



รายงานผล

การประเมินมาตรฐานขั้นตํ่าการจัดบริการสาธารณะ
ของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ประจำปี พ.ศ. 2567

จัดทำโดย

เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

คำนำ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 มีมติให้ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการบริหารจัดการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลดังกล่าวถูกต้องครบทุกขั้นตอนและมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณต่อไปได้

บัดนี้ เทศบาลตำบลพรานกระต่าย ได้ประเมินผลการจัดการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. 2567 เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว (โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการบริหารจัดการสาธารณะของเทศบาลตำบลพรานกระต่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในการประเมิน) จึงขอสรุปรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย ประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการให้บริการสาธารณะให้เกิดความเหมาะสมต่อไป

คณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะ
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ธันวาคม 2567

สารบัญ

เรื่อง

หน้าที่

ส่วนที่ 1

ความเป็นมา 1

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท. 2

ส่วนที่ 2

แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบเทศบาล 1) 3

คำอธิบายช่องรายการข้อมูลใน แบบเทศบาล 1 3

แบบเทศบาล 1 5

ส่วนที่ 3

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล 2) 9

แบบเทศบาล 2-1 11

แบบเทศบาล 2-2 14

แบบเทศบาล 2-3 16

แบบเทศบาล 2-4 18

แบบเทศบาล 2-5 20

แบบเทศบาล 2-6 22

ส่วนที่ 4

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ 24

สรุปการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย 25

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2542 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตาม แผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วยซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐาน ทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้าง แรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับ ประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการ จัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐาน ขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. 2567 โดยการกำหนดตัวชี้วัดและ กำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้มีผลการจัดบริการสาธารณะ ผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า "ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ" โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการ สาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ซึ่งการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าว เพื่อสร้างความ ตระหนักและกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพของการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการ ถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะที่ได้รับจากการ ประเมินจะนำไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ถ. ในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และส่งเสริมให้ อปท. จัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเดิมเคยปฏิบัติ ตลอดจน อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของตนเองซึ่งจะเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของ อปท. ในการจัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชน

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณาอุดหนุน ให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้ง นำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนน ประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป

2. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. 2567 ให้ อปท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. 2567 ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(1) ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบเทศบาล 1 และแบบเทศบาล 2-1 ถึง 2-6) ได้แก่

(1.1) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล (แบบเทศบาล 1)

(1.2) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล 2) ประกอบด้วยแบบเทศบาล 2-1 ถึง แบบเทศบาล 2-6 สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน 8 ด้าน

(อปท. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบเทศบาล 1 และแบบเทศบาล 2-1 ถึง 2-6 ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ก. www.odloc.go.th เมนู การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. หัวข้อ ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เลือกประเภท อปท. และเลือกปี พ.ศ. 2567 และดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลดังกล่าว

(2) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ก. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(3) อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(4) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(5) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(6) อปท. ต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (1) - (4) ได้แก่ (1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ก. ทราบ ทาง E-mail: monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2567 และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจน

ส่วนที่ 2

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย (แบบเทศบาล 1)

1. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบเทศบาล 1)

แบบเทศบาล 1 เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล โดยแบบเทศบาล จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- (1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนถนน จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง เส้นทางจราจรทางบก สะพาน สัญญาณไฟจราจร ไฟส่องสว่าง คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ เครื่องสูบน้ำ คลองส่งน้ำ
- (2) ด้านการผังเมือง เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยง
- (3) ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ ผู้พิการ และสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียน
- (4) ด้านการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ และโรงเรียนในสังกัดเทศบาล
- (5) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนประชากรในพื้นที่เทศบาล กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และเรื่องราวจ้องทุกข์
- (6) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกลุ่มอาชีพต่าง ๆ
- (7) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณขยะมูลฝอย ขยะอันตราย ขยะติดเชื้อ และข้อมูลค่าเฉลี่ยค่าฝุ่น PM 2.5
- (8) ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

