การมีส่วนร่วมของบุคคลในครอบครัว
สิ่งที่จำเป็นต่อบุคคลในครอบครัว

หน่วยการเรียนรู้ บ้านเรือนเคียงกัน

ชื่อเพื่อนบ้าน
การปฏิบัติตนต่อเพื่อนบ้าน
การปฏิบัติตนในการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
การร่วมกิจกรรมกับเพื่อนบ้าน
การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

หน่วยการเรียนรู้ โรงเรียนของฉัน

ชื่อโรงเรียน ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน
อาคาร สถานที่ในโรงเรียน
บุคคลในโรงเรียน
การปฏิบัติตนภายในโรงเรียน
การดูแลรักษาสถานที่ต่างๆ ภายในโรงเรียน

หน่วยการเรียนรู้ ชุมชนน่าอยู่

ชื่อชุมชน
ความสำคัญของสถานที่ในชุมชน
การร่วมกิจกรรมในชุมชน
การมีส่วนร่วมในชุมชน
การดูแลสาธารณสมบัติที่ใช้ร่วมกันในชุมชน



หน่วยการเรียนรู้ จังหวัดของเรา

ชื่อและสถานที่ตั้ง
 ลักษณะภูมิประเทศของจังหวัด
 อาหารพื้นเมืองของจังหวัด
 ศาสนาและประเพณีท้องถิ่น
 สถานที่สำคัญของจังหวัด

หน่วยการเรียนรู้ อาชีพใกล้ตัว

อาชีพของพ่อแม่เรา
 คุณครูที่รัก
 คุณหมอ นางพยาบาล
 พ่อค้า แม่ค้า
 ชาวนา

หน่วยการเรียนรู้ อาชีพในฝัน

ชื่ออาชีพ (ตำรวจ ทหาร นักร้อง นักแสดง)
 การแต่งกายของแต่ละอาชีพ
 สถานที่ที่ใช้ปฏิบัติงาน
 เครื่องมือที่ใช้ในการประกอบอาชีพ
 ความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพ

หน่วยการเรียนรู้ สมาชิกประเทศอาเซียน

ชื่อประเทศและธงชาติประเทศของสมาชิกอาเซียน
 ดอกไม้ประจำชาติสมาชิกอาเซียน
 ต้นไม้ประจำชาติสมาชิกอาเซียน
 สัตว์ประจำชาติสมาชิกอาเซียน
 เพลงประจำชาติอาเซียน

หน่วยการเรียนรู้ วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา

ความสำคัญ
 ความหมายของวันอาสาฬหบูชา
 ความหมายของวันเข้าพรรษา
 กิจกรรมที่ควรปฏิบัติ
 การถวายเทียนพรรษา

หน่วยการเรียนรู้ วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร ๑๐

ความสำคัญ
 พระราชประวัติ
 พระราชกรณียกิจ
 ดอกไม้ประจำรัชกาล
 กิจกรรมในวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ ๑๐



หน่วยการเรียนรู้ วันแม่แห่งชาติ

ความสำคัญของวันแม่
 ความสำคัญของวันแม่
 สัญลักษณ์ของวันแม่แห่งชาติ
 บทบาทหน้าที่ของแม่
 การปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของแม่

หน่วยการเรียนรู้ วันลอยกระทง

ความเป็นมาของวันลอยกระทง
 วัสดุที่ใช้ทำกระทง
 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในแม่น้ำ
 การประดิษฐ์กระทง
 การปฏิบัติตนในวันลอยกระทง

หน่วยการเรียนรู้ วันพ่อ

ความสำคัญของวันพ่อ
 ความสำคัญของวันพ่อ
 สัญลักษณ์ของวันพ่อแห่งชาติ
 บทบาทหน้าที่ของพ่อ
 การปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อ

หน่วยการเรียนรู้ วันขึ้นปีใหม่

ความเป็นมาของวันขึ้นปีใหม่
 ประเพณีในวันขึ้นปีใหม่
 การปฏิบัติตนในวันขึ้นปีใหม่
 ความสำคัญของการอวยพรให้ผู้อื่น
 ข้อควรปฏิบัติในการจัดงานวันขึ้นปีใหม่

หน่วยการเรียนรู้ วันเด็ก วันครู

ความเป็นมาของวันเด็ก
 คำขวัญวันเด็กแห่งชาติ
 วันเสาร์ที่ ๒ ของเดือนมกราคมของทุกปีถือเป็นวันเด็กแห่งชาติ
 ความสำคัญของวันครู
 หน้าที่ของเด็กที่ปฏิบัติต่อครู

หน่วยการเรียนรู้ วันมาฆบูชา

ความสำคัญของวันมาฆบูชา
 กิจกรรมที่ปฏิบัติในวันมาฆบูชา
 การปฏิบัติตนในวันมาฆบูชา
 การแสดงบทบาทสมมติ (เวียนเทียน)
 การแสดงบทบาทสมมติ (ตักบาตร)



๓) **ธรรมชาติรอบตัว** เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับการสำรวจสิ่งต่าง ๆ ในธรรมชาติรอบตัว เช่น สัตว์ พืช ดอกไม้ ใบไม้ ผ่านการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า การเล่นน้ำ การเล่นทราย การเลี้ยงสัตว์ต่าง ๆ ที่ไม่เป็นอันตราย

หน่วยการเรียนรู้ รู้จักสิ่งมีชีวิต

ชื่อสิ่งมีชีวิต

ลักษณะของสิ่งมีชีวิต

ประโยชน์จากสิ่งมีชีวิต

โทษจากสิ่งมีชีวิต

การดูแลรักษาสิ่งมีชีวิต

หน่วยการเรียนรู้ รู้จักสิ่งไม่มีชีวิต

ชื่อสิ่งไม่มีชีวิต

ลักษณะของสิ่งไม่มีชีวิต

ประโยชน์จากสิ่งไม่มีชีวิต

โทษจากสิ่งไม่มีชีวิต

การดูแลรักษาสิ่งไม่มีชีวิต

หน่วยการเรียนรู้ สัตว์โลกน่ารัก

ความหมายของสัตว์เลี้ยง

รูปร่างลักษณะของสัตว์เลี้ยง

ที่อยู่อาศัยของสัตว์เลี้ยง

อาหารของสัตว์เลี้ยง

การดูแลสัตว์เลี้ยง

หน่วยการเรียนรู้ โลกของแมลง

ชื่อของแมลง

ประเภทของแมลง

ส่วนประกอบของแมลง

ที่อยู่อาศัยของแมลง

การป้องกันตนเองจากแมลงมีพิษ

หน่วยการเรียนรู้ ต้นไม้แสนรัก

รูปร่าง ลักษณะของต้นไม้

ส่วนประกอบของต้นไม้

การปลูกต้นไม้

การดูแลรักษาต้นไม้

ประโยชน์และโทษของต้นไม้

หน่วยการเรียนรู้ รู้จักผัก

ชื่อของผัก

ลักษณะและสีของผัก

วิธีการรับประทานผัก

ประโยชน์ของผัก

การปลูกผักและดูแลผัก



หน่วยการเรียนรู้ รู้จักผลไม้

ชื่อของผลไม้

ลักษณะและสีของผลไม้

วิธีการรับประทานผลไม้

ประโยชน์ของผลไม้

การปลูกและดูแลผลไม้

หน่วยการเรียนรู้ ดอกไม้งามตา

ชื่อของดอกไม้

ลักษณะและสีของดอกไม้

ประโยชน์ของดอกไม้

โทษของดอกไม้

การดูแลรักษาดอกไม้

หน่วยการเรียนรู้ ข้าวมหัศจรรย์

ชนิดของข้าว

ลักษณะของเมล็ดข้าวเปลือก

ลักษณะของเมล็ดข้าวสาร

ประโยชน์ของข้าว

การดูแลและเก็บรักษาข้าว

หน่วยการเรียนรู้ รู้จักกลางวัน

ความหมายของกลางวัน

ดวงอาทิตย์ส่องแสงสว่าง

กิจวัตรช่วงเวลากลางวัน

การปฏิบัติตนในเวลากลางวัน

ประโยชน์ของกลางวันกับสิ่งมีชีวิต (ดอกทานตะวันต้องการแสงแดด)

หน่วยการเรียนรู้ รู้จักกลางคืน

ความหมายของกลางคืน

ดวงจันทร์ ดวงดาว

กิจวัตรช่วงเวลากลางคืน

การปฏิบัติตนในเวลากลางคืน

ชีวิตสัตว์ในเวลากลางคืน

หน่วยการเรียนรู้ ฤดูหนาว

ชื่อฤดูกาล

ฤดูร้อน

ฤดูฝน

ฤดูหนาว

การปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับฤดูกาล



หน่วยการเรียนรู้ โลกสวยด้วยมือเรา

ความหมาย ประเภทของสิ่งแวดล้อมตามธรรมชาติ
 ประโยชน์ของสิ่งแวดล้อมตามธรรมชาติ
 สิ่งแวดล้อมที่มนุษย์สร้างขึ้น
 ประโยชน์ของสิ่งแวดล้อมที่มนุษย์สร้างขึ้น
 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

๔) สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับชื่อของเล่นของใช้ที่อยู่รอบตัว การเชื่อมโยงลักษณะหรือคุณสมบัติอย่างง่าย ๆ ของสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่ใกล้ตัวเด็ก เช่น สี รูปร่าง รูปทรง ขนาด ผิวสัมผัส นอกจากนี้สาระที่ควรรู้ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๔ สาระ ที่ควรเรียนรู้แล้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย สังกัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้กำหนดสาระที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม เกี่ยวกับนโยบาย และจุดเน้นที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กำหนดเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับวิถีชีวิต ศาสนา และขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และความเป็นไทย โดยมีสาระรายละเอียดสาระที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม ดังนี้

หน่วยการเรียนรู้ สิ่งของเครื่องใช้

สิ่งของของเล่นในห้องเรียน
 สิ่งของเครื่องใช้ในห้องเรียน
 สิ่งของเครื่องใช้ในบ้าน
 ประโยชน์ของสิ่งของเครื่องใช้
 การดูแลรักษาสิ่งของเครื่องใช้

