

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลพรานกระต่าย	๒๗ ธ.ค. ๖๕	- ประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เรื่อง นโยบายไม่รับ-ไม่ให้ของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และสื่อประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักของทางเทศบาล  ประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เรื่อง นโยบายไม่รับ-ไม่ให้ของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี 2566 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบล พรานกระต่าย	๒๗ ธ.ค. ๖๕	- ประกาศนโยบาย	- ประกาศเทศบาลตำบลพรานกระต่าย เรื่อง นโยบายไม่รับ-ไม่ให้ของขวัญหรือ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
			- ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ หลักของทางเทศบาล	https://www.phrankratai.go.th
			- จัดส่งประกาศฯ ให้สำนัก/ กอง ทราบและถือปฏิบัติ	
			- วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เทศบาลตำบล พรานกระต่าย ประชุม พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างเทศบาลตำบล พรานกระต่าย ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สภาเทศบาลตำบล พรานกระต่าย โดยมี นายอานนท์ อภิชาติตรากุล นายกเทศมนตรีตำบล พรานกระต่าย เปิดการ ประชุมพร้อมทั้งมอบ นโยบายการปฏิบัติงานแก่ เจ้าหน้าที่เทศบาล โดยได้มี การบรรยายในหัวข้อ เรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” เพื่อ ปลูกจิตสำนึกและสร้าง วัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ ทุกคน ในการปฏิเสธการรับ ของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	   

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๔.๑ ด้วยวัฒนธรรม ประเพณี และค่านิยมที่ปฏิบัติต่อกันมา ในการให้หรือการรับของขวัญในโอกาสสำคัญหรือในช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ ซึ่งส่งผลให้มีการให้หรือการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบต่าง ๆ ได้

๔.๒ ภาคเอกชนยังคงมีค่านิยมในการมอบของขวัญหรือของกำนัล เนื่องในโอกาสสำคัญหรือในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความยินดีในการได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้น

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ ควรปลูกฝังค่านิยม สร้างทัศนคติในการแสดงความขอบคุณหรือการแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ เช่น การใช้บัตรอวยพรแทนการให้ของขวัญหรือของกำนัลในช่วงเทศกาล การใช้บัตรในการแสดงความยินดี การลงนามในสมุดอวยพร

๕.๒ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ นโยบายไม่รับ-ไม่ให้ของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

ลงชื่อ.....

(.....นายพิรุฬห์ สภา.....)

นิติกรปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(.....นายอานนท์ อภิชาติตรากุล.....)

นายกเทศมนตรีตำบลพรานกระต่าย

ผู้รับรองรายงาน