



คู่มือสำหรับประชาชน
การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ



งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร
โทร. 055-761062

การขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ



ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

ข้อ 7 ให้คนพิการที่จดทะเบียนคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมสุขภาพชีวิตคนพิการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการด้วยตนเองที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป

สถานที่ขึ้นทะเบียนรับเงิน

งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร



ช่องทางการให้บริการ

เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์
ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. (มีพักเที่ยง)
ยกเว้น วันหยุดที่ราชการกำหนด
E-Service ของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

หลักฐานการขอรับเบี้ยความพิการ

- บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกให้
โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา
- ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนา
(กรณีที่ผู้ขอรับเบี้ยยังชีพความพิการประสงค์ขอรับ
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)



หลักเกณฑ์/คุณสมบัติ

- มีสัญชาติไทย
- มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามทะเบียนบ้าน
- มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการคุณภาพชีวิตคนพิการ
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของ
สงเคราะห์ของรัฐในการยื่นคำขอลงทะเบียนรับ
เงินเบี้ยความพิการ คนพิการหรือผู้ดูแลพิการจะ
ต้องแสดงความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความพิการ
โดยรับเงินสดด้วยตนเองหรือโอนเงินเข้าบัญชีเงิน
ฝากธนาคารในนามคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการผู้
แทนโดยชอบธรรมผู้พิทักษ์ผู้อนุบาลแล้วแต่กรณี

วิธีและขั้นตอนการให้บริการ

สำหรับ : ผู้พิการ

1. การตรวจสอบเอกสาร ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเบี้ยความพิการในปัจุบันประมาณัดไปหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียนและเอกสารหลักฐานประกอบ

- ระยะเวลาดำเนินการ 20 นาที

2. การพิจารณา ออกใบรับลงทะเบียนตามแบบยื่นคำขอลงทะเบียนให้ผู้ลงทะเบียนหรือผู้รับมอบอำนาจ

- ระยะเวลาดำเนินการ 10 นาที

สำหรับ : เจ้าหน้าที่

1. บันทึกข้อมูลผู้สูงอายุลงในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระยะเวลาดำเนินการ 5 นาที

2. ประกาศรายชื่อหลังจากรับยืนยันสิทธิผู้สูงอายุ ในแต่ละเดือน เป็นเวลา 15 วัน

ค่าธรรมเนียมให้บริการ

ไม่มีค่าธรรมเนียม



หมายเหตุ

กรณีที่คนพิการเป็นผู้เยาว์ ซึ่งมีผู้แทนโดยชอบคนเสมือนไร้ความสามารถหรือไร้ความสามารถให้ผู้แทนโดยชอบผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาลแล้วแต่กรณีการยื่นคำขอแทนต้องแสดงหลักฐานการเป็นผู้แทนดังกล่าว



การจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการ

อายุ 18 ปีขึ้นไป รับเงิน 800 บาท/เดือน
อายุต่ำกว่า 18 ปีรับเงิน 1,000 บาท/เดือน