2. คำอธิบายช่องรายการข้อมูลใน แบบเทศบาล 1

(1) ควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลของเทศบาลที่มีอยู่แล้ว เช่น เอกสาร รายงาน แผนงาน โครงการ ที่เทศบาลเก็บรวบรวมไว้ กรณีเทศบาลไม่มีการรวบรวมข้อมูลไว้ก่อน อาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดและคำอธิบายด้วย ซึ่งจะมีผลต่อผลการประเมินในขั้นตอนที่ 2 ระดับประสิทธิภาพประสิทธิผลของเทศบาล

(2) ช่อง จำนวน หมายถึง ให้เทศบาลใส่จำนวนข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล ในขั้นตอนที่ 1 โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 1 2 3 4 หรือ 1.50 12.25 หรือ 100 1000 เป็นต้น ห้ามใส่ 0 หรือ 0.00 หรือเครื่องหมายติดลบ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องจำนวน

(3) ช่อง แหล่งข้อมูล หมายถึง ให้เทศบาลเลือกที่มาของแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการบันทึกในระบบว่า มาจากแหล่งใด 1) จากเทศบาลเอง หรือ 2) จากแหล่งอื่น โดยเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

(4) ช่อง ไม่มีบริการสาธารณะ ตามช่องรายการข้อมูลในแบบเทศบาล ๑ หมายถึง เทศบาลไม่มีโครงสร้างพื้นฐานนั้นในความรับผิดชอบ หรือมีโครงสร้างพื้นฐานนั้นในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไม่มีภารกิจสำหรับโครงสร้างพื้นฐานนั้น เช่น มีถนนในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ถนนในความรับผิดชอบไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซม เป็นต้น โดยขอให้เลือกช่องไม่มีบริการสาธารณะ ห้ามเว้นไว้ เพราะหากกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ครบถ้วนตามคำอธิบายจะทำให้ท่านไม่สามารถส่งข้อมูลขึ้นพื้นฐานผ่าน และไม่สามารถไปกรอกข้อมูลในขั้นตอนที่ 2 ได้

แบบเทศบาล 1 แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย
(โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2566	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			อปท.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล	กม.	18.127	✓	-	-
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	875	✓	-	-
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของเทศบาล	กม.	11.86	✓	-	-
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	3,902.75	✓	-	-
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขตเทศบาล	จุด	23	✓	-	-
1.6 จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล	แห่ง	-	-	-	✓
1.7 จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)	แห่ง	-	-	-	✓
1.8 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของเทศบาล	จุด	23	✓	-	-
1.9 จำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย	จุด	-	-	-	✓
1.10 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของเทศบาล	จุด	2,290	✓	-	-
1.11 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย	จุด	800	✓	-	-
1.12 จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พังกน้ำหรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของเทศบาล	สาย	2	✓	-	-

1.13 จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่ที่พังกน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย ดินเนิน อดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	สาย	-	-	-	✓
1.14 จำนวนเครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล	เครื่อง	-	-	-	✓
1.15 จำนวนเครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง	-	-	-	✓
1.16 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล (เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง	2	✓	-	-
1.17 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย (เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง	-	-	-	✓
1.18 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล (เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง	-	-	-	✓
1.19 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย (เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง	-	-	-	✓
2. ด้านการผังเมือง					
2.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่อยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาล (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)	อาคาร	-	-	-	✓
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่เทศบาล	คน	40	✓	-	-
3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล	คน	150	✓	-	-
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล	คน	20	✓	-	-
3.4 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล	คน	4	✓	-	-
3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของเทศบาล	ตัว	3,150	✓	-	-

4. ด้านการศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ทั้งหมด	แห่ง	1	✓	-	-
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดเทศบาล ทั้งหมด รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	คน	134	✓	-	-
4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่เทศบาล ที่มีการสำรวจตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จากเทศบาล	คน	-	-	-	✓
4.4 จำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	แห่ง	1	✓	-	-
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่เทศบาล ทั้งหมด	คน	8,294	✓	-	-
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะทั้งหมด	กล้อง	18	-	-	✓
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะทั้งหมดที่ชำรุดเสียหาย	กล้อง	-	-	-	✓
5.4 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้เทศบาลดำเนินการ	เรื่อง	20	✓	-	-
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ในพื้นที่เทศบาล	กลุ่ม	3	✓	-	-