หน่วยการเรียนรู้ ปลอดภัยในยานพาหนะ

ยานพาหนะทางบก (รถยนต์ รถจักรยาน ฯลฯ)
 ยานพาหนะทางน้ำ (เรือ)
 ยานพาหนะทางอากาศ (เครื่องบิน)
 วิธีเลือกใช้อยานพาหนะที่เหมาะสม
 อันตรายจากยานพาหนะ (เดินทางปลอดภัย)

หน่วยการเรียนรู้ การสื่อสารไร้พรมแดน

ความหมายของการสื่อสาร
 รับรู้ข่าวสารจากโทรทัศน์
 โทรศัพท์มือถือ
 สื่อสารทางคอมพิวเตอร์
 รู้ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

หน่วยการเรียนรู้ สาระแห่งสี่สี

ชื่อสี
 ประเภทของสี
 สีที่ได้จากธรรมชาติ
 แม่สี
 การเลือกใช้สีอย่างปลอดภัย



หน่วยการเรียนรู้ สร้างฝึนนักคิด

เรียนรู้เรื่องตัวเลข ๑-๕
การวัดเปรียบเทียบสิ่งของ ๒ สิ่ง
เรขาคณิต
เวลา
ตัวเลขในชีวิตประจำวัน เช่น เงิน

หน่วยการเรียนรู้ หนูน้อยตาวิเศษ

ประเภทของขยะ
การคัดแยกขยะ
การจัดขยะที่ถูกต้อง
ประโยชน์และโทษของขยะ
การป้องกันและลดการทิ้งขยะ

หน่วยการเรียนรู้ เราชักประเทศไทย

ธงชาติไทย
การแต่งกาย (ชุดประจำชาติ)
การร้องเพลงชาติไทย
คำทักทาย
ชนิดของอาหารไทย

หน่วยการเรียนรู้ ผู้นำพอเพียง

ความพอประมาณ
ความมีเหตุผล
ความรอบรู้
มีภูมิคุ้มกันที่ดี
คุณธรรมความดี

การอบรมเลี้ยงดูและการจัดประสบการณ์ สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ได้พัฒนาทั้งด้านร่างกายอารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา สามารถจัดในรูปของกิจกรรมบูรณาการผ่านการเล่น การอบรมเลี้ยงดูและการจัดประสบการณ์ ควรคำนึงถึงสิ่งสำคัญต่อไปนี้

๑. อบรมเลี้ยงดูเด็กและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นเด็กเป็นสำคัญ
๒. ตระหนักและสนับสนุนสิทธิขั้นพื้นฐานที่เด็กพึงได้รับ
๓. ปฏิบัติตนต่อเด็กด้วยความรัก ความเข้าใจ และใช้เหตุผล
๔. ส่งเสริมพัฒนาการเด็กอย่างสมดุลครบทุกด้าน
๕. ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม และวัฒนธรรมไทย
๖. ใช้ภาษาที่เหมาะสมกับความสามารถและการเรียนรู้ของเด็ก
๗. สนับสนุนการเล่นตามธรรมชาติของเด็ก



กำหนดเวลาเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย กองการศึกษา เทศบาลตำบลพรานกระต่าย จัดการศึกษาให้กับเด็กปฐมวัย (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี) โดยไม่มีการปิดภาคเรียนตามนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คือ

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียนตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึง ๓๑ ตุลาคม

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียนตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ถึง ๑๕ พฤษภาคม ของปีถัดไป

โครงสร้างเวลาเรียนระดับปฐมวัย

ระดับ เด็กปฐมวัย ๒ - ๓ ปี

ภาคเรียนที่	เวลาเรียน (วัน)	หมายเหตุ
๑	๑๑๕	
๒	๑๓๐	
รวม	๒๔๕	

๑.๕ พันธกิจ

๑. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูให้มีความสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน
๒. พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้
๓. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เหมาะสมตามวัย
๔. จัดหาและพัฒนาครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอน
๕. ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน
๖. ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม

๑.๖ เป้าประสงค์

๑. ครูมีคุณภาพ
๒. อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้
๓. ผู้เรียนมีคุณภาพ และมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย
๔. ครุภัณฑ์มีความเหมาะสมและเพียงพอ
๕. สื่อการเรียนการสอนมีความเหมาะสมและเพียงพอ
๖. ผู้เรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี เจริญเติบโตตามวัยและความปลอดภัย
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน
๘. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม



ตารางแสดงตัวชี้วัด (Keys Performance Indicators : KPIs) ในแต่ละเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูล ปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๖๑-๖๕	ปี ๖๑	ปี ๖๒	ปี ๖๓	ปี ๖๔	ปี ๖๕
๑. ผู้เรียนมีพัฒนาการเหมาะสมกับวัยทั้ง ๔ ด้าน	- ร้อยละของผู้เรียนที่มีการพัฒนาความพร้อมทุกด้าน	๗๐%	๑๐๐ %	๘๕ %	๙๕%	๑๐๐%	๑๐๐%	๑๐๐%
๒. ครูผู้ดูแลเด็กเป็นบุคลากรที่มีศักยภาพ	- จำนวนครั้งที่เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก	คนละ ๑ ครั้งต่อปี	๘ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง
๓. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- จำนวนกิจกรรมที่จัดให้กับผู้เรียน	ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง	๘ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง
๔. ผู้เรียนมีการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	- จำนวนกิจกรรมที่จัดให้กับผู้เรียน	ปีการศึกษาละ ๓ ครั้ง	๑๖ ครั้ง	๔ ครั้ง	๔ ครั้ง	๔ ครั้ง	๔ ครั้ง	๔ ครั้ง
๕. เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่น่าอยู่	๑. ร้อยละของ ความพร้อมของ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน	ร้อยละ ๗๐	๑๐๐ %	๘๐ %	๙๐%	๑๐๐%	๑๐๐%	๑๐๐%
	๒. ร้อยละของความพร้อมของ อาคารสถานที่	ร้อยละ ๗๐	๑๐๐%	๘๐ %	๙๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %
๖. บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับชุมชน	- จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับชุมชน	ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง	๑๖ ครั้ง	๔ ครั้ง	๔ ครั้ง	๔ ครั้ง	๔ ครั้ง	๔ ครั้ง



รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของผู้เรียนที่มีการพัฒนาความพร้อมทุกด้าน
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้เรียน หมายถึง นักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ : $\frac{\text{นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาความพร้อมทุกด้าน}}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมด}} \times ๑๐๐$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ในปีการศึกษา ๒๕๕๙
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : งานในชั้นเรียน/สมุดบันทึกพัฒนาการนักเรียน ศพด.๐๑,๐๒
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒ : จำนวนครั้งที่เข้ารับการฝึกอบรม
๒. ขอบเขตความหมาย : การฝึกอบรม หมายถึง การเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพเกี่ยวกับหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเอง
๓. หน่วยวัด : ครั้ง/ต่อคน
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) : ปึงบประมาณละ ๒ ครั้งต่อคน
๕. วิธีการคำนวณ : $\frac{\text{นับจากจำนวนครั้งที่เข้ารับการฝึกอบรม}}{\text{จำนวนบุคลากร}}$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ในปีการศึกษา ๒๕๕๙
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปึงบประมาณละ ๑ ครั้ง



รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดที่ ๓ : จำนวนกิจกรรม

๒. ขอบเขตความหมาย : กิจกรรม หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหรือโครงการกิจกรรมความรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. หน่วยวัด : ครั้ง

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) : จำนวน ๘ ครั้ง

๕. วิธีการคำนวณ : นับจากจำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ๘.

ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด ๔ : จำนวนกิจกรรม

๒. ขอบเขตความหมาย : กิจกรรม หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๓. หน่วยวัด : ครั้ง

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) : จำนวน ๑๖ ครั้ง

๕. วิธีการคำนวณ : นับจากจำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง



รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดที่ ๕ : ๕.๑ ร้อยละของความพร้อมของอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน
๒. ขอบเขตความหมาย : อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน หมายถึง เครื่องเล่นพัฒนาการ
สื่อการเรียน การสอน
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณจากความจำเป็นที่จะต้องมี
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดที่ ๕ : ๕.๒ ร้อยละของอาคารและสถานที่ที่มีความพร้อม
๒. ขอบเขตความหมาย : อาคารสถานที่ที่มีความพร้อม หมายถึง การปรับปรุงอาคารสถานที่
ให้มีห้องเรียน เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณจากความพร้อมที่อยู่
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖ : จำนวนกิจกรรม
๒. ขอบเขตความหมาย : กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับชุมชน
๓. หน่วยวัด : ครั้ง
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) : จำนวน ๑๖ ครั้ง
๕. วิธีการคำนวณ : นับจากจำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง



ตารางแสดงตัวชี้วัด (Keys Performance Indicators : KPIs) ในแต่ละเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๖๖ - ๗๐	ปี ๖๖	ปี ๖๗	ปี ๖๘	ปี ๖๙	ปี ๗๐
๑. ครูมีคุณภาพ	๑.๑ จำนวนครูที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพ	๑.๑ ครูจำนวน ๒ คน ได้รับการพัฒนาวิชาชีพ	๘	๔	๕	๖	๗	๘
	๑.๒ จำนวนครูที่มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน	๑.๒ ครูจำนวน ๓ คน มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน	๘	๔	๕	๖	๗	๘
๒. อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมความเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้	๒.๑ ร้อยละของพื้นที่ ของอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการทำงานและการจัดการศึกษา	๒.๑ ร้อยละ ๖๐ ของพื้นที่ ของอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการทำงานและการจัดการศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐
๓. ผู้เรียนมีคุณภาพ และมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย	๓.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย	๓.๑ ร้อยละ ๗๐ ของผู้เรียนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๔. ครูภัณฑ์มีความเหมาะสมและเพียงพอ	๔.๑ ร้อยละของครูภัณฑ์ ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา	๔.๑ ร้อยละ ๓๐ ของครูภัณฑ์ ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๕. สื่อการเรียนการสอน มีความเหมาะสมและเพียงพอ	๕.๑ ร้อยละของสื่อการเรียนการสอน ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา	๕.๑ ร้อยละ ๓๐ ของสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๖. ผู้เรียนมีสุขภาพอนามัยเจริญเติบโตตามวัยและปลอดภัย	๖.๑ ร้อยละของผู้เรียน ที่มีสุขภาพอนามัยที่ดี เจริญเติบโตตามวัย	๖.๑ ร้อยละ ๗๐ ของผู้เรียน มีสุขภาพอนามัยที่ดี เจริญเติบโตตามวัย และปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
	๖.๒ ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความปลอดภัย	๖.๒ ร้อยละ ๓๐ ของผู้เรียนมีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีสัมพันธที่ดีกับชุมชน	๗.๑ ร้อยละของผู้อยู่อาศัยในชุมชน ที่ให้การยอมรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และให้ความร่วมมือในกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗.๑ ร้อยละ ๓๐ ของผู้อยู่อาศัยในชุมชน ที่ให้การยอมรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และให้ความร่วมมือในกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๘. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม	๘.๑ ร้อยละของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา และกิจกรรมของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๘.๑ ร้อยละ ๓๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา และกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐



รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : จำนวนครูที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพ
๒. ขอบเขตความหมาย : ครู หมายถึง ครูและผู้ที่ปฏิบัติการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : จำนวน
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ๘ คน
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ๒ คน
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย / นับจำนวน
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๒

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : จำนวนครูที่มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน
๒. ขอบเขตความหมาย : ครู หมายถึง ครูและผู้ที่ปฏิบัติการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : จำนวน
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ๘ คน
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ๓ คน
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย / นับจำนวน
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๒.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ : ร้อยละของพื้นที่ ของอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการทำงานและการจัดการศึกษา
๒. ขอบเขตความหมาย : อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง สถานที่ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๐
๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นเอื้อต่อการจัดการศึกษา X ๑๐๐
อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งหมด
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๖๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย / นับจำนวน แล้วคำนวณหาร้อยละ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง



รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๓.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : ร้อยละของผู้เรียนที่มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้เรียน หมายถึง เด็กเล็กซึ่งเข้ารับการพัฒนาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่มีคุณภาพ และมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย}}{\text{จำนวนผู้เรียนทั้งหมด}} \times 100$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย / นับจำนวนแล้วคำนวณหาร้อยละ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๔.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : ร้อยละของครูผู้สอน ที่เื้อต่อการจัดการศึกษา
๒. ขอบเขตความหมาย : ครูผู้สอน หมายถึง ครูผู้สอนที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย(ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย/ นับจำนวนแล้วคำนวณหาร้อยละ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๕.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ : ร้อยละของสื่อการเรียนการสอนที่เื้อต่อการจัดการศึกษา
๒. ขอบเขตความหมาย : สื่อการเรียนการสอน หมายถึง สื่อการเรียนการสอนที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : $\frac{\text{สื่อการเรียนการสอนที่เื้อต่อการจัดการศึกษา}}{\text{สื่อการเรียนการสอนทั้งหมด}} \times 100$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย/ นับจำนวนแล้วคำนวณหาร้อยละ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง



รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๖.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ : ร้อยละของผู้เรียน ที่มีสุขภาพอนามัยที่ดี เจริญเติบโตตามวัย
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้เรียน หมายถึง เด็กเล็กซึ่งได้รับการพัฒนาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่มีสุขภาพอนามัยที่ดี เจริญเติบโตตามวัย}}{\text{จำนวนผู้เรียนทั้งหมด}} \times ๑๐๐$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบประเมินพัฒนาการเด็ก
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๖.๒

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ : ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความปลอดภัย
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้เรียน หมายถึง เด็กเล็กซึ่งได้รับการพัฒนาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายมีความปลอดภัยจากสิ่งแวดล้อม บริเวณโดยรอบสถานศึกษาและชุมชน ตั้งแต่อาคารเรียน ห้องเรียน สนามเด็กเล่น โรงอาหาร ห้องน้ำ ห้องส้วม ระบบไฟฟ้า ฯลฯ และมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กมีความปลอดภัยจากอันตรายจากการจมน้ำ การเดินทางบนท้องถนน ตลอดจนอันตรายจากการติดในรถ
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : $\frac{\text{คะแนนที่ได้จากแบบประเมิน}}{\text{คะแนนเต็ม}} \times ๑๐๐$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบประเมิน
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๗.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ : ร้อยละของผู้อยู่อาศัยในชุมชน ที่ให้การยอมรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และให้ความร่วมมือในกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้อยู่อาศัยในชุมชน หมายถึง ผู้ที่อยู่อาศัยในทุกชุมชนของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : $\frac{\\text{จำนวนผู้อยู่อาศัยในชุมชนที่ให้การยอมรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก}}{\text{จำนวนประชากรในชุมชนทั้งหมด}} \times ๑๐๐$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย / นับจำนวนแล้วคำนวณหาร้อยละ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง



รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๘.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ : ร้อยละของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา และกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา หมายถึง ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา}}{\text{จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งหมด}} \times 100$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย / นับจำนวนแล้วคำนวณหาร้อยละ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง



บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

ในรอบแผนปีการศึกษาที่ผ่านมา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมพัฒนาการตามวัยทั้ง ๔ ด้าน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารอาหารที่มีประโยชน์ มีคุณค่าทางโภชนาการครบ ๕ หมู่ทุกวัน	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	นักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายทุกคน	บรรลุตามเป้าหมาย	นักเรียนได้รับสารอาหารตามหลักโภชนาการ
๒. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)	จัดหาอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	นักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายทุกคน	บรรลุตามเป้าหมาย	นักเรียนมีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง เจริญเติบโตตามวัย มีภาวะโภชนาการที่ดี
๓. โครงการพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้	- เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน- - มีสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดหาสื่อเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน	บรรลุตามเป้าหมาย	- ผู้เรียนมีสื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่เพียงพอ
๔. โครงการผลิตสื่อนวัตกรรม	ครูจัดทำสื่อการเรียนการสอนส่งภาคเรียนละ ๑ ชิ้น	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ครูผลิตสื่อการเรียนรู้อีกภาคเรียนละ ๑ ชิ้น	บรรลุตามเป้าหมาย	- ครูผลิตสื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน



ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมพัฒนาการตามวัยทั้ง ๔ ด้าน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๕. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กทุกคนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ร่าเริง แจ่มใส รู้รักสามัคคี ฝึกการทำงานเป็นหมู่คณะ	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ (เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID - ๑๙))	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ปีละ ๑ ครั้ง	ไม่บรรลุตามเป้าหมาย (เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙))	เนื่องจากเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID - ๑๙) จึงไม่สามารถจัดโครงการได้
๖. โครงการโครงการเด็กปฐมวัย	เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ค้นคว้าทดลอง ลงมือปฏิบัติ	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านโครงการภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติ ได้รับประสบการณ์ตรง
๗. โครงการวิจัยในชั้นเรียน	เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และพฤติกรรมนักเรียน ช่วยแก้ปัญหาให้กับนักเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และพฤติกรรมนักเรียนภาคเรียนละ ๑ เรื่อง	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้เรียนมีคุณภาพดีขึ้น ครูแก้ปัญหานักเรียนที่มีปัญหาอย่างเป็นระบบ
๘. โครงการปลูกฝังวินัยในวัยเด็ก	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัยอยู่ร่วมกันในสังคมและปฏิบัติตามข้อตกลงได้	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมปลูกฝังวินัยให้แก่ผู้เรียน	บรรลุตามเป้าหมาย	เด็กได้เรียนรู้ความมีระเบียบวินัย



ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมพัฒนาการตามวัยทั้ง ๔ ด้าน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๙. โครงการป้องกันเด็กจมน้ำในเด็กปฐมวัย	เพื่อให้ความรู้กับเด็กเรื่องความปลอดภัยทางน้ำ รู้จักแหล่งน้ำเสี่ยงเน้นการสอน “อย่าใกล้ อย่าเก็บ อย่าก้ม” และการตะโกนขอความช่วยเหลือ	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องการป้องกันเด็กจมน้ำ	บรรลุตามเป้าหมาย	นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการป้องกันการจมน้ำ และการช่วยเหลือ
๑๐. โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กมีทักษะในการฟัง พูด ภาษาอังกฤษได้ตามวัย	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	บรรลุตามเป้าหมาย	เด็กมีการพัฒนาทักษะด้านการฟัง ท่องจำภาษาอังกฤษมากขึ้น ร้อยละ ๗๐
๑๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	เพื่อปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ (เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID - ๑๙))	จัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ไม่บรรลุตามเป้าหมาย (เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID - ๑๙))	เนื่องจากเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID - ๑๙) จึงไม่สามารถจัดโครงการได้
๑๒. กิจกรรมเดินทางปลอดภัย สวมหมวกนิรภัย	๑ เพื่อให้ความรู้ สร้างนิสัย และฝึกทักษะในการเดินทางไป - กลับ อย่างปลอดภัยให้แก่เด็กปฐมวัย ๒. เพื่อสร้างความตระหนักและให้ความรู้ผู้ปกครองและชุมชน เพื่อร่วมกันสนับสนุนให้เด็กเดินทางอย่างปลอดภัย	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องเดินทางปลอดภัย สวมหมวกนิรภัยให้แก่ นักเรียนและผู้ปกครอง	บรรลุตามเป้าหมาย	เด็กปฐมวัยได้รับความรู้และมีทักษะในการเดินทางไป - กลับ อย่างปลอดภัย ๒. ผู้ปกครองมีความรู้และสนับสนุนให้เด็กเดินทางอย่างปลอดภัย



๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อจัดอบรม ศึกษาดูงานให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ และไปพัฒนาศูนย์ฯ ได้	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ครูได้รับส่งเสริม พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่	บรรลุตามเป้าหมาย	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. โครงการนิเทศการสอน	เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน พัฒนาการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	บรรลุตามเป้าหมาย	ครูมีคุณภาพและสามารถจัดการเรียนรู้อย่างดี

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้นักเรียน	บรรลุตามเป้าหมาย	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์



๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ส่งเสริมการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการเดินตามพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	๑. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง ๒. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนช่วยกันดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมเดินตามพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงให้นักเรียน	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. นักเรียนรู้จักการใช้ชีวิตพอเพียง ๒. นักเรียนช่วยกันดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมทำนุบำรุงกิจกรรมทางศาสนา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อให้ นักเรียน รู้จักการทำบุญตักบาตรวันสำคัญและรู้จักประเพณีไทย	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	บรรลุตามเป้าหมาย	นักเรียนรู้จักการทำบุญและรู้จักการปฏิบัติตนในวันสำคัญทางพุทธศาสนา



๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ส่งเสริมส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีที่มีอยู่ในท้องถิ่น ๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. นักเรียนได้เรียนรู้กิจกรรมของชุมชน และประเพณีที่มีอยู่ในท้องถิ่น ๒. ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร
กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ปรับปรุงอาคารสถานที่ ให้มีความเพียงพอ สะอาด ปลอดภัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. แผนจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีวัสดุงานบ้านงานครัวพร้อมใช้งาน	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ขอรับการสนับสนุนวัสดุงานบ้านงานครัวจากเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	บรรลุตามเป้าหมาย	บริเวณภายใน/ภายนอกอาคารเรียน สะอาดเป็นระเบียบ
๒. โครงการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ	เพื่อให้ครูและนักเรียนได้ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดการอบรมเรื่องการป้องกันอัคคีภัยในเด็กปฐมวัย ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	บรรลุตามเป้าหมาย	ครู นักเรียน ได้รับความรู้เรื่องการป้องกันอัคคีภัย



๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ จัดหาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนให้มีความพร้อม

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. แผนจัดหาวัสดุสำนักงาน	เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ขอรับการสนับสนุนวัสดุสำนักงานจากเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	บรรลุตามเป้าหมาย	การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาปกครองท้องถิ่นเป็นไปด้วยดี
๒. ค่าโทรศัพท์	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการนักเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ขอรับการสนับสนุนค่าโทรศัพท์จากเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	บรรลุตามเป้าหมาย	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๕.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการจัดนิทรรศการปฐมวัยและสานสัมพันธ์ชุมชน	๑. เพื่อจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูในรอบปีที่ผ่านมา ๒. เพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ๓. เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ (เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID - ๑๙))	๑. เป็นการจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูในรอบปีที่ผ่านมา ๒. ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	ไม่บรรลุตามเป้าหมาย (เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID - ๑๙))	เนื่องจากเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID - ๑๙) จึงไม่สามารถจัดโครงการได้



๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๕.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๒. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปกครองกับครู๒. เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนา ส่งเสริม ปรับปรุง และแก้ไขนักเรียนให้เป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	บรรลุตามเป้าหมาย	นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือด้านการเรียนรู้สามารถแก้ปัญหา ปรับปรุง และพัฒนาตนเองได้เหมาะสมกับวัย
๓. โครงการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุตามเป้าหมาย	การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไป ด้วย ความเรียบร้อย
๔. โครงการการประกันคุณภาพภายใน	๑. เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (SAR)	บรรลุตามเป้าหมาย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก
๕. โครงการสร้างเครือข่ายเด็กปฐมวัย	๑. เพื่อให้ผู้ปกครองมีความรู้และส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัย ๒. เพื่อให้ผู้ปกครองนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติกับเด็ก ๓. ส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในการส่งเสริมสุขภาพเด็ก	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีความรู้ในการส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัย



๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร

๕.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๖. โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพเด็กปฐมวัยในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๑.เพื่อป้องกันและเฝ้าระวัง โรคติดต่อในเด็กปฐมวัย ๒.เพื่อส่งเสริมทันตสุขภาพใน เด็กปฐมวัย	บรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้	จัดกิจกรรมป้องกัน และเฝ้าระวังโรคติดต่อ ในเด็กปฐมวัย จัดกิจกรรมส่งเสริม ทันตสุขภาพในเด็ก ปฐมวัย	บรรลุตามเป้าหมาย	เด็กได้รับการป้องกันและ เฝ้าระวังโรคติดต่อ และ ได้รับการส่งเสริม ทันตสุขภาพ



บทที่ ๓

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
มียุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา	๑.๑ ส่งเสริมพัฒนาการตามวัย ทั้ง ๔ ด้าน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒.๑ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	กลุ่มบริหารงานบุคลากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านส่งเสริม คุณธรรม น้อมนำปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๓.๑ ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ๓.๒ ส่งเสริมการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ สิ่งแวดล้อม	๔.๑ ส่งเสริมทำนุบำรุง กิจกรรมทางศาสนา ๔.๒ ส่งเสริมอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔.๓ ส่งเสริมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕. การพัฒนา ด้านการบริหาร และพัฒนา องค์กร	๕.๑ ปรับปรุงอาคารและสถานที่ให้มีความเพียงพอ สะอาดปลอดภัย ๕.๒ จัดหาสื่อ อุปกรณ์ การเรียนการสอนให้มีความพร้อม ๕.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ



ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มียุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาครู	๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาครู	กองการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม	๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาอาคารสถานที่ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม	กองการศึกษา กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๔. ยุทธศาสตร์การจัดการและพัฒนาครุภัณฑ์	๔.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาครุภัณฑ์	กองการศึกษา กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๕. ยุทธศาสตร์การจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๕.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	กองการศึกษา กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๖. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพอนามัยเฝ้าระวังความปลอดภัยของผู้เรียน	๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน	กองการศึกษา กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๗. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม	๗.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน ๗.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม	กองการศึกษา กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ



บทที่ ๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
มีโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมพัฒนาการตามวัยทั้ง ๔ ด้าน	๑๒	๑๓๒,๗๐๐.๐๐
รวม	๑๒	๑๓๒,๗๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการ ศึกษาให้มีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	๒	-
รวม	๒	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านส่งเสริม คุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๓.๒ ส่งเสริมการน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง	๑ ๑	- -
รวม	๒	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมทำนุบำรุงกิจกรรมทางศาสนา ๔.๒ ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔.๓ ส่งเสริมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑ ๑ ๑	- - -
รวม	๓	-



๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร		
กลยุทธ์ที่		
๕.๑ ปรับปรุงอาคารและสถานที่ให้มีความ เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย	๓	๒๙๐,๐๐๐.๐๐
๕.๒ จัดหาสื่อการเรียนการสอนให้มีความพร้อม	๓	-
๕.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน	๗	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๓	๓๓๐,๐๐๐.๐๐
ภาคเรียนที่ ๑ รวมทั้งสิ้น	๓๒	๔๖๒,๗๐๐.๐๐



ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาครู		
๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาครู	๒	-
รวม	๒	-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม		
๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม	๒	-
รวม	๒	-
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน		
๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๙	-
รวม	๙	-
๔. ยุทธศาสตร์การจัดหาและพัฒนาครุภัณฑ์		
๔.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาครุภัณฑ์	๒	-
รวม	๒	-
๕. ยุทธศาสตร์การจัดหาและพัฒนาสื่อ		
๕.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาสื่อการเรียน การสอน	๓	๓๔,๐๐๐.๐๐
รวม	๓	๓๔,๐๐๐.๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพอนามัย เฝ้าระวังความปลอดภัยของผู้เรียน		
๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน	๗	๑๔๖,๘๔๐.๐๐
รวม	๗	๑๔๖,๘๔๐.๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการบริหารจัดการ อย่างมีส่วนร่วม		
๗.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน	๓	-
๗.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการบริหารจัดการ อย่างมีส่วนร่วม	๗	-
รวม	๑๐	-
ภาคเรียนที่ ๒ รวมทั้งสิ้น	๓๕	๑๘๐,๘๔๐.๐๐
รวมงบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทั้งสิ้น		๖๔๓,๕๔๐.๐๐



๔.๒ รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม ภาคเรียนที่ ๑

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาการตามวัยทั้ง ๔ ด้าน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการด้านร่างกาย ของเด็กปฐมวัย	สนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จำนวน ๕๐ คน ฤๅ ๒๑ บาท จำนวน ๙๔ วันเรียน)	๙๘,๗๐๐.๐๐ (งบกรม)	เด็กปฐมวัยมีการเจริญเติบโต ตามเกณฑ์มาตรฐานของ กรมอนามัย	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบข. ๑.๔.๑ มฐ.๒ ตบข. ๒.๒.๑ มฐ.๓ ตบข. ๓.๑.๑ ก
๒	แผนงานการจัดซื้อ อาหารเสริม (นม)	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการด้านร่างกาย ของเด็กปฐมวัย	สนับสนุนอาหารเสริม(นม)ให้แก่ เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จำนวน ๔๐ คน ฤๅ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๙๔ วันเรียน)	- (เทศบาล ดำเนินการ)	เด็กปฐมวัยมีการเจริญเติบโต ตามเกณฑ์มาตรฐานของ กรมอนามัย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบข. ๑.๔.๑ มฐ.๒ ตบข. ๒.๒.๑ มฐ.๓ ตบข. ๓.๑.๑ ก
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพ การจัดการเรียนรู้	เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้ ให้กับเด็กปฐมวัย มีสื่อการเรียน การสอนที่เพียงพอต่อการจัดการ เรียนรู้และส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน	จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กปฐมวัยที่เหมาะสม และเพียงพอ	๓๔,๐๐๐.๐๐ (งบกรม)	เด็กปฐมวัยมีสื่อการเรียน การสอนที่เพียงพอต่อ การจัดการเรียนรู้	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบข. ๑.๔.๔ มฐ.๒ ตบข. ๒.๑.๔ มฐ.๓ ตบข. ๓.๑ ก มฐ.๓ ตบข. ๓.๒ ก
๔	โครงการผลิตสื่อ นวัตกรรม	เพื่อสนับสนุนให้ครูมีสื่ออุปกรณ์ ที่หลากหลายในการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ให้กับเด็ก	มีสื่ออุปกรณ์ที่หลากหลายในการ จัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้กับเด็ก	ไม่ใช้งบ	ครูมีสื่อในการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ให้กับเด็ก	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบข. ๒.๑ ตบข. ๒.๓ , ๒.๔ มฐ.๓ ตบข. ๓.๒ ก
๕	โครงการส่งเสริม พัฒนาการเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย	เด็กมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย	ไม่ใช้งบ	เด็กมีพัฒนาการด้านการ เรียนรู้อย่างหลากหลาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบข. ๒.๑ ตบข. ๒.๓ , ๒.๔ มฐ.๓



๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาการตามวัยทั้ง ๔ ด้าน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๖	โครงการโครงการ เด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านการ เรียนรู้อย่างหลากหลาย	เด็กมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย	ไม่ใช้งบ	เด็กมีพัฒนาการการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบช. ๒.๑ ตบช. ๒.๓ , ๒.๔ มฐ.๓
๗	โครงการวิจัยในชั้นเรียน	เพื่อให้ครูใช้กระบวนการวิจัยใน ชั้นเรียนแก้ปัญหาและส่งเสริม พัฒนาการให้กับเด็ก	เด็กได้รับการแก้ปัญหาและส่งเสริม พัฒนาการ	ไม่ใช้งบ	เด็กได้รับการแก้ปัญหาและ ส่งเสริมพัฒนาการ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบช. ๒.๑
๘	โครงการปลูกฝังวินัย ในเด็กปฐมวัย	เพื่อปลูกฝังระเบียบวินัยให้แก่เด็ก ปฐมวัย	เด็กได้รับการปลูกฝังระเบียบวินัย	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยมีระเบียบวินัย ในตนเอง	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑ มฐ.๓
๙	โครงการป้องกันเด็ก จมน้ำในเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กปฐมวัยรู้จักแหล่งน้ำเสี่ยง ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและในชุมชน	เด็กรู้จักแหล่งน้ำเสี่ยงใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและในชุมชน	ไม่ใช้งบ	เด็กรู้จักการป้องกันตนเอง ไม่ให้จมน้ำ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช.๑.๕ มฐ.๒ ตบช.๒.๑ , ๒.๓ มฐ.๓
๑๐	โครงการพัฒนาภาษา อังกฤษในเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กมีทักษะในการฟัง พูด ภาษาอังกฤษได้ตามวัย	เด็กมีทักษะในการฟัง พูด ภาษา อังกฤษได้ตามวัย	ไม่ใช้งบ	เด็กได้รับการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ.๓
๑๑	โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียน และท้องถิ่น	สถานศึกษาศึกษามีหลักสูตรที่ เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียน และท้องถิ่น	ไม่ใช้งบ	สถานศึกษาศึกษามีหลักสูตรที่ เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียน และท้องถิ่น	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑,๒.๕ มฐ.๓
๑๒	โครงการเดินทาง ปลอดภัยสวมหมวก นิรภัย	เพื่อให้เด็ก ครูและผู้ปกครองมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงความ ปลอดภัยทางถนนและกระตุ้นให้เห็น ความสำคัญของการใส่หมวกนิรภัย ให้กับเด็ก	เด็กสวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง ที่เดินทางโดยรถจักรยานยนต์	ไม่ใช้งบ	เด็กสวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง ที่เดินทางโดยรถจักรยานยนต์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๓, ๑.๕ มฐ.๓



๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษามีความรู้และนำความรู้ มาพัฒนางานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครูทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	(เทศบาล ดำเนินการ)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนได้รับการพัฒนา	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑,๑.๒
๒	โครงการนิเทศการสอน	เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษาช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ในการปรับปรุง พัฒนาการจัด การเรียนรู้	จัดให้มีการนิเทศการสอนภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง/ครู ๑ คน	ไม่ใช้งบ	ครูมีความรู้ความเข้าใจและ ทักษะในการจัดการเรียนรู้ เพิ่มขึ้น	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑,๑.๒, ๑.๓

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม ที่พึงประสงค์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓



๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการเดินตาม พระราชดำริเศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการลงมือปฏิบัติ	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการลงมือปฏิบัติ	ไม่ใช้งบ	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ผ่านการลงมือปฏิบัติ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมทำนุบำรุงกิจกรรมทางศาสนา

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการวันสำคัญ ของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ไม่ใช้งบ	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔, ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓



๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีท้องถิ่น	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี ท้องถิ่น	ไม่ใช้งบ	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี ท้องถิ่น	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓

๔.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการหนูน้อย รักโลก	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ การคัดแยกขยะ เห็นคุณค่าและ ประโยชน์ของวัสดุเหลือใช้	เด็กได้เรียนรู้ การคัดแยกขยะ เห็นคุณค่าและ ประโยชน์ของวัสดุเหลือใช้	ไม่ใช้งบ	เด็กได้เรียนรู้ การคัดแยกขยะ เห็นคุณค่า และประโยชน์ของวัสดุเหลือใช้	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร

๕.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงอาคารและสถานที่ให้มีความเพียงพอ สะอาด ปลอดภัย

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	แผนจัดหาวัสดุงานบ้าน งานครัว	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน	จัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวมาใช้ ในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓, ๑.๔
๒	โครงการฝึกซ้อม แผนอพยพหนีไฟ	เพื่อให้เด็กและครูได้รับความรู้ เกี่ยวกับการเกิดอัคคีภัยและวิธี ป้องกันมิให้เกิดอัคคีภัย	จัดกิจกรรมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และให้ความรู้แก่เด็กเกี่ยวกับ การเกิดอัคคีภัยและวิธีป้องกันมิให้ เกิดอัคคีภัย	ไม่ใช้งบ	เด็กและครูได้รับความรู้ เกี่ยวกับการเกิดอัคคีภัยและ วิธีป้องกันมิให้เกิดอัคคีภัย	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๓, ๑.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓
๓	โครงการปรับปรุงสภาพ แวดล้อมภายในอาคาร	เพื่อจัดสภาพแวดล้อม ภายในอาคารให้เหมาะสมและเอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้	จัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน๑. พัดลม ติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน ๘ ตัว ๒. เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๕ เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องกรองน้ำพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ๓. ติดตั้งมุ้งลวด จำนวน ๕ ห้อง	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๑.สภาพแวดล้อมมีความ เหมาะสมและเอื้อต่อการ เรียนรู้ ๒. เด็กมีน้ำดื่มที่สะอาดและ ปลอดภัย	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบช.๑.๓, ๑.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๒



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร

๕.๒ กลยุทธ์จัดหาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนให้มีความพร้อม

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	แผนจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงาน	จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓,
๒	แผนจัดหาวัสดุสำนักงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงาน	จัดหาวัสดุสำนักงานมาใช้ในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓, มฐ.๒ ตบช. ๒.๑
๓	ค่าโทรศัพท์	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน	เป็นค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์ประจำเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓,

๕.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการจัดนิทรรศการปฐมวัยและสานสัมพันธ์ชุมชน	เพื่อแสดงผลงานเด็กที่ได้เรียนรู้มาให้แก่ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง ชื่นชม	จัดนิทรรศการแสดงผลงานเด็กและครู	ไม่ใช้งบ	เด็กเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง และทุกภาคส่วนมีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ.๓



๕.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๒	โครงการระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับ นักเรียนได้อย่างเหมาะสม	จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านเด็ก	ไม่ใช้งบ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัด ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ที่มีประสิทธิภาพ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔, ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๕, ๒.๔ มฐ.๓
๓	โครงการจัดประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพ ในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	จัดประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๕
๔	โครงการประกันคุณภาพ ภายใน	เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	จัดทำรายงานการประกันตนเอง ของสถานศึกษา	ไม่ใช้งบ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความ พร้อมในการรับการประเมิน จากองค์กรภายนอก	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๕
๕	โครงการสร้างเครือข่าย เด็กปฐมวัย	เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปกครองเกี่ยวกับ การส่งเสริมพัฒนาการ ส่งเสริม สุขภาพและทันตสุขภาพเด็กปฐมวัย	จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	งบเทศบาล	ผู้ปกครองมีความรู้เกี่ยวกับ การส่งเสริมพัฒนาการ ส่งเสริมสุขภาพและ ทันตสุขภาพเด็กปฐมวัย	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๕
๖	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อป้องกันและควบคุมโรคติดต่อชนิด ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับเด็กและครูใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดหาวัสดุและอุปกรณ์ใน การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	๒๐,๐๐๐.๐๐ (งบสปสช ทต.พรานกระต่าย)	เด็กปฐมวัยและครูในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กได้รับการ ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ อย่างต่อเนื่อง	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๒ มฐ.๓
๗	โครงการส่งเสริม ทันตสุขภาพเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ปากและฟันและรู้จักรักษา ความสะอาดของช่องปากและฟัน	จัดหาวัสดุและอุปกรณ์ส่งเสริม ทันตสุขภาพให้แก่เด็ก	๒๐,๐๐๐.๐๐ (งบสปสช ทต.พรานกระต่าย)	เด็กมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ปากและฟันและรู้จักรักษา ความสะอาดของช่องปากและ ฟัน	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๒ มฐ.๓



๔.๒ รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม ภาคเรียนที่ ๒

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาครู

๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาครู

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษามีความรู้และนำความรู้ มาพัฒนางานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครูทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	(เทศบาล ดำเนินการ)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนได้รับการพัฒนา	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑,๑.๒
๒	โครงการนิเทศ การจัดการเรียนรู้	เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษาช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ในการปรับปรุง พัฒนาการจัด การเรียนรู้	จัดให้มีการนิเทศการสอนภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง/ครู ๑ คน	ไม่ใช้งบ	ครูมีความรู้ความเข้าใจและ ทักษะในการจัดการเรียนรู้ เพิ่มขึ้น	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑,๑.๒, ๑.๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการพัฒนาสภาพ แวดล้อมและ แหล่งเรียนรู้	๑.เพื่อจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อ การเรียนรู้ ๒. เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแหล่ง เรียนรู้เพียงพอสำหรับเด็ก	๑.สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้ ๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแหล่ง เรียนรู้เพียงพอสำหรับเด็ก	(เทศบาล ดำเนินการ)	๑.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพ แวดล้อมดีเอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้ให้แก่เด็ก ๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแหล่ง เรียนรู้เพียงพอสำหรับเด็ก	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓, ๑.๔, ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, มฐ.๓



๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๒	แผนจัดหาวัสดุงานบ้าน งานครัว	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน	จัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวมาใช้ ในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓, ๑.๔

๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการวันสำคัญ ของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ไม่ใช้งบ	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔, ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓
๒	โครงการส่งเสริม พัฒนาการเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย	เด็กมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย	ไม่ใช้งบ	เด็กมีพัฒนาการด้านการ เรียนรู้อย่างหลากหลาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบช. ๒.๑ ตบช. ๒.๓ , ๒.๔ มฐ.๓
๓	โครงการโครงการงาน เด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านการ เรียนรู้อย่างหลากหลาย	เด็กมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย	ไม่ใช้งบ	เด็กมีพัฒนาการการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบช. ๒.๑ ตบช. ๒.๓ , ๒.๔ มฐ.๓
๔	โครงการวิจัยในชั้นเรียน	เพื่อให้ครูใช้กระบวนการวิจัยใน ชั้นเรียนแก้ปัญหาและส่งเสริม พัฒนาการให้กับเด็ก	เด็กได้รับการแก้ปัญหาและส่งเสริม พัฒนาการ	ไม่ใช้งบ	เด็กได้รับการแก้ปัญหาและ ส่งเสริมพัฒนาการ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบช. ๒.๑ มฐ.๓



๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๕	โครงการปลูกฝังวินัย ในเด็กปฐมวัย	เพื่อปลูกฝังระเบียบวินัยให้แก่เด็ก ปฐมวัย	เด็กได้รับการปลูกฝังระเบียบวินัย	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยมีระเบียบวินัย ในตนเอง	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑ มฐ.๓
๖	โครงการพัฒนาภาษา อังกฤษในเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กมีทักษะในการฟัง พูด ภาษาอังกฤษได้ตามวัย	เด็กมีทักษะในการฟัง พูด ภาษา อังกฤษได้ตามวัย	ไม่ใช้งบ	เด็กได้รับการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ.๓
๗	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม ที่พึงประสงค์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓
๘	โครงการเดินตาม พระราชดำริเศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการลงมือปฏิบัติ	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการลงมือปฏิบัติ	ไม่ใช้งบ	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ผ่านการลงมือปฏิบัติ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓
๙	โครงการหนูน้อย รักโลก	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ การคัดแยกขยะ เห็นคุณค่าและ ประโยชน์ของวัสดุเหลือใช้	เด็กได้เรียนรู้ การคัดแยกขยะ เห็นคุณค่าและ ประโยชน์ของวัสดุเหลือใช้	ไม่ใช้งบ	เด็กได้เรียนรู้ การคัดแยกขยะ เห็นคุณค่า และประโยชน์ของวัสดุเหลือใช้	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓



๔. ยุทธศาสตร์การจัดหาและพัฒนาครุภัณฑ์

๔.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาครุภัณฑ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	คำบำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์	เพื่อบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพดี	เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ครุภัณฑ์	เทศบาล ดำเนินการ	ครุภัณฑ์ของศูนย์ฯอยู่ใน สภาพพร้อมใช้งาน	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓, ๑.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑
๒	แผนจัดหาวัสดุ คอมพิวเตอร์	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน	จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์มาใช้ ในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓,

๕. ยุทธศาสตร์การจัดหาและพัฒนาสื่อ

๕.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ การจัดการเรียนรู้	เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้ ให้กับเด็กปฐมวัย มีสื่อการเรียน การสอนที่เพียงพอต่อการจัดการ เรียนรู้และส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน	จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กปฐมวัยที่เหมาะสม และเพียงพอ	๓๔,๐๐๐.๐๐ (งบกรม)	เด็กปฐมวัยมีสื่อการเรียน การสอนที่เพียงพอต่อ การจัดการเรียนรู้	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑.๔ มฐ.๓ ตบช. ๓.๑ ก มฐ.๓ ตบช. ๓.๒ ก
๒	โครงการผลิตสื่อ นวัตกรรม	เพื่อสนับสนุนให้ครูมีสื่ออุปกรณ์ ที่หลากหลายในการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ให้กับเด็ก	มีสื่ออุปกรณ์ที่หลากหลายในการ จัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้กับเด็ก	ไม่ใช้งบ	ครูมีสื่อในการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ให้กับเด็ก	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๒ ตบช. ๒.๑ ตบช. ๒.๓ , ๒.๔ มฐ.๓ ตบช. ๓.๒ ก
๓	แผนจัดหาวัสดุ สำนักงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน	จัดหาวัสดุสำนักงานมาใช้ ในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓, มฐ.๒ ตบช. ๒.๑



๖. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพอนามัย เฝ้าระวังความปลอดภัยของผู้เรียน

๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการด้านร่างกาย ของเด็กปฐมวัย	สนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จำนวน ๔๐ คน ทุเล ๒๑ บาท จำนวน ๑๕๑ วันเรียน)	๑๒๖,๘๔๐.๐๐ (งบกรม)	เด็กปฐมวัยมีการเจริญเติบโต ตามเกณฑ์มาตรฐานของ กรมอนามัย	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔.๑ มฐ.๒ ตบช. ๒.๒.๑ มฐ.๓ ตบช. ๓.๑.๑ ก
๒	แผนงานการจัดซื้อ อาหารเสริม (นม)	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการด้านร่างกาย ของเด็กปฐมวัย	สนับสนุนอาหารเสริม(นม)ให้แก่ เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จำนวน ๔๐ คน ทุเล ๗.๓๗ บาท จำนวน ๙๙ วันเรียน)	- (เทศบาล ดำเนินการ)	เด็กปฐมวัยมีการเจริญเติบโต ตามเกณฑ์มาตรฐานของ กรมอนามัย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔.๑ มฐ.๒ ตบช. ๒.๒.๑ มฐ.๓ ตบช. ๓.๑.๑ ก
๓	โครงการเด็กปฐมวัยไม่ จมน้ำ	เพื่อให้เด็กปฐมวัยรู้จักแหล่งน้ำเสี่ยง ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและในชุมชน	เด็กรู้จักแหล่งน้ำเสี่ยงใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและในชุมชน	ไม่ใช้งบ	เด็กรู้จักการป้องกันตนเอง ไม่ให้จมน้ำ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช.๑.๕ มฐ.๒ ตบช.๒.๑ , ๒.๓ มฐ.๓
๔	โครงการเดินทาง ปลอดภัยสวมหมวก นิรภัย	เพื่อให้เด็ก ครูและผู้ปกครองมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงความ ปลอดภัยทางถนนและกระตุ้นให้เห็น ความสำคัญของการใส่หมวกนิรภัย ให้กับเด็ก	จัดหาหมวกนิรภัยให้เด็กใส่ทุกคน	๒๐,๐๐๐.๐๐ (งบกองทุน สปสข)	เด็กสวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง ที่เดินทางโดยรถจักรยานยนต์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๓, ๑.๕ มฐ.๓
๕	โครงการฝึกซ้อม แผนอพยพหนีไฟ	เพื่อให้เด็กและครูได้รับความรู้ เกี่ยวกับการเกิดอัคคีภัยและวิธี ป้องกันมิให้เกิดอัคคีภัย	จัดกิจกรรมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และให้ความรู้แก่เด็กเกี่ยวกับ การเกิดอัคคีภัยและวิธีป้องกันมิให้ เกิดอัคคีภัย	ไม่ใช้งบ	เด็กและครูได้รับความรู้ เกี่ยวกับการเกิดอัคคีภัยและ วิธีป้องกันมิให้เกิดอัคคีภัย	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๓, ๑.๔ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓



๖. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพอนามัย เฝ้าระวังความปลอดภัยของผู้เรียน

๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๖	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อป้องกันและควบคุมโรคติดต่อชนิด ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับเด็กและครูใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดหาวัสดุและอุปกรณ์ใน การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	(งบสปสช ทต.พรานกระต่าย)	เด็กปฐมวัยและครูในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กได้รับการ ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ อย่างต่อเนื่อง	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบข. ๑.๔ มฐ.๒ ตบข. ๒.๒ มฐ.๓
๗	โครงการส่งเสริม ทันตสุขภาพเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ปากและฟันและรู้จักรักษา ความสะอาดของช่องปากและฟัน	จัดหาวัสดุและอุปกรณ์ส่งเสริม ทันตสุขภาพให้แก่เด็ก	(งบสปสช ทต.พรานกระต่าย)	เด็กมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ปากและฟันและรู้จักรักษา ความสะอาดของช่องปากและ ฟัน	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบข. ๑.๔ มฐ.๒ ตบข. ๒.๒ มฐ.๓

๗. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม

๗.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการสร้างเครือข่าย เด็กปฐมวัย	เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปกครองเกี่ยวกับ การส่งเสริมพัฒนาการ ส่งเสริม สุขภาพและทันตสุขภาพเด็กปฐมวัย	จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	งบเทศบาล	ผู้ปกครองมีความรู้เกี่ยวกับ การส่งเสริมพัฒนาการ ส่งเสริมสุขภาพและ ทันตสุขภาพเด็กปฐมวัย	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	มฐ.๑ ตบข. ๑.๕ มฐ.๒ ตบข. ๒.๕
๒	โครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีท้องถิ่น	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี ท้องถิ่น	ไม่ใช้งบ	เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี ท้องถิ่น	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบข. ๑.๕ มฐ.๒ ตบข. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ. ๓



๗. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม

๗.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๓	โครงการระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับ นักเรียนได้อย่างเหมาะสม	จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านเด็ก	ไม่ใช้งบ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัด ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ที่มีประสิทธิภาพ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๔, ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๕, ๒.๔ มฐ.๓

๗.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการจัดประชุม คณะกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพ ในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	จัดประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๕
๒	โครงการจัดนิทรรศการ ปฐมวัยและสานสัมพันธ์ ชุมชน	เพื่อแสดงผลงานเด็กที่ได้เรียนรู้มา ให้แก่ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง ชื่นชม	จัดนิทรรศการแสดงผลงานเด็ก และครู	ไม่ใช้งบ	เด็กเกิดความภาคภูมิใจใน ตนเอง และทุกภาคส่วนมีส่วน เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๕ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔ มฐ.๓
๓	โครงการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	จัดทำรายงานการประกันตนเอง ของสถานศึกษา	ไม่ใช้งบ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความ พร้อมในการรับการประเมิน จากองค์กรภายนอก	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๕
๔	ค่าโทรศัพท์	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพ ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ ประชาชน	เป็นค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์ ประจำเดือนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓,



