



คู่มือสำหรับประชาชน

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลพรานกระต่าย

อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

โทร. 055-761062



การขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

บุคคลใดที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ให้ยื่นยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยไม่ต้องลงทะเบียนและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกโดยการแจ้งไปยังผู้สูงอายุที่มีสิทธิ หากผู้สูงอายุมีความประสงค์ที่จะรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แนบเอกสารหลักฐานข้อมูลเพื่อยืนยันสิทธิตนเองไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานที่ขึ้นทะเบียนรับเงิน

งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลพรานกระต่าย
อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร



ช่องทางการให้บริการ

เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์
ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. (มีพักเที่ยง)
ยกเว้น วันหยุดที่ราชการกำหนด
E-Service ของเทศบาลตำบลพรานกระต่าย

ค่าธรรมเนียมให้บริการ

ไม่มีค่าธรรมเนียม



หลักฐานการขอรับเบี้ยผู้สูงอายุ

- บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกให้
โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา
- ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนา
(กรณีที่ผู้ขอรับเบี้ยยังชีพผู้ประสงค์ขอรับเงิน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)



หลักเกณฑ์/คุณสมบัติ

- มีสัญชาติไทย
- มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- มีอายุครบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ยืนยัน
สิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอ
แก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุ
แห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด

การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแบบขั้นบันได



อายุ 60 - 69 ปี >>> 600 บาท/เดือน

อายุ 80 - 89 ปี >>> 800 บาท/เดือน

อายุ 70 - 79 ปี >>> 700 บาท/เดือน

อายุ 90 ปีขึ้นไป >>> 1,000 บาท/เดือน

วิธีและขั้นตอนการให้บริการ

สำหรับ : ผู้สูงอายุ

1. การตรวจสอบเอกสาร ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไปหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียนและเอกสารหลักฐานประกอบ
- ระยะเวลาดำเนินการ 20 นาที

2. การพิจารณา ออกใบรับลงทะเบียนตามแบบยื่นคำขอลงทะเบียนให้ผู้ลงทะเบียนหรือผู้รับมอบอำนาจ
- ระยะเวลาดำเนินการ 10 นาที

สำหรับ : เจ้าหน้าที่

1. บันทึกข้อมูลผู้สูงอายุลงในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระยะเวลาดำเนินการ 5 นาที

2. ประกาศรายชื่อหลังจากรับยืนยันสิทธิผู้สูงอายุ ในแต่ละเดือน เป็นเวลา 15 วัน

กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน

1. หนังสือมอบอำนาจ

2. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนาผู้รับมอบอำนาจ

3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ)



หมายเหตุ

ในกรณีผู้สูงอายุไม่สามารถ มายืนยันสิทธิด้วยตนเองได้ สามารถมอบ อำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้อื่น เป็นผู้ยืนยันสิทธิ การขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้