7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่เทศบาล	ตัน	2,555	✓	-	-
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่เทศบาล ทั้งหมด	ตัน	0.3	✓	-	-
7.3 จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5)	ครั้ง	-	-	-	✓

ส่วนที่ 3

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล 2-1 ถึง แบบเทศบาล 2-6)

1. แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล 2)

แบบเทศบาล 2 เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล สำหรับใช้วิเคราะห์และประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานด้านการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน 8 ด้าน ดังนี้

(1) แบบเทศบาล 2-1 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านการผังเมือง

(2) แบบเทศบาล 2-2 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

(3) แบบเทศบาล 2-3 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านการศึกษา

(4) แบบเทศบาล 2-4 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

(5) แบบเทศบาล 2-5 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

(6) แบบเทศบาล 2-6 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

2. คำอธิบายช่องรายการข้อมูลในแบบเทศบาล 2-1 ถึง แบบเทศบาล 2-6

(1) เทศบาลควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลที่มีอยู่แล้ว เช่น เอกสาร รายงาน แผนงาน โครงการ ที่เทศบาลเก็บรวบรวมไว้ กรณี เทศบาลไม่มีการรวบรวมข้อมูลไว้ก่อน อาจจะประสานงานหรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดและคำอธิบายด้วย ซึ่งจะมีผลต่อผลการประเมินระดับประสิทธิภาพประสิทธิผลของเทศบาล โดยข้อมูลที่ใช้จะเป็นข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(2) ช่อง จำนวน หมายถึง จำนวนผลการดำเนินงานของเทศบาล ตามรายการข้อมูล โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 1 2 3 4 หรือ 1.50 12.25 หรือ 100 1000 เป็นต้น ห้ามใส่ 0 หรือ 0.00 หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องจำนวน

(3) ช่อง จำนวนงบประมาณที่ใช้ หมายถึง จำนวนงบประมาณที่เทศบาลใช้ดำเนินการกิจตามรายการข้อมูลตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 0 1 2 3 4 หรือ 100 1000 10000 100000 ห้ามใส่เครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องจำนวนงบประมาณที่ใช้

(4) ช่อง รูปแบบการดำเนินงาน หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งเทศบาลต้องเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้ 1) เทศบาลดำเนินการเอง 2) เทศบาลทำร่วมกับ อปท. อื่น 3) เทศบาลจ้างเหมา 4) เทศบาลทำร่วมกับส่วนราชการ และ 5) เทศบาลดำเนินการมากกว่า 1 รูปแบบ

(5) ช้อง ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หมายถึง เทศบาลมีโครงสร้างพื้นฐานนั้น ในความรับผิดชอบและมีภารกิจสำหรับโครงสร้างพื้นฐานนั้น แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการภารกิจนั้น เช่น มีถนนในความรับผิดชอบและถนนชำรุดเสียหาย แต่ยังไม่มีความจำเป็นต้องซ่อมแซมบำรุงรักษา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญที่ต้องดำเนินการ เป็นต้น โดยขอให้บันทึกข้อมูลที่ ช้องไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-1 เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
(โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2566	รูปแบบ พ.ศ. 2566	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	8775	306,000	อปท.ดำเนินการเอง	-
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	3,902.75	1,480,000	อปท.ดำเนินการเอง	-
1.3 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขตเทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด	-	-	-	✓
1.4 จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการกิจกรรม ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	โครงการ	1	20,000	อปท.ดำเนินการเอง	-
1.5 จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)	แห่ง	-	-	-	✓
1.6 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด	-	-	-	✓
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด	800	300,000	อปท.ดำเนินการเอง	-

1.8 จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย	-	-	-	✓
1.9 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง	-	-	-	✓
1.10 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง	-	-	-	✓
1.11 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง	-	-	-	✓
1.12 จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล	ครั้ง	-	-	-	✓
2. ด้านการผังเมือง					
2.1 จำนวนผังเมืองที่เทศบาล ได้มีการจัดทำโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ผัง	-	-	-	✓
2.2 จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง	-	-	-	✓