๗.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๕	ค่าน้ำประปา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพ ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ ประชาชน	เป็นค่าใช้จ่ายบริการน้ำประปา ประจำเดือนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓,
๖	ค่าไฟฟ้า	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพ ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ ประชาชน	เป็นค่าใช้จ่ายบริการไฟฟ้าประจำเดือน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เทศบาล ดำเนินการ	การดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	กองการศึกษา	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑, ๑.๓,
๗	โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียน และท้องถิ่น	สถานศึกษาศึกษามีหลักสูตรที่ เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียน และท้องถิ่น	ไม่ใช้งบ	สถานศึกษาศึกษามีหลักสูตรที่ เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียน และท้องถิ่น	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	มฐ.๑ ตบช. ๑.๑ มฐ.๒ ตบช. ๒.๑,๒.๕ มฐ.๓



บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผล การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. นายไมตรี	บางพาน	ผู้บริหารท้องถิ่น	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายออด	มาน้อย	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๓. นายสุชาติ	มะลิพรม	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๔. พระครูอาทรวิชิตกิจ		ผู้แทนคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๕. นายชยาคม	ชาระวัน	ผู้แทนคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๖. นางสมัย	เนื้อไม้	ผู้แทนคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๗. นางสาวรณิ	โพเทพ	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการ
๘. นายนะโถม	โพเทพ	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๙. นายสัจจา	สัจจวิทยาธรรม	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๑๐. นางสาวทัศนีย์	วัฒนะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๑. นายมนู	สุภาพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นายเกรียงศักดิ์	อำไพวรารกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นางจันทิ	รู้รอบดี	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ

๒. ดำเนินการติดตาม และประเมินผลฯ

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย คณะกรรมการการศึกษาเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

การติดตามและการประเมินผลงานของแผน/งาน หรือโครงการ/กิจกรรมต่างๆตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เป็นกระบวนการตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมต่างๆของหน่วยงานต่างๆเป็นระยะอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อประเมินว่า สามารถปฏิบัติงานหรือโครงการให้อยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งเกิดผลสัมฤทธิ์ ทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพหรือไม่ อย่างไร เพื่อที่จะนำผลที่ได้มาปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โดยมีกระบวนการ ดังนี้



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

๕.๒.๑ การแต่งตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๑) สรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยสรรหาบุคคลตามโครงสร้างคณะกรรมการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งกำหนดไว้ในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙

๒) จัดประชุมครั้งที่ ๑ เพื่อให้คณะกรรมการฯ เลือกกรรมการ ๑ คน ทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการฯ อีก ๑ คน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๓) จัดทำร่างประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙

๔) เสนอร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อขอความเห็นชอบ

๕) หัวหน้าสถานศึกษาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๖) หัวหน้าสถานศึกษาจัดส่งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ให้กองการศึกษา เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕.๒.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ กำหนดขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา

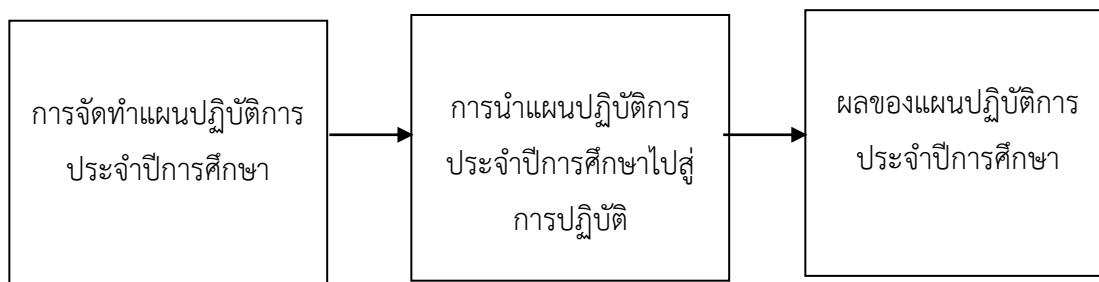
เมื่อมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลที่เกิดขึ้น เพื่อที่จะได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๒.๓ กรอบแนวคิดการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการนโยบายสาธารณะ (Policy Process) ซึ่งประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน ได้แก่ การกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบาย มาเป็นกรอบแนวคิดในการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้



กรอบแนวคิดการติดตามและประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา



ที่มา : คู่มือการประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๕.๒.๔ การติดตามและประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

๑) แนวทางการประเมิน

วัตถุประสงค์ของการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประเมินกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ และผลที่ได้จากการปฏิบัติตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น แนวทางที่ใช้ในการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงพิจารณาจากองค์ประกอบของการประเมินทั้งสามด้านดังกล่าวมากำหนดเป็นตัวชี้วัดและรูปแบบการประเมินตามตัวชี้วัด โดยใช้วิธีแบบผสมผสานทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๒) ประเด็นการประเมิน

การติดตามและประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา มี ๒ ประเด็น จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ประเด็นการประเมินที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาสู่การปฏิบัติ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

ประเด็นการประเมินที่ ๒ ผลของแผนพัฒนาการศึกษา จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

๒.๑) ประเด็นการประเมินที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ตัวชี้วัด ๑.๑ จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

ตัวชี้วัด ๑.๒ ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา กับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ตัวชี้วัด ๑.๓ ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่ถูกนำไปปฏิบัติ

๒.๒) ประเด็นการประเมินที่ ๒ ผลของแผนพัฒนาการศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๑ สัดส่วนตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา



๕.๓ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลฯ ปีละ ๒ ครั้ง (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตามวิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ที่กำหนดไว้

๒) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ รายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา

๓) หัวหน้าสถานศึกษารายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ตามลำดับ

๔) สถานศึกษาประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ปิดประกาศโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน







คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
ที่ ๑๒/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย กำหนดจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ และหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับการพัฒนาตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งผู้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------|--|-------------------|
| ๑. นางสาวรณิ โทเทพ | ครูชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรัชนี หงษ์ยนต์ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนิตดา ศรีทอง | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | กรรมการ |
| ๔. นางจันทิ รุ้รอบดี | ครู | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง ความสามารถ สอดคล้องกับระเบียบและมติต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวรณิ โทเทพ)

ครู วิทย์ฐานะ ครูชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย



รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๑๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
นางสาว สุภาพ	ประธานกรรมการ		
นางสาว รุ่งศักดิ์ อำไพวรกุล	กรรมการ		
นางสาว ชารวัน	กรรมการ		
นางสาว พรวิจิตร	กรรมการ		
นางสาว โปเทพ	กรรมการ		
นางสาว มะลิพรหม	กรรมการ		
นางสาว ศรี นิมเนตพันธ์	กรรมการ		
นางสาว เนื้อไม้	กรรมการ		
นางสาว ศุภณีย์ วัฒนะ	กรรมการ		
นางสาว รุโรบดี	กรรมการ		
นางสาว โปเทพ	กรรมการ/เลขานุการ		

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
นางสาว รุ่งศักดิ์ อำไพวรกุล	กรรมการ		ติดภารกิจ
นางสาว มะลิพรหม	กรรมการ		ติดภารกิจ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ



-๒-

สาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องการประเมินความพร้อมก่อนเปิดเรียนและชี้แจงการดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

รูป

คณะกรรมการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้เตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียนและชี้แจงการดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ขอเชิญเลขานุการชี้แจง

โพเพ

การ

๑. ข้อเท็จจริง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๖๐๘ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการเปิดสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ณ สถานที่ตั้ง (On site) ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายประเมินความพร้อมผ่าน Thai Stop Covid Plus (TSC +) ผ่านทุกข้อ และได้พิมพ์ใบประกาศรับรองติดไว้ที่หน้าอาคารเรียน

๒. ครูทุกคนและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายได้รับการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เข็มที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๓. จัดประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการประเมินความพร้อมก่อนเปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และชี้แจงการดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๔. จัดห้องเรียนให้ผู้เรียนมีระยะห่าง ๑.๕ เมตร (ห้องเรียนปกติห้องละ ๑๐ คน)

๕. ดำเนินการตาม ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม และ ๗ มาตรการเข้มงวดอย่างเคร่งครัด

๖. ตรวจสอบการจัดการอนามัยและสิ่งแวดล้อม

๗. จัดทำแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดการแพร่ระบาดในสถานศึกษา

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ คำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ที่ ๖๒๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ และที่ ๔๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

(๒) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่าง ๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

/(๕) พิจารณาเสนอ ...



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

-๓-

(๕) พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากร ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๖) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ฯ แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๘) ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๖๐๘ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการเปิดสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ณ สถานที่ตั้ง (On site) ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาความพร้อมก่อนเปิดเรียนและการดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

๓.๑

สภา

คณะกรรมการ

ประชุม

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาความพร้อมก่อนเปิดเรียนและการดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

เห็นชอบกับมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย และเห็นควรให้เปิดเรียนในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๓.๒ เรื่องขอความเห็นชอบรับนักเรียนนอกเขตเทศบาลตำบลพรานกระต่ายเข้ารับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๓

สภา

คณะกรรมการ

พิจารณา

โพเท

การ

ขอให้เลขานุการชี้แจง

๑. ข้อเท็จจริง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ดำเนินการรับสมัครนักเรียนตั้งแต่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีนักเรียนสมัครเข้ารับการจัดการเรียนการสอนและเตรียมความพร้อมก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๒๗ คน จำแนกเป็น เด็กมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จำนวน ๑๒ คน และมีภูมิลำเนาอยู่นอกเขตเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จำนวน ๑๕ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

/๒.ระเบียบ/กฎหมาย ...