2.3 จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง	-	-	-	✓
2.3 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่อยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาลที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)	แห่ง	-	-	-	✓
2.5 จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ การควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง	1	25,000	อปท. ดำเนินการเอง	-
2.6 จำนวนครั้งในการให้ความรู้ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง	-	-	-	✓
2.7 จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเมืองเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อม การใช้บังคับผังเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง	-	-	-	✓
2.8 จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของเทศบาล	ครั้ง	-	-	-	✓

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-2 เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
(โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2566	รูปแบบ พ.ศ. 2566	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียง ที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้ คำแนะนำ ปรีกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก เทศบาล	คน	-	-	-	✓
3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วย ติดเตียง	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	208,456	เทศบาล ดำเนินการร่วมกับ ส่วนราชการ	-
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของเทศบาลจัดขึ้น	คน	150	ไม่ใช้งบประมาณ	เทศบาล ดำเนินการร่วมกับ ส่วนราชการ	-
3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาล ดำเนินการ ส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการ ออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	169,100	เทศบาล ดำเนินการร่วมกับ ส่วนราชการ	-
3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือ ให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่ม รายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	25,000	อปท. ดำเนินการเอง	-

3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล และได้รับการดูแลช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาลประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือเทศบาลประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน	-	-	-	✓
3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	คน	1	20,000	เทศบาล ทำร่วมกับ อปท. อื่น	-
3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุม กลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	348,780	เทศบาล ดำเนินการร่วมกับ ส่วนราชการ	-
3.9 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขภาพอาหาร หรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	16,650	เทศบาล ดำเนินการร่วมกับ ส่วนราชการ	-
3.10 จำนวนสัตว์ในเขตพื้นที่เทศบาลที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	ตัว	3,150	71,000	อปท. ดำเนินการเอง	-
3.11 จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจขอประชาชน ต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิตของเทศบาล	ครั้ง	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-3 เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
(โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2566	รูปแบบ พ.ศ. 2566	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4. ด้านการศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ที่ผ่าน การประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียน อนุบาล และ เด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด รวมถึง เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การ สนับสนุนหรืออุดหนุน เทศบาลที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	977	1,645,479.87	เทศบาล ดำเนินร่วมกับ ส่วนราชการ	-
4.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียน อนุบาลและเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาล รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน ที่ได้รับอาหารกลาง วันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	คน	977	9,340,600	เทศบาล ดำเนินร่วมกับ ส่วนราชการ	-
4.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการ สนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จากเทศบาล	คน	-	-	-	✓
4.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาล รวมถึงนักเรียน ในสังกัดอื่นที่เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม	-	-	-	✓

4.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือ การรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด เทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม	-	-	-	✓
4.7 จำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ที่จัดการเรียน การสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	แห่ง	-	-	-	✓
4.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอน ภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ	1	60,000	อปท. ดำเนินการเอง	-
4.9 จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาของ เทศบาล	ครั้ง	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-4 เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
(โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2566	รูปแบบ พ.ศ. 2566	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภท สำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่เทศบาลได้ดำเนินการ	แผนหรือฉบับ	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-
5.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัคร ป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรือ อื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน	139	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความ ปลอดภัยของเทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุด เสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	กล้อง	-	-	-	✓
5.4 จำนวนศูนย์หรือช่องทางการต่าง ๆ เช่น ศูนย์ใกล้เคียง ข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์ อื่น ๆ ที่เทศบาลจัดให้มี หรือดำเนินการ	ศูนย์ หรือ ช่องทาง	6	70,000	เทศบาลดำเนินการ มากกว่า 1 รูปแบบ	-

5.5 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จาก ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือได้รับความช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาลประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง	20	ไม่ใช้งบประมาณ	เทศบาลดำเนินการมากกว่า 1 รูปแบบ	-
5.6 จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของเทศบาล	ครั้ง	-	-	-	✓

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-5 เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
(โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการบริหารจัดการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2566	รูปแบบ พ.ศ. 2566	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่เทศบาล ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม	-	-	-	✓
6.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาล ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการ หรือ กิจกรรม	3	80,000	อปท. ดำเนินการเอง	-
6.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน จัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	40,000	อปท. ดำเนินการเอง	-
6.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	โครงการ หรือ กิจกรรม	-	-	-	✓
6.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ หรือ กิจกรรม	-	-	-	✓

6.6 จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริม การลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำที่สำนักงานเทศบาล โดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือ เฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์อื่น ๆ	ช่องทาง หรือ แหล่ง	3	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-
6.7 จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อ การจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของเทศบาล	ครั้ง	-	-	-	✓

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-6 เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
(โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2566	รูปแบบ พ.ศ. 2566	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-
7.2 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวง สาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	2,555	144,000	อปท. ดำเนินการเอง	-
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่เทศบาล ที่ถูก ส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลัก วิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	0.30	ไม่ใช้งบประมาณ	เทศบาล ดำเนิน ร่วมกับส่วนราชการ	-
7.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริม การปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือ การจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	โครงการ หรือ กิจกรรม	-	-	-	✓
7.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการอบรม หรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผา ในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า (เฉพาะเทศบาลตำบล)	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-
7.6 จำนวนครั้งที่เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วม อบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะเทศบาลตำบล)	ครั้ง	-	-	-	✓
7.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษ ทางอากาศ	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-

7.8 จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละออง ขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเทศบาล	ครั้ง	-	-	-	✓
7.9 จำนวนครั้งที่เทศบาลนครได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบ โครงการหรือกิจกรรม หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชนหรือชุมชน หรือสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	-	-	-	✓
7.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-
7.11 จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาล	ครั้ง	-	-	-	✓
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
8.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือสนับสนุน ในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม	9	440,000	อปท. ดำเนินการเอง	-
8.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง	3	ไม่ใช้งบประมาณ	อปท. ดำเนินการเอง	-
8.3 จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถานของเทศบาล	ครั้ง	-	-	-	✓

ส่วนที่ 4

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

อปท. สามารถนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด วิเคราะห์เกี่ยวกับประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. และสรุปปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดแข็ง และจุดอ่อนของการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด สาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการหรือไม่มีบริการสาธารณะ โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด นำเสนอรายงานต่อผู้บริหาร และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้ง การนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนบริการสาธารณะให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. ซึ่งมีแนวทางในการพิจารณา

ประเด็นพิจารณา	ผลการดำเนินงาน การจัดบริการสาธารณะเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ข้อเสนอการพิจารณา
ตัวชี้วัดที่ 1	สูงกว่าหรือเท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	ไม่ผ่านมาตรฐานขั้นต่ำ	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่ 2	สูงกว่าหรือเท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	ไม่ผ่านมาตรฐานขั้นต่ำ	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่	สูงกว่าหรือเท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	ไม่ผ่านมาตรฐานขั้นต่ำ	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.

สรุปการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
(โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

บริการ สาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการ ประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความ รับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	80	875	875	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	80	3,902.75	3,902.75	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิด อุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขตเทศบาล ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	23	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (เนื่องจากจำนวนจุดอันตราย เช่น แยกจราจรต่าง ๆ ได้รับ การแก้ไขพัฒนา มีสัญญาณไฟจราจร มีการติดตั้งกล้อง CCTV การรณรงค์ด้านวินัยจราจร ทำให้อัตราการเกิดอุบัติเหตุลด น้อยลง)
1	4. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการจัด กิจกรรม ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
1	5. ร้อยละของจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้ สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ	85	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไม่พบสะพานคอนกรีตที่ชำรุดเสียหาย)

	เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะ ทน. , ทม.)					
1	6. ร้อยละของจำนวนสัญญาณไฟจราจรใน ความรับผิดชอบในเขตทางของเทศบาลที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใ้ งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สัญญาณไฟจราจรได้รับการดูแล ให้ใช้งานได้ตามปกติ)
1	7. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความ รับผิดชอบในเขตทางของเทศบาล ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	100	800	800	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
1	8. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือ ลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความ รับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการดูแล รักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (เนื่องจากคลอง และลำน้ำสาธารณะ อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ)
1	9. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (เนื่องจากเครื่องสูบน้ำ อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ)
1	10. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (เนื่องจากไม่มีคลองส่งน้ำในพื้นที่รับผิดชอบ)
1	11. ร้อยละของจำนวนระบบการผลิต น้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (เนื่องจากไม่มีระบบการผลิตน้ำประปา ในความรับผิดชอบ)

	เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ					
1	12. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
2. ด้านการผังเมือง						
2	13. จำนวนผังเมืองที่เทศบาลได้มีการจัดทำโดยเทศบาลเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
2	14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับกฎในการวางผังเมืองผ่านกระบวนการการรับฟังความคิดเห็นโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
2	15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมืองโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

2	16. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่อยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาล ที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (เนื่องจากไม่มีอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุ)
2	17. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	2	2	1	5	การพัฒนาในอนาคต
2	18. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการ ในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

2	19. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผัง เพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อม การใช้บังคับผังเมืองโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
2	20. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3	21. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจากเทศบาล	90	40	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (เนื่องจากไม่มีผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล)
3	22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
3	23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทาง	60	150	150	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

	สังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลจัดขึ้น					
3	24. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
3	25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
3	26. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาลประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือเทศบาลประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	20	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ (เนื่องจากไม่มีผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือ)
3	27. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล และได้รับการ	100	4	1	25	การพัฒนาในอนาคต

	ช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงาน ส่งต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ ช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ					
3	28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม ฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการ ป้องกัน ควบคุมโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การ รับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรค ไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
3	29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วม ดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจ สุขาภิบาลอาหารหรือสถานประกอบ กิจการอาหารในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต (ควรเพิ่มจำนวนโครงการหรือกิจกรรม)
3	30. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่ เทศบาล ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียน สัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมัน ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่	100	3,150	3,150	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

	เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ					
3	31. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการสังคม และคุณภาพชีวิตของเทศบาล	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

4. ด้านการศึกษา

4	32. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4	33. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	100	134	977	729.10	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4	34. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	100	134	977	729.10	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

4	35. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จากเทศบาล	100	0	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ (เนื่องจากไม่มีเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุในความรับผิดชอบ)
4	36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ (เนื่องจากโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพไม่เหมาะสมกับสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลพรานกระต่าย)
4	37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
4	38. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	100	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
4	39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต (ควรเพิ่มจำนวนโครงการหรือกิจกรรม)

	เทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน					
4	40. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษา ของเทศบาล	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
5	41. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่เทศบาลได้ดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
5	42. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่เทศบาลสนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	8,294	139	1.68	การพัฒนาในอนาคต
5	43. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายและสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ (มีกล้อง CCTV ในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซม)
5	44. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ	2	2	6	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

	ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่เทศบาลจัดให้มี หรือดำเนินการ					
5	45. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้เทศบาลดำเนินการ และได้รับการแก้ไข ปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาลประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	20	20	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
5	46. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
6	47. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว	90	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

	กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง					
6	48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
6	49. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต (ควรเพิ่มจำนวนโครงการหรือกิจกรรม)
6	50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

6	51. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
6	52. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำที่สำนักงานเทศบาลโดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
6	53. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7	54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต (ควรเพิ่มจำนวนโครงการหรือกิจกรรม)
---	--	---	---	---	----	--

7	55. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	2,555	2,555	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
7	56. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	95	0.30	0.30	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
7	57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
7	58. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของเทศบาลในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
7	59. จำนวนครั้งที่เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ (เนื่องจากไม่มีพื้นที่ป่าในความรับผิดชอบ)
7	60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการประชาสัมพันธ์	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

	เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และ การลดมลพิษทางอากาศ					
7	61. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเทศบาล	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
7	62. จำนวนครั้งที่เทศบาลนครได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบโครงการหรือกิจการ หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้ส่วนเสียสำคัญอื่นใดของประชาชน หรือชุมชน หรือสิ่งแวดล้อม (เฉพาะเทศบาลนคร)	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
7	63. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และการส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
7	64. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

8	65. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาลดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	9	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
8	66. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
8	67. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