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

-๔-

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

- มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ข้อ ๑ ด้านการบริหารงาน ๑.๓ การจัดการศึกษาและการให้บริการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑.๓.๑ การรับสมัครเด็กเข้าศึกษา ๒) การรับเด็กเข้าเรียน กำหนดให้เด็กและผู้ปกครองต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือต้องย้ายเข้ามาอยู่ในท้องถิ่นนั้น ก่อนเข้าเรียนไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน กรณีรับเด็กนอกเขตบริการต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กรณีที่มีใช้สัญชาติไทยต้องมีหนังสือรับรองหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ตามกฎหมาย)

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรับเด็กนอกเขตเทศบาลตำบลพรานกระต่ายเข้ารับการเตรียมความพร้อมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ขอความเห็นชอบรับเด็กนอกเขตเทศบาลตำบลพรานกระต่ายเข้ารับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เห็นชอบรับเด็กนอกเขตเทศบาลตำบลพรานกระต่ายเข้ารับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๓ เรื่องขอความเห็นชอบผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ขอให้เลขานุการชี้แจงเรื่องผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑. ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ที่ ๓๓๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีหน้าที่ดำเนินการประเมินตามมาตรฐาน เกณฑ์ ประเด็นพิจารณาที่สถานศึกษากำหนดไว้ และคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาได้ทำการประเมินคุณภาพการศึกษาในแต่ละมาตรฐาน และประเด็นพิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ระดับคุณภาพ ดี
มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่น เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย ระดับคุณภาพ ดีมาก

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพเด็กปฐมวัย (๓ ก แรกเกิด ถึง ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน) ระดับคุณภาพ ดีมาก

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภาพรวมมีคุณภาพระดับ ดี
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

/๒. ระเบียบ/กฎหมาย



-๕-

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ คำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ที่ ๖๒๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ และที่ ๔๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

(๒) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่าง ๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๕) พิจารณาสั่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๖) พิจารณาสั่งแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ฯ แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๘) ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

๒.๒ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สภา
กรรมการ

ขอความเห็นชอบผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประชุม

เห็นชอบผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓.๔ เรื่องขอความเห็นชอบการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สภา

คณะกรรมการ

ขอให้เลขานุการชี้แจงการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

คณะกรรมการ
โพเทพ
การ

๑. ข้อเท็จจริง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ดำเนินการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประเมินคุณภาพภายใน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

/๒.ระเบียบ/กฎหมาย ...



-๖-

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ คำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ที่ ๖๒๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ และที่ ๔๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

(๒) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่าง ๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๕) พิจารณาสั่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๖) พิจารณาสั่งแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ฯ แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๘) ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

๒.๒ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๓๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาระดับปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๘๐๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ขอความเห็นชอบการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เห็นชอบการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๕ เรื่องขอความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ขอให้เลขานุการชี้แจงรายละเอียดร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

/นางสุวรรณณี ...



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

-๗/-

๑. ชื่อเท็จจริง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ดำเนินการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการนำโครงการจากแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มาจัดทำโครงการรายละเอียดปรากฏตามร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ คำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ที่ ๖๒๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ และที่ ๔๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ
- (๒) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่าง ๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๕) พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๖) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ฯ แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๘) ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ขอความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

เห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

/๓.๖ เรื่องขอความเห็นชอบ ...



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

-๘-

๓.๖ เรื่องขอความเห็นชอบประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล การนำแผนปฏิบัติการประจำปีศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ขอให้เลขานุการชี้แจงเรื่องขอความเห็นชอบประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๑. ข้อเท็จจริง

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติโดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็ก ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------|
| (๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๒) ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๓ คน |
| (๓) ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๔) ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย | จำนวน ๑ คน |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา | จำนวน ๑ คน |
| (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
- โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีก

๑ คน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ให้ปิดประกาศ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

- ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่ การปฏิบัติ ดังนี้

- | | | |
|----------------------|---|------------------|
| ๑. นายไมตรี บางพาน | ผู้บริหารท้องถิ่นฯ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายออด มาน้อย | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นฯ | กรรมการ |
| ๓. นายสุชาติ มะลิพรม | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นฯ | กรรมการ |
| ๔. พระครูอาทรวชิรกิจ | ผู้แทนคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ | กรรมการ |

/๕ นายชยาคม ...



พ.ศ. ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

-๙-

- | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|
| ๕. นายชยาคม ชาระวัน | ผู้แทนคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | กรรมการ |
| ๖. นางสมัย เนื้อไม้ | ผู้แทนคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | กรรมการ |
| ๗. นางสาวรณิ โพเทพ | ผู้แทนสถานศึกษา | กรรมการ |
| ๘. นายนะโสม โพเทพ | ผู้แทนสภาท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๙. นายสังจา สังจทยาธรรม | ผู้แทนสภาท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวทัศนีย์ วัฒนะ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๑. นายมนู สุภาพ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๒. นายเกรียงศักดิ์ อำไพวรากุล | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๓. นางจันทิ รุโรบติ | ผู้แทนสถานศึกษา | กรรมการ/เลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตาม และประเมินผลฯ

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อ หัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลพรานกระต่าย คณะกรรมการการศึกษาเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ ทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อย กว่า ๓๐ วัน

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๕๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ที่ ๖๒๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ และ ที่ ๔๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล พรานกระต่าย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษา ละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

(๒) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในด้านต่าง ๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามนโยบาย และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนา เด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/(๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็น ...



-๑๐-

- (๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๕) พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๖) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ฯ แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๘) ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ขอความเห็นชอบประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เห็นชอบประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่องอื่น ๆ

มีกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่

- ผมขอเสนอให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กติดเครื่องตั้งปรับอากาศ เนื่องจากฤดูร้อนอากาศร้อนมาก พัฒน์พัฒน์ไม่สามารถบรรเทาความร้อนภายในห้องเรียนให้แก่เด็กได้

- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ถ้าติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพียงอย่างเดียวไม่สามารถป้องกันเชื้อโรคได้ ควรติดตั้งเครื่องฟอกอากาศด้วย เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค สำหรับการติดตั้งเครื่องปรับอากาศและเครื่องฟอกอากาศให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายดำเนินการปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษา เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการจัดทำงบประมาณต่อไป

/นางสุวรรณี ...



-๑๑-

- ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จัดห้องเรียน
ชั้นเตรียมอนุบาล จำนวน ๔ ห้องเรียน และมีครูประจำชั้น ดังนี้

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวรณิ โพเทพ | ครูประจำชั้นห้องเด็กเล็ก ๑ |
| ๒. นางสาวนิตดา ศรีทอง | ครูประจำชั้นห้องเด็กเล็ก ๒ |
| ๓. นางจันทิ รุโรบดี | ครูประจำชั้นห้องเด็กเล็ก ๓ |
| ๔. นางรัชนิ หงส์ยนต์ | ครูประจำชั้นห้องเด็กเล็ก ๔ |

- สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้ส่ง
หนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖) รับรองการประเมิน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายได้ผ่านการประเมินผลการดำเนินงาน
เครือข่ายอ่อนหวานภายใต้ โครงการพัฒนาเครือข่ายรอบรู้ด้านอาหารและเครื่องดื่ม
(Food Literacy) เพื่อสร้างเสริมพฤติกรรมการบริโภคน้ำตาลที่เหมาะสม จังหวัด
กำแพงเพชร ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ได้รับเกียรติบัตรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
กำแพงเพชร เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายได้รับการคัดเลือก ๑ อำเภอ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ต้นแบบการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกาศผลเมื่อวันที่
๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

- ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่ายเข้าร่วม
กิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอ่อนหวาน โดยจะมีคณะกรรมการจากสำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดกำแพงเพชรมาประเมินผลการดำเนินกิจกรรมในช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๕
รับทราบ

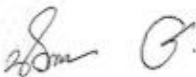
/นายมนู ...



-๑๒-

- มีกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณกรรมการทุกท่าน
และขอปิดประชุม

๑๐.๐๐ น.

ลงชื่อ 
(นางสาวนัตตา ศรีทอง)
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นางสุวรรณี โพเทพ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ลงชื่อ 
(นายมนู สุภาพ)
ประธานคณะกรรมการ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ผู้รับรองรายงานการประชุม





คำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ที่ ๒๒๖/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ด้วยเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้เปิดให้บริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย โดยรับเด็กปฐมวัยเข้ารับบริการเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยให้ครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคม และสติปัญญา ตามวัยและความสามารถของเด็กแต่ละบุคคล เพื่อส่งเสริมภาวะของผู้ปกครอง และเป็นการกระจายโอกาสการเตรียมความพร้อมให้แก่เด็กปฐมวัยอย่างทั่วถึงกัน

เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ดังนี้

๑. นายมนู	สุภาพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายเกรียงศักดิ์	อำไพวัชรกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายชยาคม	ชาระวัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. พระครูอาทรวชิรกิจ		ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๕. นายวัฒนา	สังค	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นายสุชาติ	มะลิพรม	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๗. นางกานต์วี	นิมเนติพันธ์	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๘. นางสมัย	เนื้อไม้	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๙. นักวิชาการศึกษา		ผู้แทนกองการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นางจันทิ	รู้รอบดี	ผู้แทนครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวรณิ	ไพเทพ	ครูชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวนิตดา	ศรทอง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

๒. กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในด้านต่าง ๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เสนอแนะ ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๔. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็น ...

-๒-

๔. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕. พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๖. พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ฯ

ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘. ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็ก

บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

อนึ่งคำสั่งใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอานนท์ อภิชาติตราวุธ)

นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย





คำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
ที่ ๕๐๔/๒๕๖๔

เรื่อง เปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ที่ ๖๒๖/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ลงวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อกำกับการดำเนินงานกิจการของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และนโยบายของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เทศบาลตำบลพรานกระต่าย และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น นั้น

อาศัยอำนาจว่าด้วยการดำเนินงานตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑.๕ เรื่อง คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบกับมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลพรานกระต่าย คราวการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้ความเห็นชอบคัดเลือกผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย จึงเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เฉพาะราย นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิม จึงแต่งตั้งให้ นายมะลิมา โพเทพ ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอานนท์ อภิชาติตรากุล)

นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

